



SØR-VARANGER KOMMUNE
KOORDINERING, FAG OG FORVALTNING

SØKNADSSKJEMA FOR HELSE- OG OMSORGSTJENESTER

Trenger du hjelp til utfylling, ta kontakt med FOA på tlf 465 03 001 eller Servicekontoret på tlf 78 97 76 00.

Unntatt offentlighet j.fr. Offl.§13, Fvl. §13 1 ledd nr.1

Fødselsnummer:	Sivil status:
Navn:	Fastlege:
Adresse:	
Postnr./sted	Telefon
Bor du alene? Ja ☐ Nei ☐ (sett kryss)	Har du ansvar for barn under 18 år? (sett kryss) Ja ☐ Nei ☐

Nærmeste pårørende:	Slektsforhold/tilknytning til søker:
Adresse:	Telefon:
☐ Sett kryss dersom denne personen kan medvirke på vegne av deg og har rett til å få helseopplysninger om deg	

Eventuell verge eller fullmektig:	Telefon:
-----------------------------------	----------

Bakgrunn for søknaden.

Beskrivelse av din situasjon og ditt hjelpebehov. Denne informasjonen samt et kartleggingsbesøk vil danne grunnlag for hvilke tjenester kommunen eventuelt kan tilby (bruk eventuelt eget ark):

Skjema signeres på neste side



SØR-VARANGER KOMMUNE

KOORDINERING, FAG OG FORVALTNING

Informasjon til søkere

Alle opplysninger som framkommer i søknad og som innhentes i saksforberedelsen legges inn i kommunens elektroniske fagsystem for helse, Visma Profil. Systemet har sikkerhetsgradering og alle opplysningen behandles konfidensielt og etter bestemmelser om taushetsplikt og personvern. Enkelte opplysninger blir registrert i et lovbestemt helseregister: Individbasert Pleie- og omsorgsstatistikk (IPLOS). Ingen personer kan gjenkjennes da opplysningene anonymiseres. Statistikken danner blant annet grunnlag for videre planlegging og utvikling av tjenestene.

Saksbehandling og klagerett

Alle søknader blir behandlet individuelt i henhold til gjeldende lovverk, forskrifter og retningslinjer. Kommunen vil vurdere dine hjelpebehov og avgjøre om du har rett til å få helse- og omsorgstjenester, hvilke tjenester og omfanget av tjenesten(e).

Når søknaden er mottatt, blir du kontaktet for å avtale et eventuelt hjemmebesøk og du vil få nærmere informasjon om saksgang og innhenting av opplysninger som er nødvendig for å behandle søknaden.

Alle søkere får skriftlig svar. Tar behandlingen mer enn 14 dager mottar du et midlertidig svar.

Innsynsrett

Med innsynsrett i din journal kan du følge med på om du har mottatt de nødvendige tjenester i tråd med planer og vedtak. Du har rett til å få informasjon om hvilke opplysninger om deg som er registrert i journalen.

Egenbetaling

Noen av tjenestene er betalingspliktige. Det blir innhentet nødvendige opplysninger om din og ektefelles/partners/samboers inntekt fra ligningskontoret og NAV

Egenbetaling for trygghetsalarm kan avhengig av inntekt, bestå av både installasjonskostnader og månedlig leie av utstyr. Matombringning faktureres etter bestilling, om ikke middager avbestilles innen avbestillingsfristen. Dette gjelder også ved uplanlagt innleggelse på sykehus eller korttidsavdeling.

Fullstendige vilkår finnes her: www.svk.no/egenbetaling

Når du underskriver samtykker du til at Sør-Varanger kommune:

- behandler personopplysninger elektronisk og formidler opplysninger til de ansatte som deltar i saksbehandlingen og tjenesteytingen
- innhenter nødvendige opplysninger fra din fastlege, andre enheter i kommunen eller sykehus
- innhenter inntektsopplysninger fra skatte-/ligningsmyndighetene for de tjenester det kan kreves egenbetaling for
- du har satt deg inn i forstått vilkår for egenbetaling

Samtykke kan begrenses/trekkes tilbake.

Jeg søker om helse- og omsorgstjenester fra Sør-Varanger kommune

Dato:	Underskrift:
Navn og telefonnr til utfyller av skjema:	

Søknaden sendes:

Sør-Varanger kommune, Forvaltning og administrasjon, postboks 406, 9915 Kirkenes