



**Sør-Varanger
kommune**

- en grensesprengende kommune

Økonomiplan for 2026 - 2029

KST vedtak

Kommunestyrets vedtak

Sammendrag

Kommunens økonomiske situasjon har i år vært preget av betydelige utfordringer. Inntreden i ROBEK-registeret i juni i år markerer et alvorlig vendepunkt som forplikter oss til stram økonomisk styring og tydelige prioriteringer. Dette er ikke bare et økonomisk pålegg fra statsforvalteren, men en påminnelse om at kommunen må sikre bærekraftige tjenester innenfor de rammene vi har.

Til tross for krevende rammevilkår har helse, omsorg og velferdssektoren levert tjenester med høy kvalitet. Det leies ikke inn fra vikarbyrå nå, noe som sikrer kontinuitet i tjenestene, og gir økt verdighet i eldreomsorgen. Kommunen har i løpet av 2025 besatt alle sykepleierstillingene i helse og omsorgssektoren, noe som er svært positivt for god kvalitet. De ressursene vi har tilgjengelig i sektoren er strukket langt, men er et viktig arbeid for å balansere kvalitet i tjenestene med økonomisk bærekraft på sikt.

Oppvekstsektoren har både lyspunkter og utfordringer. Barnehagene jobber stadig med rekruttering og det er fortsatt behov for flere med fagutdanning. På den positive siden har det blitt enklere å rekruttere ufaglærte til barnehagene etter at begynnerlønnen ble hevet slik at alle ansatte i barnehagene nå avlønnes med utgangspunkt i 10 års ansiennitet. Skolene har de siste årene tatt store kutt og nærmer seg nå KOSTA nivå for vår KOSTRA-gruppe. Ressursreduksjonen merkes i skolene, men samtidig har Sør-Varanger skolene høy kvalitet og det jobbes godt og systematisk med tilpasset opplæring.

Økonomiplanen er kommunens viktigste økonomiske styringsverktøy og kommunedirektøren følger opp de vedtak som blir gjort i økonomiplanen ved hver budsjettbehandling. Økonomiplan skal ta høyde for vedtatte planer og eventuelle vedtak i planverket. Slik knyttes plan og økonomiplanarbeidet sammen. At kommunen nå styres etter økonomiplan gir forutsigbarhet for økonomistyringen og gjør at vedtatte tiltak i økonomiplanen kan forberedes og igangsettes i god tid.

Kommunedirektøren forslår å ikke igangsette investeringstiltak som medfører låneopptak i 2026. Likevel vet vi at kommunen har noen investeringsutfordringer fremover, blant annet et avvik fra arbeidstilsynet på brannstasjonen som ikke er lukket og hvor det utredes ulike alternativer. Kommunedirektøren vil komme med egen sak om lukking av avviket våren 2026.

Kommunedirektørens budsjett og økonomiplan for kommende periode er i hovedsak en videreføring av økonomiplanene og budsjett 2025. Det er ikke lagt opp til store nye tiltak eller satsinger, men snarere en videreføring av eksisterende drift med nødvendige justeringer for å sikre økonomisk kontroll. Dette er et bevisst valg i lys av kommunens plassering i ROBEK-registeret, som krever stram styring og realistiske prioriteringer.

Veien videre krever samhold, tydelige prioriteringer og evne til å tenke nytt – ikke gjennom store investeringer, men gjennom smartere bruk av ressursene vi allerede har. Jeg har tillit til at vi sammen – politikere, ansatte og innbyggere – kan snu utviklingen og bygge en sterkere og mer bærekraftig kommune.

Kirkenes, 7. november 2025

Nina Bordi Øvergaard

Vedtak

Budsjett og økonomiplan 2026-2029 vedtas med de mål og premisser for kommunens tjenesteproduksjon som fremgår av budsjettdokumentet.

Driftsbudsjettet vedtas i balanse.

Det er budsjettet med 18,0 mill. kroner i lønnsreserve for lønnsoppgjøret for 2026. Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele lønnsreserven på enhetene.

Frie inntekter, skatt og rammetilskudd er realistisk budsjettet.

Det er budsjettet med dekning av tidligere års merforbruk på 25,53 mill. kroner. **Det er ikke budsjettet med avsetning til fond i 2026.**

Økonomiplan for 2026-2029 vedtas som kommunens tiltaksplan. Jf. Kommuneleven § 28-4 og kommunens plikt til å vedta en tiltaksplan som sikrer at økonomien bringes i balanse.

Investeringsbudsjettet vedtas som foreslått i budsjettdokumentet.

Budsjettet er bindende og kan bare endres av kommunestyret selv, eller i samsvar med reglement for delegering av økonomiske og administrative fullmakter vedtatt av kommunestyret.

Låneopptak

Kommunestyret vedtar å ikke ta opp nye lån til investeringsformål i 2026. Kommunedirektøren gis fullmakt til å ta opp 15,0 mill.kr i lån i Husbanken til innvilgelse av startlån.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å ta opp likviditetslån innenfor en kredittramme på 100 mill.kr.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkårene for de nevnte lånerammene i henhold til kommunens finansreglement.

Utlignet skatt

Inntektsskatt og formuesskatt til kommunen utlignes etter de maksimalsatser som Stortinget fastsetter. Det kommunale skattøret for år 2026 settes til det enhver tids gjeldende maksimalsatser.

Eiendomsskatt

Kommunestyret vedtar at det skal skrives ut eiendomsskatt i hele kommunen for 2026, jfr. eiendomsskatteloven (esktl.) §§ 2 og 3 første ledd, bokstav a.

Den generelle eiendomsskattesatsen for skatteåret 2026 settes til 7 promille, jfr ekstl. § 13. For bolig- og

fritidseiendommer settes skattesatsen til 4 promille jfr. ekrtl. § 12 bokstav a. Den samme satsen skal også legges til grunn for ubebygde tomter.

Kommunestyret vedtar at alle selvstendige boliger skal ha et bunnfradrag på kr 0, ekrtl. § 11.

Kommunestyret vedtar at eiendommer som oppfyller vilkårene i ekrtl. §7 bokstav a og b, kan fritas helt eller delvis for eiendomsskatt. Eiendommer som følger av liste merket «Fritaksliste etter eiendomsskatteloven § 7 bokstav a og b – 2026» fritas helt eller delvis for eiendomsskatt (vedlegg).

Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte takseringsprinsipper.

Alminnelig taksering utsettes. Gjeldende eiendomsskattetakster fra 2015 som er kontorjusterte med 10 %, skal kontorjusteres med 10 % i 2026 (jf. ekrtl. § 8 A-4).

Eiendomsskatten faktureres hvert kvartal eller månedlig (ekrtl. § 25).

Gebyr, avgifter og brukerbetalinger

Alle gebyrer, avgifter og brukerbetalinger fastsettes ut i fra de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer. Endringer i gebyr og brukerbetalinger som følge av prisvekst reguleres i hovedsak i henhold til kommunal deflator med virkningsdato 1. januar 2026. Husleiesatsene øker tilsvarende med endringen i konsumprisindeksen 3,6 %, gjeldende fra 1. januar 2026.

Øvrige betalingssatser og gebyrer reguleres i gebyrregulativet.

Ordførers godtgjørelse

Ordførers godtgjørelse fastsettes av den til enhver tids gjeldende godtgjøring til stortingsrepresentanter.

Varaordførers godtgjørelse fastsettes til 50 % av ordførers godtgjørelse.

Bosetting av flyktninger

Kommunestyret vedtar å bosette 51 flyktninger i 2026 basert på anmodning fra IMDI, og 50 i hvert år i perioden 2027-2029. Bosetting skal fortrinnsvis skje i sentrumsnære områder. Kommunestyret vedtar å ikke bosette enslige mindreårige flyktninger.

Tiltaksliste:

Tiltaks- type	Sektor	Tiltak (tall i hele 1000)	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Nytt tiltak	Administrasjon	Driftstilskudd Sør-Varanger utvikling	2 000	2 000	2 000	2 000
Nytt tiltak	Helse, omsorg og velferd	Økning sosial stønad	2 400	1 800	1 800	1 800
Nytt tiltak	Helse, omsorg og velferd	Ny avtale om legevaktsformidling 116 117	2 200	2 200	2 200	2 200
Nytt tiltak	Helse, omsorg og velferd	Basistilskudd	1 000	1 000	1 000	1 000
Nytt tiltak	Helse, omsorg og velferd	Rammeendring - Helse, omsorg og velferd	6 928	4 114	4 661	4 718
Nytt tiltak	Teknisk	110-sentralen, økning 1 årsverk	- 20	- 24	- 37	- 56
Politisk vedtak	Administrasjon	Generelt kutt	- 150	-	-	-
Politisk vedtak	Administrasjon	Raskere gravemelding og bedre kontroll	250	250	250	250
Politisk vedtak	Administrasjon	Styrekurs	50	50	50	50
Politisk vedtak	Kultur og oppvekst	Økning 17.mai og Samefolkets dag	50	50	50	50
Politisk vedtak	Kultur og oppvekst	50% Assisterende styrer-stilling i	-	800	800	800

Økonomiplan for 2026-2029

		hver 6 - avdelings barnehage				
Politisk vedtak	Helse, omsorg og velferd	Bærekraftige helsetjenester	-	- 500 2	- 500 7	- 15 000
Politisk vedtak	Helse, omsorg og velferd	Øremerket driftstilskudd Barentsbadet for personer med funksjonsvaria sjon	150	150	150	150
Politisk vedtak	Helse, omsorg og velferd	Rammeendrin g - Helse, omsorg og velferd	- 350	- 50	- 50	- 50
Politisk vedtak	Sum generelle driftsinntek ter	Eiendomsskatt	-	-	10 000	15 000
Politisk vedtak	Netto finansutgift er	Renteutgifter	-	- 361	- 410	- 467
Politisk vedtak	Netto finansutgift er	Avdrag på lån	-	- 283	- 336	- 389
Politisk vedtak	Sum disponerin ger	Avsetninger til disposisjonsfo nd	-	1 894	- 004 3	- 394
		Sum tiltak	14 508	11 090	11 624	11 662

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Rammetilskudd	-461 110	-465 558	-477 380	-482 100	-481 909	-481 922	-481 913
Inntekts- og formuesskatt	-320 053	-369 078	-366 891	-402 693	-402 693	-402 693	-402 693
Eiendomsskatt	-48 532	-50 197	-51 570	-55 313	-55 313	-45 313	-40 313
Andre generelle driftsinntekter	-96 739	-87 527	-88 467	-86 733	-72 295	-74 214	-64 297
Sum generelle driftsinntekter	-926 433	-972 360	-984 308	-1 026 839	-1 012 210	-1 004 142	-989 216
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	869 265	857 092	862 068	889 085	877 336	872 145	864 998
Avskrivninger	61 947	63 500	63 500	63 500	63 500	63 500	63 500
Sum netto driftsutgifter	931 212	920 592	925 568	952 585	940 836	935 645	928 498
Brutto driftsresultat	4 779	-51 768	-58 740	-74 254	-71 374	-68 497	-60 718
Renteinntekter	-18 522	-13 865	-14 755	-13 441	-13 017	-12 792	-12 492
Utbytter	-10 938	-12 500	0	0	0	0	0
Renteutgifter	80 059	75 462	82 281	72 686	63 983	59 843	56 598
Avdrag på lån	55 100	56 000	56 000	54 000	53 717	53 664	53 611
Netto finansutgifter	105 700	105 097	123 526	113 245	104 683	100 715	97 717
Motpost avskrivninger	-61 947	-63 500	-63 500	-63 500	-63 500	-63 500	-63 500
Netto driftsresultat	48 532	-10 171	1 286	-24 509	-30 191	-31 282	-26 501
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering	-11 082	0	0	0	0	0	0
Avsetninger til bundne driftsfond	21 676	2 062	8 178	2 520	2 000	2 000	2 000
Bruk av bundne driftsfond	-27 336	-7 091	-13 342	-3 541	-3 160	-3 214	-3 105
Avsetninger til disposisjonsfond	0	12 714	3 878	0	1 894	32 496	27 606
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	2 486	0	25 530	29 457	0	0
Sum disponeringer	-16 742	10 171	-1 286	24 509	30 191	31 282	26 501

Økonomiplan for 2026-2029

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
eller dekning av netto driftsresultat							
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	31 790	0	0	0	0	0	0

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Administrasjon	66 151	71 669	73 302	76 892	78 193	77 633	78 132
Kultur og oppvekst	320 297	314 829	323 045	321 805	316 797	317 000	317 262
Helse, omsorg og velferd	373 991	348 080	361 234	364 765	359 097	354 144	346 701
Teknisk	63 245	57 036	59 113	61 560	60 476	59 702	59 321
Finans	41 320	61 734	42 313	61 328	59 898	60 737	60 762
Sum bevilgninger drift, netto	865 004	853 348	859 007	886 349	874 461	869 216	862 178
Herav:							
Netto renteutgifter og -inntekter	67	0	90	0	0	0	0
Avsetninger til bundne driftsfond	7 966	62	3 310	520	0	0	0
Bruk av bundne driftsfond	-13 779	-3 806	-6 461	-3 256	-2 875	-2 929	-2 820
Avsetninger til disposisjonsfond	1 486	0	0	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	0	0	0
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	869 265	857 092	862 068	889 085	877 336	872 145	864 998

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Investeringer i varige driftsmidler	66 530	63 700	93 569	40 800	20 050	22 550	22 550
Tilskudd til andres investeringer	5 234	3 791	0	0	5 992	877	2 509

Økonomiplan for 2026-2029

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	3 087	3 200	3 200	3 700	3 700	3 700	3 700
Utlån av egne midler	150	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0	0	0	0
Sum	75 001	70 691	96 769	44 500	29 742	27 127	28 759
investeringsutgifter							
Kompensasjon for merverdiavgift	-13 094	-6 190	-10 914	-2 570	-2 720	-3 220	-3 220
Tilskudd fra andre	-2 578	0	0	0	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	-635	0	0	0	0	0	0
Salg av finansielle anleggsmidler	-575	0	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-2 007	0	0	0	0	0	0
Bruk av lån	-53 362	-61 301	-82 655	-38 230	-23 322	-20 207	-21 839
Sum	-72 251	-67 491	-93 569	-40 800	-26 042	-23 427	-25 059
investeringsinntekter							
Videreutlån	49 128	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000
Bruk av lån til videreutlån	-41 722	-40 000	-40 000	-15 000	-40 000	-40 000	-40 000
Avdrag på lån til videreutlån	10 448	0	0	12 300	17 000	17 000	17 000
Mottatte avdrag på videreutlån	-21 156	0	0	-17 000	-17 000	-17 000	-17 000
Netto utgifter videreutlån	-3 302	0	0	20 300	0	0	0
Overføring fra drift	11 082	0	0	0	0	0	0
Avsetninger til bundne investeringsfond	10 708	0	0	0	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	-18 046	0	0	-20 300	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	8	0	0	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	-3 200	-3 200	-3 200	-3 700	-3 700	-3 700	-3 700
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	552	-3 200	-3 200	-24 000	-3 700	-3 700	-3 700
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	0	0	0	0	0	0	0

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

Økonomiplan for 2026-2029

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
It-Investeringer	1 064	2 500	2 500	1 500	1 000	1 000	1 000
Integrerte velferdsteknologiske tjenester	367	1 000	0	0	0	0	0
SKOLEPC - KLASSESETT OG DIGITALE LÆREMIDLER	669	600	600	600	600	600	600
Fiberpakke til distriktene	4 861	0	0	0	0	0	0
Utskifting av digitale tavler i grunnskolen	459	0	0	0	0	0	0
Parker, anlegg og idrettsanlegg, oppgradering	2 092	15 800	15 800	0	0	0	0
Skytterhusfjellet - Utvidelse av boligfelt	2 618	1 400	1 400	0	0	0	0
SOLENGA BOLIGFELT	594	0	0	0	0	0	0
Prosjektering boligfelt B3 og B4 på skytterhusfjellet	231	0	1 300	0	0	0	0
Hesseng næringsområde	171	1 000	1 000	625	0	0	0
Prosjektledelse	1 730	450	450	450	450	450	450
Kommunale bygg	5 471	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
Kommunale bygninger - Planlagt renovering	1 098	0	0	0	0	0	0
Solavskjerming kommunale bygg	539	0	0	0	0	0	0
Oppgradering SD- anlegg	10	0	0	0	0	0	0
Utvidelse av teleslynger i kommunale bygg	0	0	1 000	0	0	0	0
Prosjektavslutning - Skole 9910 og Skytterhusfjellet bo- og avlastning	0	0	3 875	0	0	0	0
Solavskjerming - Sandnes og Bjørnevatn skole	482	0	0	0	0	0	0
Tiltak i energi og klimaplan	584	0	0	0	0	0	0
MERÅPENT BIBLIOTEK	23 720	0	531	0	0	0	0
Nye Kirkenes barnehage	0	0	1 438	0	0	0	0
OPPGRADERING BARNEHAGE	0	0	375	0	0	0	0
Ny brannstasjon - Beredskapens hus	2 554	1 500	2 000	500	500	500	500
Inventar og utstyr - Pleie og omsorg	0	0	1 950	0	0	0	0
Wesselborgen - Tilrettelegging tjenesteboliger							

Økonomiplan for 2026-2029

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Kjøretøy - Helse, omsorg og velferd	0	0	2 150	0	0	0	0
LOKALER TIL UTSIKTEN	437	0	1 900	0	0	0	0
DAGSENTER							
Etablering av infrastruktur for lading av el-biler	0	1 000	1 000	0	0	0	0
Kommunale veier - Oppgradering og utbedring	5 546	2 500	8 600	5 000	7 500	10 000	10 000
Gatelys - Måleravlesining	2 626	500	3 500	0	0	0	0
Lyspunkt							
Gatelys i sentrumsområdet	555	0	500	0	0	0	0
UTSKIFTING FRA NA-LAMPER TIL LED-LAMPER, GATELYS	616	650	650	0	0	0	0
UTSKIFTING FRA LYSSTOFFRØR TIL LED (EU-KRAV)	1 061	2 000	2 000	0	0	0	0
Utstyrsoppgradering	0	0	0	625	0	0	0
Utstyrsoppgradering	442	0	0	0	0	0	0
Brannvesenet							
Feiebler	0	0	2 200	0	0	0	0
Oppgradering avløp	713	13 000	28 895	2 400	2 400	2 400	2 400
Oppgradering vann	2 577	2 800	3 955	4 100	3 600	3 600	3 600
Etablering av Høydebasseng og Brønnboring	0	0	0	10 000	0	0	0
SUNDELINVEIEN	938	0	0	0	0	0	0
REHABILITERING VA							
TUNNELVEIEN	48	13 000	0	10 000	0	0	0
REHABILITERING VA							
UV-Anlegg - Hovedvannledning	220	0	0	0	0	0	0
Oppgradering tilfluktsrom	1 419	0	0	0	0	0	0
Fjellhallen - Finansiert av fond							
Salg Av Eiendommer	15	0	0	0	0	0	0
Hovedplan - Vann og avløp	0	0	0	1 000	0	0	0
Investeringer i varige driftsmidler	66 530	63 700	93 569	40 800	20 050	22 550	22 550

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Fiberpakke til distriktene	37	0	0	0	0	0	0

Økonomiplan for 2026-2029

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Kirkebygg - vedlikehold og oppgradering	2 625	3 791	0	0	5 992	877	2 509
Spillemidler Private Anlegg	2 572	0	0	0	0	0	0
Tilskudd til andres investeringer	5 234	3 791	0	0	5 992	877	2 509

3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Egenkapitalinnskudd KLP	3 087	3 200	3 200	3 700	3 700	3 700	3 700
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	3 087	3 200	3 200	3 700	3 700	3 700	3 700

4. Utlån av egne midler

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Utlån personallån	150	0	0	0	0	0	0
Utlån av egne midler	150	0	0	0	0	0	0
Sum del 1-4	75 001	70 691	96 769	44 500	29 742	27 127	28 759

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

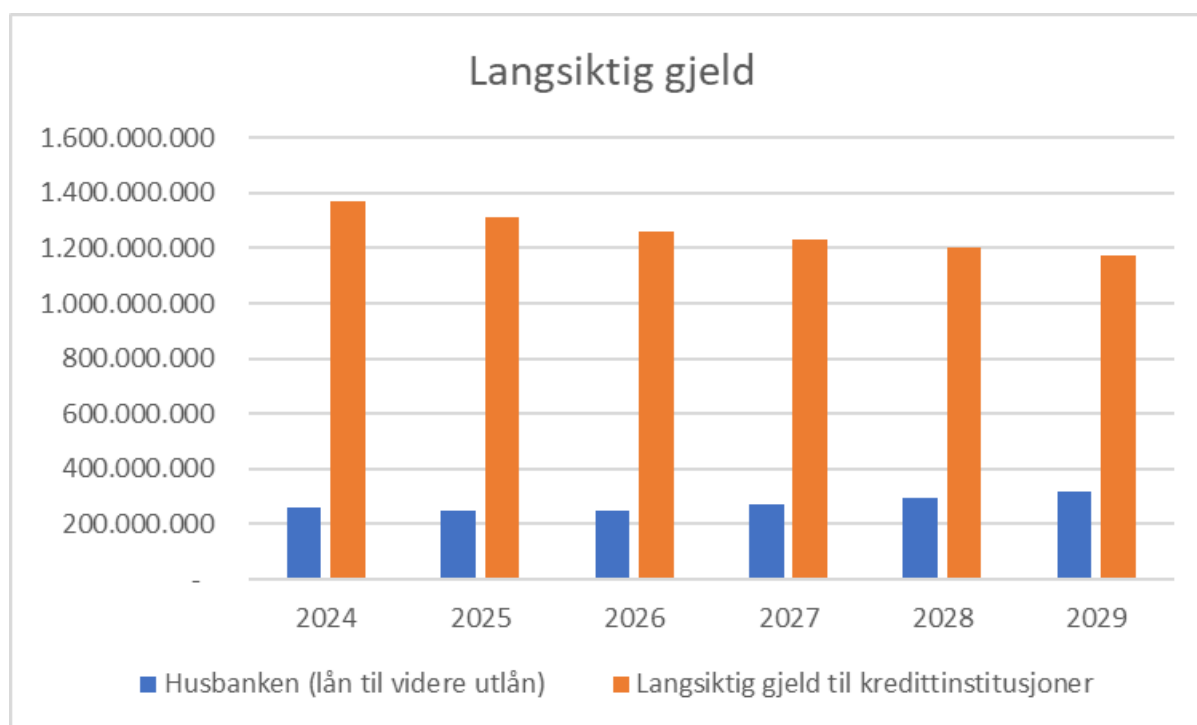
	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Rammetilskudd	-461 110	-465 558	-477 380	-482 100	-481 909	-481 922	-481 913
Inntekts- og formuesskatt	-320 053	-369 078	-366 891	-402 693	-402 693	-402 693	-402 693
Eiendomsskatt	-48 532	-50 197	-51 570	-55 313	-55 313	-45 313	-40 313
Andre skatteinntekter	-6 617	-6 666	-6 666	-6 793	-6 793	-6 793	-6 793
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-97 796	-82 141	-88 116	-83 340	-69 152	-71 071	-61 154
Overføringer og tilskudd fra andre	-143 378	-118 472	-130 940	-100 111	-95 489	-95 759	-96 069
Brukerbetalinger	-29 895	-30 474	-29 154	-27 958	-27 958	-27 958	-27 958
Salgs- og leieinntekter	-105 778	-110 490	-116 435	-117 780	-123 054	-125 160	-128 910
Sum driftsinntekter	-1 213 157	-1 233 076	-1 267 153	-1 276 088	-1 262 360	-1 256 668	-1 245 802
Lønnsutgifter	707 786	725 992	719 964	725 436	720 608	717 092	712 999

Økonomiplan for 2026-2029

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
Sosiale utgifter	80 434	79 354	86 075	86 232	86 451	86 179	86 285
Kjøp av varer og tjenester	268 154	239 164	249 858	249 996	244 432	245 398	246 292
Overføringer og tilskudd til andre	99 615	73 298	89 015	76 670	75 995	76 002	76 008
Avskrivninger	61 947	63 500	63 500	63 500	63 500	63 500	63 500
Sum driftsutgifter	1 217 937	1 181 308	1 208 412	1 201 834	1 190 986	1 188 171	1 185 084
Brutto driftsresultat	4 779	-51 768	-58 740	-74 254	-71 374	-68 497	-60 718
Renteinntekter	-18 522	-13 865	-14 755	-13 441	-13 017	-12 792	-12 492
Utbytte	-10 938	-12 500	0	0	0	0	0
Renteutgifter	80 059	75 462	82 281	72 686	63 983	59 843	56 598
Avdrag på lån	55 100	56 000	56 000	54 000	53 717	53 664	53 611
Netto finansutgifter	105 700	105 097	123 526	113 245	104 683	100 715	97 717
Motpost avskrivninger	-61 947	-63 500	-63 500	-63 500	-63 500	-63 500	-63 500
Netto driftsresultat	48 532	-10 171	1 286	-24 509	-30 191	-31 282	-26 501
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering	-11 082	0	0	0	0	0	0
Avsetninger til bundne driftsfond	21 676	2 062	8 178	2 520	2 000	2 000	2 000
Bruk av bundne driftsfond	-27 336	-7 091	-13 342	-3 541	-3 160	-3 214	-3 105
Avsetninger til disposisjonsfond	0	12 714	3 878	0	1 894	32 496	27 606
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års merforbruk	0	2 486	0	25 530	29 457	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-16 742	10 171	-1 286	24 509	30 191	31 282	26 501
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	31 790	0	0	0	0	0	0

Oversikt over gjeld og andre vesentlige langsiktige forpliktelser § 5-7

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Husbanken (lån til videre utlån)	258.016.553	246.516.553	249.216.553	272.216.553	295.216.553	318.216.553
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	1.370.897.711	1.314.897.711	1.260.897.711	1.231.897.711	1.199.897.711	1.173.897.711
Sum langsiktig gjeld	1.628.914.264	1.561.414.264	1.510.114.264	1.504.114.264	1.495.114.264	1.492.114.264



Fritaksliste eiendomsskatt 2026

Fritaksliste etter eiendomsskatteloven § 7 bokstav a og b – 2026:

Dette er de eiendommene som ble fritatt opprinnelig av kommunestyret, samt de som ble fritatt etter søknad.

Eskatl. § 7 bokstav a –

1. Eigedom åt stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten.

Kirkenes Pensjonistforening	- 27/8/39/1
Sør-Varanger turlag	- 26/2/245, 17/1/69
Brenselsutsalget AS	- 27/2/327, 25/2/102, 19/1/38
Sør-Varanger jeger og fisk	- 31/1/34, 16/1/56, 30/1/42, 26/77/1
Øvre Pasvik Nasjonalparkstyre	- 15/1/38, 16/1/185
KIF	- 27/3/360 (delvis, klubblokale fritas), 23/1/10, 24/22, 24/1/14
Norsk bobil og Caravan club	- 20/1/8
Kirkenesgruppen av NRRL	- 24/1/20
Loge 55 Varanger	- 27/3/156 (delvis, bolig fritas ikke)
Bugøyfjord bygde og hyttelag	- 5/1/2, 5/41
Bjørnehiet familiebarnehage	- 24/3/4 (delvis, bolig fritas ikke)
Kirkenes Båtforening	- 27/2
Jakobsnes Småbåteierforening	- 29/3
Pasvikdalen Jeger og fisk	
Bamsekraft	
Villaveien Naturbarnehage	- 23/109
Kirkenes og Omegn Skiklubb	- 26/199

Økonomiplan for 2026-2029

Idrettslaget Nordlyset	- 17/1/4, 17/1/54, 17/19
Idrettslaget Bølgen	- 4/1/53, 4/1/90
Bjørnevatn Idrettslag	- 23/2/916
Sandnes Idrettslag	- 23/1/1, 23/15, 23/32
Jakobsnes Idrettslag	- 29/1/3
Jarfjord Ungdomslag	- 32/21/1
Langfjorddalens Skytterlag	- 20/1/13
Kirkenes Skytterlag	- 23/2/90
Kirkenes Pistolforening	- 23/295
Kirkenes Motorklubb	- 24/127, 24/128
Neiden og omegn Jff	- 7/1/4, 7/1/29
Neiden Idrettslag	- 7/1/3
Sør-Varanger Rideforening	- 11/64
Sør-Varanger Travlag	- 19/1/60
Kirkenes Ryttersportsklubb	- 20/208
Finnmarkseiendommen	- 22/50 (samfunnshus)
Finnmarkseiendommen	- 26/199 (skilekanlegg)

.....

Eskatl. § 7 bokstav b –

b) Bygning som har historisk verdi.

Historiske bygg/museumsbygg på eiendommene:

Stiftelsen Grenselandmuseet	- 26/1/8, 26/2/356
Noatun	- 15/2, 15/20
Skoltebyen	- 8/20, 8/63, 8/21, 8/74, 8/54, 8/53, 8/22 og 8/24 (Sametinget), 8/13 (delvis), 8/59 (delvis)
Kobbervika (kulturminner etc.)	- 22/4/1, 22/4/3
Rolf E Sch. Kollstrøm	- 15/20
Geir Mortensen og Solveig Wilhelmsen	- 19/117
Grense Jakobselv bygdslag	- 34/31
Svanvik Næringsbygg/fredede bygg og anlegg	

Driftsbudsjettet

Sentrale inntekter

Beløp i 1000

Økonomiplan for 2026-2029

	Regnskap 2024	Oppr. bud. i fjor 2025	Økonomiplan			
			2026	2027	2028	2029
Skatt på inntekt og formue	-324 610	-373 744	-402 693	-402 693	-402 693	-402 693
Ordinært rammetilskudd	-461 483	-465 558	-482 100	-481 909	-481 922	-481 913
Skatt på eiendom	-48 532	-50 197	-55 313	-55 313	-45 313	-40 313
Andre generelle statstilskudd	-77 728	-78 438	-70 421	-63 926	-57 845	-54 928
Havbruksfond	-16 465	-7 300	-13 000	-5 000	-13 000	-6 000
Kraftinntekter	0	0	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Naturressursskatt	0	0	-4 793	-4 793	-4 793	-4 793
Sum sentrale inntekter	-928 818	-975 237	-1 030 320	-1 015 634	-1 007 566	-992 640

De frie inntektene er justert i henhold til prognose fra KS som er basert på forslag til statsbudsjett for 2026.

Skatt på inntekt og formue

Sør-Varanger kommune bruker prognosemodellen til KS i budsjetteringen av inntekter fra skatt på inntekt og formue. For 2026 er skatteanslaget beregnet ut i fra et innbyggertall på 9.956, som er lik utgangen av 2. kvartal 2025. Til forskjell fra rammetilskuddet er det innbyggertall 1.1 det aktuelle året som legges til grunn.

Finansdepartementet bruker innbyggertall 1.1 året før budsjettåret og legger til grunn lik vekst for hele landet når de lager sine prognoser. Derfor vil samlede frie inntekter som fremkommer på regjeringen.no være noe høyere enn anslaget fra KS sin prognosemodell der en kan legge inn forventet innbyggertall og beregne skatt på inntekt og formue basert på det.

Ordinært rammetilskudd

Sør-Varanger kommune bruker prognosemodellen til KS i budsjetteringen av frie inntekter. For 2026 er det budsjettet med 464.075 mill.kr i rammetilskudd. Rammetilskuddet beregnes på bakgrunn av innbyggertall 01.07 året før budsjettåret. 01.07.2025 var Innbyggertallet i kommune 9.954.

Tall i 1000	2026
Innbyggertilskudd (likt beløp pr innb)	341 055
Utgiftsutjevningen	7 241
Overgangsordning - INGAR	-422
Saker særskilt ford (inkl. trekk konsesjonskraft, per grunnskole, helsestasjon skolehelse, barnevernsreform, bortfall eiendomsskatt og aga)	14 457
Nord-Norge-tilskudd/Namdalstilskudd	101 194
Ordinært skjønn	550
Sum rammetilskudd	464 075

Inntektsutjevning	18 025
Sum budsjettpost "Ordinært rammetilskudd"	482 100

Skatt på eiendom

Tall i hele tusen	2025	2026	Endring
EIENDOMSSKATT VANNKRAFTANLEGG	- 5 297	- 4 926	371
EIENDOMSSKATT KRAFTNETT OG NÆRINGSEIENDOM M.M.	- 22 795	- 24 660	- 1 865
EIENDOMSSKATT BOLIGER	- 20 683	- 22 646	- 1 963
EIENDOMSSKATT FRITIDSBOLIGER	- 2 795	- 3 081	- 286
Sum	- 51 570	- 55 313	- 3 743

Kommunedirektøren foreslår å kontorjustere eiendomsskattegrunnlaget i 2026. Gjeldende eiendomsskattegrunnlag fra ble kontorjustert med 10 % i 2025, og kontorjusteres med 10 % til i 2026 (jf. esktl. § 8 A-4). Dette gjelder all eiendomsskatt utenom vannkraftanlegg som reguleres hvert år.

Den foreslåtte endringen vil øke eiendomsskatten ekskl. vannkraftanlegg med 4,1 mill.kr fra endret budsjett 2025.

Andre generelle statstilskudd

Statstilskudd bosetting flyktninger 2026-2029

Statstilskudd vedrørende bosetting flyktninger deles i all hovedsak mellom integreringstilskudd og språktilskudd, der integreringstilskudd utgjør klart størst andel av totale tilskudd som tilfaller kommunen.

Integreringstilskudd per bosatt flyktning blir utbetalt i totalt 5 år, der satsen på tilskuddet i år 2 er høyest og lavest de siste 2 år i løpet av 5-årsperioden. Tilskuddet skal bidra til å gi en rimelig dekning av utgiftene kommune har, hovedsakelig innen sektor kultur- og oppvekst og sektor Helse, omsorg og velferd. Kommunen skal gjennomføre et planmessig og aktivt bosetting- og integreringsarbeid slik at flyktningene kan forsørge seg selv og ta del i samfunnet. Kirkenes mottakssenter (asylmottak) holder til i Sør-Varanger kommune som igjen mottar vertskommunetilskudd for dette. Vertskommunetilskuddet er beregnet til 5,24 mill. kr for år 2026 og blir inntektsført som en del av integreringstilskuddet.

Det er budsjettet med at en bosetting på 50 flyktninger utløser 25 antall språktilskudd, flyktninger over 18 år, årlig i planperioden basert på prognose og tidligere historikk.

Det er lagt opp til en bosetting av 50 flyktninger årlig i økonomiplanperioden 2026-2029.

Totale tilskudd i tabellen under viser en betydelig nedgang i totale tilskudd i år 2028 og 2029 for Sør-Varanger kommune. Årsaken til dette er at inntektseffekten av den relative høye bosettingen i år

Økonomiplan for 2026-2029

2023 (126 flyktninger) og 2024 (89 flyktninger) utgår som følge av 5-årsperioden som tilskuddene utbetales for etter hver bosetting.

Budsjett inntekter til Sør-Varanger kommune:

	Antall	2025	2026	2027	2028	2029
Integrerings- tilskudd i 5 år	År 1 i 2021 (år 4 i 2024, år 5 i 2025)	14	1 047 200,00			
	År 1 i 2022 (år 3 i 2024, år 4 i 2025, år 5 i 2026)	74	6 763 600,00	5 535 200,00		
	År 1 i 2023 (år 2 i 2024, år 3 i 2025, år 4 i 2026, år 5 i 2027)	126	23 221 800,00	11 516 400,00	9 424 800,00	
	År 1 i 2024 (år 2 i 2025, år 3 i 2026, år 4 i 2027, år 5 i 2028)	89	23 068 800,00	16 402 700,00	8 134 600,00	6 657 200,00
	År 1 i 2025 (år 2 i 2026, år 3 i 2027, år 4 i 2028, år 5 i 2029)	50	12 525 000,00	12 960 000,00	9 215 000,00	4 570 000,00
	År 1 i 2026 (år 2 i 2027, år 3 i 2028, år 4 i 2029)	50		12 525 000,00	12 960 000,00	9 215 000,00
	År 1 i 2027 (år 2 i 2028, år 3 i 2029)	50			12 525 000,00	12 960 000,00
	År 1 i 2028 (år 2 i 2029)	50				12 525 000,00
	År 1 i 2029	50				12 525 000,00
Norsktilskudd - overførings- flyktninger tilskudd i 3 år	År 1 i 2023 overføringsflyktninger (år 2 i 2024, år 3 i 2025)	17	324 700,00			
	År 1 i 2024 overføringsflyktninger (år 2 i 2025, år 3 i 2026)	6	183 600,00	114 600,00		
	År 1 i 2025 overføringsflyktninger (år 2 i 2026, år 3 i 2027)	3	50 400,00	91 800,00	57 300,00	
	År 1 i 2026 overføringsflyktninger (år 2 i 2027, år 3 i 2028)	3		50 400,00	91 800,00	57 300,00
	År 1 i 2027 overføringsflyktninger (år 2 i 2028, år 3 i 2029)	3			50 400,00	91 800,00
	År 1 i 2028 overføringsflyktninger (år 2 i 2029)	3				50 400,00
	År 1 i 2029 overføringsflyktninger	3				50 400,00
Norsktilskudd - kollektiv beskyttelse tilskudd i 1 år	År 1 i 2025 kollektiv beskyttelse	22	1 106 600,00			
	År 1 i 2026 kollektiv beskyttelse	22		1 106 600,00		
	År 1 i 2027 kollektiv beskyttelse	22			1 106 600,00	
	År 1 i 2028 kollektiv beskyttelse	22				1 106 600,00
	År 1 i 2029 kollektiv beskyttelse	22				1 106 600,00
	Særsilt tilskudd fra IMDI	1	753 500,00			
	Ekstratilskudd fra IMDI					
	Tilskudd fra UDI asylnorsk	20	348 000,00	348 000,00	348 000,00	348 000,00
	Tilskudd fra UDI samf.k i mottak	20	48 000,00	48 000,00	48 000,00	48 000,00
	Grunntilskudd - en sum samlet for alle. Gjelder overføringsflykt	4 - 150	721 700,00	721 700,00	721 700,00	721 700,00
	Vertskommunetilskudd		5 241 000,00	5 471 000,00	5 713 000,00	5 964 000,00
	Asylkartlegging		30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	Tilskudd fra UDI til elever i asylmottak		1 500 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
	Sum tilskudd		76 933 900,00	67 921 000,00	61 426 000,00	55 345 000,00

Oppsummering budsjett hensyntatt tilskuddstype 2026-2029:

Tilskuddstype	2026	2027	2028	2029
Tilskudd fra UDI til elever i asylmottak	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
Tilskudd til språkopplæring	2 085 000	2 028 000	2 028 000	2 028 000
Tilskudd til språkopplæring - asylmottak	396 000	396 000	396 000	396 000
Integreringstilskudd	64 440 000	58 002 000	51 921 000	49 004 000
Sum tilskudd	67 921 000	61 426 000	55 345 000	52 428 000

Resterende budsjettposter under andre generelle statstilskudd gjelder rentekompensasjon for kommunale bygg på kr 2,5 mill kroner årlig.

	2026	2027	2028	2029
Sum flyktning-relatert tilskudd	67 921 000	61 426 000	55 345 000	52 428 000
Rentekompensasjon for kommunale bygg	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
Sum andre generelle statstilskudd i øk.plan 2026-2029	70 421 000	63 926 000	57 845 000	54 928 000

Havbruksfond

Inntekter fra havbruksfondet er budsjettet basert på historiske tall og prognose fra Kontali analyse.

Økonomiplan for 2026-2029

Tall i 1000	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Budsjett 2027	Budsjett 2028	Budsjett 2029
Havbruksfond	10 219	5 519	12 048	4 500	16 465	7 300	13 000	5 000	13 000	6 000

Kraftinntekter

Kraftinntekter består kun av konsesjonskraftavgift.

Budsjett og regnskapstall for utbytte er flyttet ned til "Renteinntekter og utbytte" i hovedoversikten. Utbytte fra Varanger kraft er ikke innarbeidet i økonomiplanen 2026-2029.

Naturressursskatt

Det budsjetteres med 4,79 mill.kr i inntekter fra naturressursskatt fra produksjon av vannkraft. Budsjettallet er beregnet med prognosemodellen til KS som historisk stemmer veldig godt.

Sentrale utgifter

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. i fjor 2025	Økonomiplan			
			2026	2027	2028	2029
Lønnsoppgjør	0	20 700	18 000	18 000	18 000	18 000
Sum sentrale utgifter	0	20 700	18 000	18 000	18 000	18 000

Lønnsoppgjør

Det er avsatt 18,0 mill.kr til å dekke lønnsoppgjør for 2026. Dette er beregnet ut i fra lønnsmasse og en forventet lønnsvekst på 4% som er lagt til grunn i forslag til statsbudsjett.

Driftsutgifter per tjenesteområde (1B)

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. i fjor 2025	Økonomiplan			
			2026	2027	2028	2029
Administrasjon	66 151	71 669	76 892	78 193	77 633	78 132
Kultur og oppvekst	320 297	314 829	321 805	316 797	317 000	317 262
Helse, omsorg og velferd	373 991	348 080	364 765	359 097	354 144	346 701
Teknisk	63 245	57 036	61 560	60 476	59 702	59 321
Finans	33 189	43 911	47 689	46 292	47 543	47 001
Utgåtte ansvar	0	0	0	0	0	0
Driftsutgifter per tjenesteområde	856 873	835 525	872 710	860 855	856 022	848 417

Finansinntekter og -utgifter

Beløp i 1000

Økonomiplan for 2026-2029

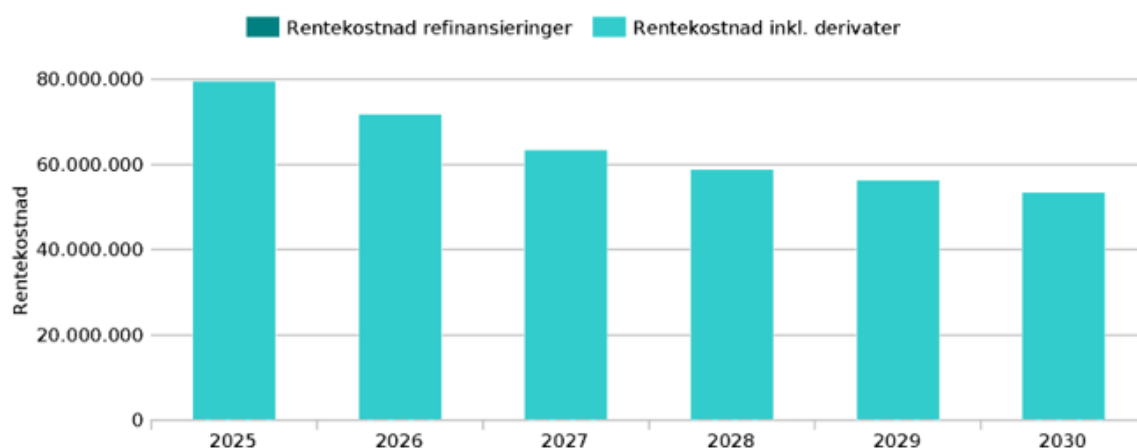
	Regnskap 2024	Oppr. bud. i fjor 2025	Økonomiplan			
			2026	2027	2028	2029
Renteinntekter og utbytte	-29 452	-26 365	-13 441	-13 017	-12 792	-12 492
Renteutgifter, prov. og andre fin.utgifter	79 420	75 462	71 806	63 013	58 461	55 783
Avdrag på lån	55 100	56 000	54 000	53 717	53 664	53 611
Netto	105 067	105 097	112 365	103 713	99 333	96 902
finansinntekter/finansutgifter						
Finansutgifter i tjenesteområdene	633	0	880	970	1 382	815
Totale finansutgifter	105 700	105 097	113 245	104 683	100 715	97 717
Motpost avskrivninger	0	0	0	0	0	0
Motpost avskrivninger	0	0	0	0	0	0

Renteinntekter og utbytte

På grunn av den svake likviditeten er ordinære renteinntekter redusert og renteinntekter kommer da i stor grad fra startlån. Det er ikke budsjettet med utbytte fra Varanger kraft i økonomiplanen.

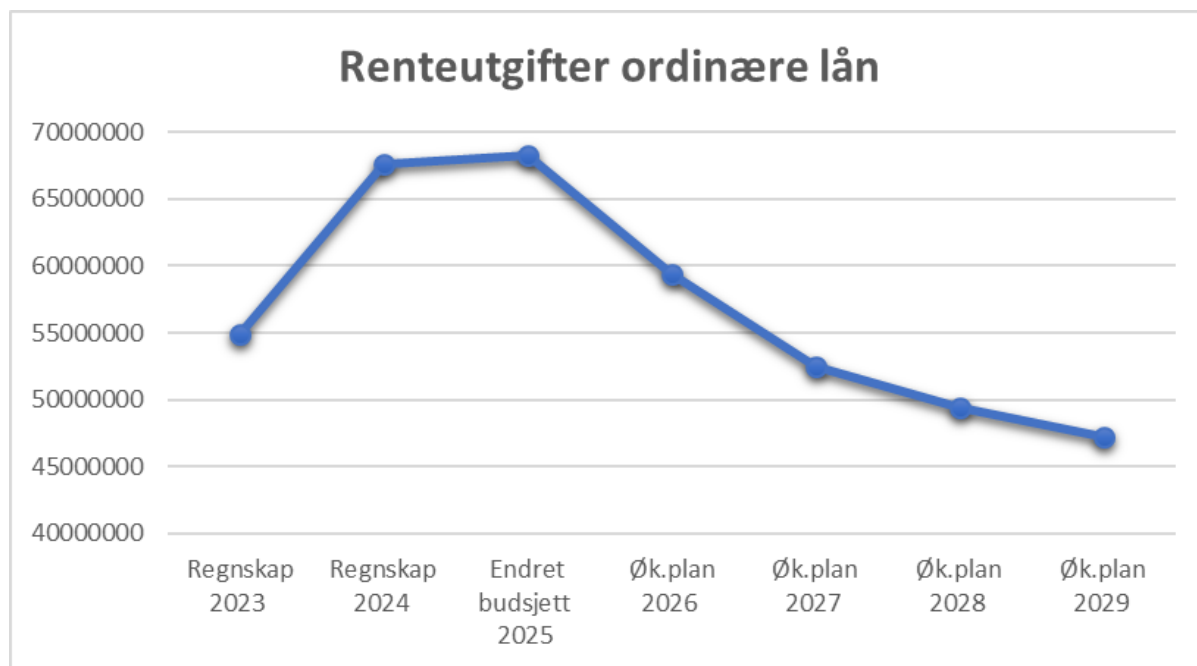
Renteutgifter, prov. og andre fin.utgifter

For 2026 forventes det samlede rentekostnader, inkludert eventuelle forventede refinansieringer og simulerte låneopptak, på 71.806.352 kr.



Periode	Rentekostnader inkl derivater, refin. & simulering	Rentekostnader løpende lån & derivater	Rentekostnad refinansieringer
2025	79.460.371	79.460.371	0
2026	71.806.352	71.806.352	0
2027	63.374.247	63.374.247	0
2028	58.871.127	58.871.127	0
2029	56.250.721	56.250.721	0
2030	53.441.719	53.441.719	0

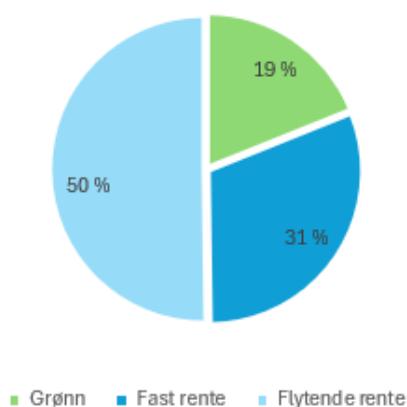
Renteutgifter ordinære lån



Regnskap 2023	Regnskap 2024	Endret budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028	Øk.plan 2029
54 853 215	67 600 517	68 312 000	59 337 000	52 476 000	49 397 000	47 202 000

Det legges til grunn en forventet nedgang i rentenivået i den gjeldende økonomiplanperioden 2026–2029 for kommunens ordinære lån. Beregningene er basert på en gjennomsnittsrente som reduseres fra 4,59 % i 2026 til 4,22 % i 2029. Gjennomsnittsrentene som benyttes er fra KBN Finans som er et verktøy fra Kommunalbanken, tallene baserer seg på renteutvikling prognoser fra Norges bank. Denne renteutviklingen antas å ha en positiv innvirkning på kommunens renteutgifter i planperioden. Det er budsjettet med renteutgifter på kr 59.337.000 i 2026, med en gradvis reduksjon til kr 47.202.000 i 2029.

Fordeling renteavtaler



Økonomiplan for 2026-2029

Det foretas løpende vurderinger av hvorvidt det skal inngås fastrenteavtale for kommunens låneportefølje. I innværende periode er det inngått flere fastrente avtaler sammenlignet med forrige periode og per 31.12.2025 vil 31,0 % av kommunens låneportefølje ha fastrenteavtale.

Netto renteutgifter Startlån

Tall i 1000	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Regnskap 2019	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Regnskap 2023	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026	Budsjett 2027	Budsjett 2028	Budsjett 2029
Rentekostnader startlån	2 584	2 555	3 042	2 703	1 373	2 562	6 807	11 819	12 050	12 469	10 898	9 474	9 048
Renteinntekter startlån	-2 599	-2 671	-2 858	-3 140	-2 297	-3 391	-5 355	-8 460	-9 000	-10 400	-10 000	-9 800	-9 500
Totalt	-15	-116	184	-437	-924	-829	1 452	3 359	3 050	2 069	898	-326	-452

Startlånsordningen som kommunen forvalter på vegne av Husbanken er en ordning som under vanlige omstendigheter skal gi et mindre overskudd som kompensasjon for forvaltning av ordningen. Som det fremgår av tabellen har kommunen tidligere stort sett gått noen hundre tusen i overskudd. I perioden 2021-2022 økte netto inntekt til 800-900.000 kr. Dette som følger av at renten var svært lav og en god del av startlånstakerne har fastrente avtaler opptil 10 år. Fra 2023 har dette snudd siden renteinntekten fra låntakerne fortsatt er lav som følger av fastrenteavtaler, mens rentekostnaden på kommunens gjeld til Husbanken har økt betraktelig. Kommunen har hele lånemassen i Husbanken på flytende rente. Det forventes at dette jevnes ut i årene som kommer ettersom gamle fastrenteavtaler går ut og renten forventes på et lavere nivå.

Kommunedirektøren anbefaler å fortsatt ta opp lån i Husbanken til videre utlån siden dette er en viktig ordning for innbyggere som har utfordringer i boligmarkedet.

Avdrag på lån

Minimumsavdrag for 2026 er beregnet i henhold til forskrift om minimumsavdrag på lån for kommuner. For 2026 er det budsjettet med 54,0 mill.kr

Minimumsavdrag

Forenklet modell: Sum langsiktig gjeld / sum bokført verdi anleggsmidler *
årets avskrivninger

Langsiktig gjeld pr. 01.01. ?	1 314 900 000
Anleggsmidler 01.01. ?	1 550 000 000
Årets avskrivninger ?	63 500 000
Minimumsavdrag (forenklet metode)	53 868 484

Endringer i forskrift

Det er gjort endringer i forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. og forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer.

Endringene gjelder klassifisering av anleggs levetid der for eksempel ledningsnett økes fra maksimalt 40 til maksimalt 80 år. Endringene åpner også for å vurdere levetid på eksisterende anlegg. Dersom levetiden forlenges vil dette føre til lavere avskrivninger, som igjen fører til lavere gebyrer for forbrukerne på selvkostområdet. Denne jobben innebærer at levetiden på alle anlegg må vurderes på nytt. Dette arbeidet gjennomføres i løpet av vinteren 2025-2026. Kommunedirektøren vil fremme egen sak til kommunestyret når dette er klart.

Utvikling i kommunens samlede lånegjeld

Bank	Beløp per 31.12.2025	Beløp per 31.12.2026
Kommunalbanken	1 220 145 354,00	1 169 613 779,38
KLP	83 749 282,49	80 280 857,11
Total ordinære lån	1 303 894 636,49	1 249 894 636,49
Startlån	Beløp per 31.12.2025	Beløp per 31.12.2026
Husbanken	281 745 384,00	269 448 598,00

Kommunedirektøren forslår å ikke ta opp nye lån til investeringsformål i 2026 og samlet gjeld ekskl. Husbanken vil da være 1.249.895.000 ved utgangen av 2026.

Avsetninger og årsoppgjørdisposisjoner

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. bud. i fjor 2025	Økonomiplan			
			2026	2027	2028	2029
Til ubundne avsetninger	-1 486	12 714	0	1 894	32 496	27 606
Til bundne avsetninger	13 710	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
Bruk av bundne avsetninger	-13 556	-3 285	-285	-285	-285	-285
Dekning av tidligere års merforbruk	0	2 486	25 530	29 457	0	0
Netto avsetninger	-1 333	13 915	27 245	33 066	34 211	29 321
Netto avsetninger og årsoppgjørdisposisjoner i tjenestoområdene	-15 410	-3 744	-2 736	-2 875	-2 929	-2 820
Totale avsetninger	-16 742	10 171	24 509	30 191	31 282	26 501

Investeringsbudsjettet

Investeringsrammen for 2026 er på 44,5 mill.kr inkludert egenkapitaltilskudd til KLP på 3,7 mill.kr.

Halvparten av de foreslåtte investeringene hører til selvkostområdet vann og avløp der de største enkeltprosjektene er Tunnelveien og etablering av høydebasseng og grunnvannsboring for områdene Jakobsnes, Bugøyfjord og Svanvik. I 2026 vil teknisk starte med planlegging og prosjektering av flere tiltak i vedtatt hovedplan for vann og avløp. Kommunedirektøren vil komme tilbake til dette når strategidokumentet for 2027-2030 legges frem i juni 2026.

Utover de løpende investeringspostene er det blant annet foreslått å bevilge midler til opparbeidelse og klargjøring av Solenga boligfelt, og fullføring av reguleringsplan på Hesseng næringsområde. Opptrappingen på budsjettposten for kommunale veier som ble vedtatt i økonomiplan 2025-2028 er videreført.

Sør-Varanger menighetsråd har i sitt forslag til investeringsplan vedtatt rehabilitering av Kirkenes kirke i 2026. Dette investeringsprosjektet inkluderer et kommunalt tilskudd på 5,99 mill.kr. Kommunedirektøren har på grunn av begrensede investeringsmidler og den økonomiske situasjonen vurdert at denne investeringen må forskyves til tidligst 2027.

Styret i Barentshallene Sør-Varanger KF har vedtatt et forslag til investeringsbudsjett på sum kr 6,0 mill.kr i 2026. Inkludert i dette er lagerbygg og andre mindre tiltak ved og i Barentshallen.

Tiltakene som omhandler investering i varige driftsmidler er foreslått finansiert med ubrukte lånemidler og mva.kompensasjon. Egenkapitaltilskudd til KLP finansieres av ubundet investeringsfond.

Prosjekter som vurderes i løpet av 2026:

- Opparbeidning og utvikling av Hesseng næringsområde.
- Brannstasjon - Kommunedirektøren vil fremme en egen sak for lukking av avvik fra arbeidstilsynet. Alternativet nybygg utredes, samtidig og vil være en del av dette. Samtidig som avbøtende tiltak på eksisterende brannstasjon må kostnadsvurderes
- Gang- og sykkelvei vest for Sandnesbrua - Kommunedirektøren arbeider med et prosjekt for etablering av gang- og sykkelvei vest for Sandnesbrua, mot kirkegården. Områder har mye tungtrafikk samtidig som det er et populært utfartområde for myke trafikanter. For at prosjektet skal iverksettes bør det finansieres av trafikksikkerhetsmidler fra fylkeskommunen.

Videreføring av investeringsprosjekter fra 2025 vil fremmes i en egen sak til kommunestyret i 2026.

Startlån

Kommunen har stor etterspørsel etter startlån. Kommunedirektøren foreslår å videreføre rammen på 40,0 mill.kr årlig i økonomiplanen. I 2026 foreslås det å finansiere dette med et nytt lån på 15,0 mill.kr i Husbanken og resterende 25,0 mill.kr fra bundet investeringsfond for innbetalte avdrag på startlån.

Kommunestyrets vedtak

Kommunestyret vedtok i KST 128/2025 å ikke bevilge midler til følgende investeringsprosjekter:

Solenga boligfelt

Endringsbeskrivelse:

Kommunen foretar seg ikke nye investeringer på Solenga og området selges.

Parker, anlegg og idrettsanlegg, oppgradering

Endringsbeskrivelse:

Det kommunale foretaket må fremme sak til kommunestyret angående tilstandsrapport på Barentsbadet. Alle investeringene må legges frem i egen sak med grunnlag for behov og forslag til finansieringsplan. Det bes også om at det vurderes mer samhandling angående nødvendig maskinpark med enhet for tekniske tjenester.

Investeringstabell for kommunen samlet

Andre investeringer

Beløp i 1000

	Økonomiplan			
	2026	2027	2028	2029
Investeringsprosjekter				
Administrasjon				
Hesseng næringsområde	625	0	0	0
It-Investeringer	1 500	1 000	1 000	1 000
SKOLEPC - KLASSESETT OG DIGITALE LÆREMIDLER	600	600	600	600
Sum Administrasjon	2 725	1 600	1 600	1 600
Helse, omsorg og velferd				
Inventar og utstyr - Pleie og omsorg	500	500	500	500
Sum Helse, omsorg og velferd	500	500	500	500
Teknisk				
Kommunale bygninger - Planlagt renovering	4 000	4 000	4 000	4 000
Kommunale veier - Oppgradering og utbedring	5 000	7 500	10 000	10 000
Prosjektledelse Kommunale bygg	450	450	450	450
Utstyrsoppgradering	625	0	0	0
Sum Teknisk	10 075	11 950	14 450	14 450
Finans				
Egenkapitalinnskudd KLP	3 700	3 700	3 700	3 700
Kirkebygg - vedlikehold og oppgradering	0	5 992	876	2 509
Sum Finans	3 700	9 692	4 576	6 209
Sum	17 000	23 742	21 126	22 759

Selvkost

Beløp i 1000

	Økonomiplan			
	2026	2027	2028	2029
Investeringsprosjekter				
Teknisk				
Etablering av Høydebasseng og Brønnboring	10 000	0	0	0
Hovedplan - Vann og avløp	1 000	0	0	0
Oppgradering avløp	2 400	2 400	2 400	2 400
Oppgradering vann	4 100	3 600	3 600	3 600
TUNNELVEIEN REHABILITERING VA	10 000	0	0	0
Sum Teknisk	27 500	6 000	6 000	6 000
Sum	27 500	6 000	6 000	6 000

Oversikt Investering og finansiering

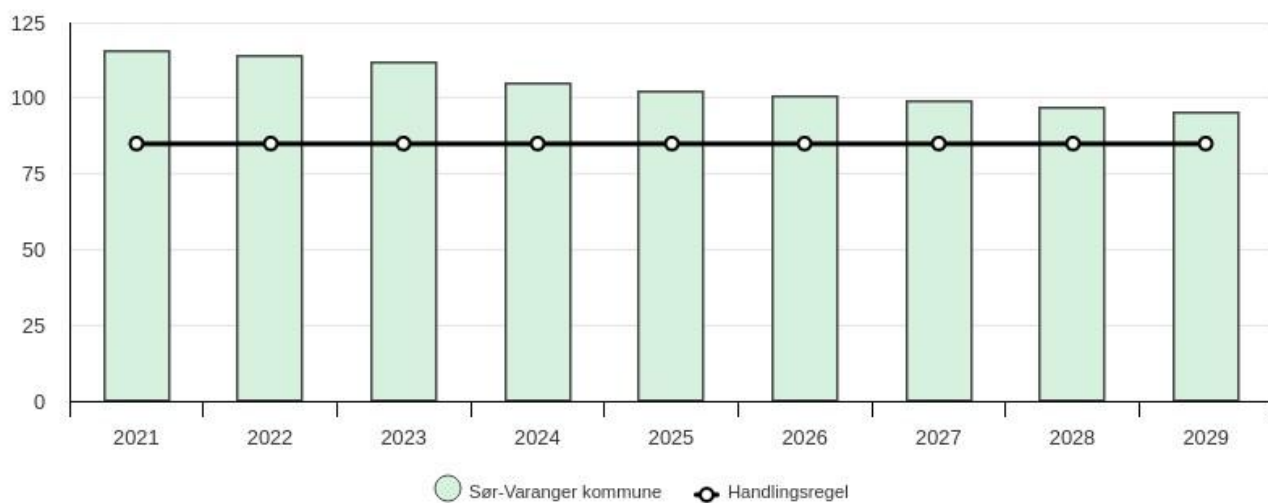
Beløp i 1000

	Økonomiplan			
	2026	2027	2028	2029
Investeringer i varige driftsmidler	40 800	20 050	22 550	22 550
Tilskudd til andres investeringer	0	5 992	877	2 509
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	3 700	3 700	3 700	3 700
Utlån av egne midler	0	0	0	0
Sum finansierungsbehov	44 500	29 742	27 127	28 759
Kompensasjon for merverdiavgift	-2 570	-2 720	-3 220	-3 220
Tilskudd fra andre	0	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0
Bruk av lån	-38 230	-23 322	-20 207	-21 839
Videreutlån	40 000	40 000	40 000	40 000
Bruk av lån til videreutlån	-15 000	-40 000	-40 000	-40 000
Avdrag på lån til videreutlån	12 300	17 000	17 000	17 000
Mottatte avdrag på videreutlån	-17 000	-17 000	-17 000	-17 000
Avsetninger til bundne investeringsfond	0	0	0	0
Bruk av bundne investeringsfond	-20 300	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	-3 700	-3 700	-3 700	-3 700
Sum finansiering	-44 500	-29 742	-27 127	-28 759
Sum finansierungsbehov	44 500	29 742	27 127	28 759
Sum finansiering	-44 500	-29 742	-27 127	-28 759
Udekket finansiering	0	0	0	0

Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter

Økonomiplan for 2026-2029

Grafen er i %

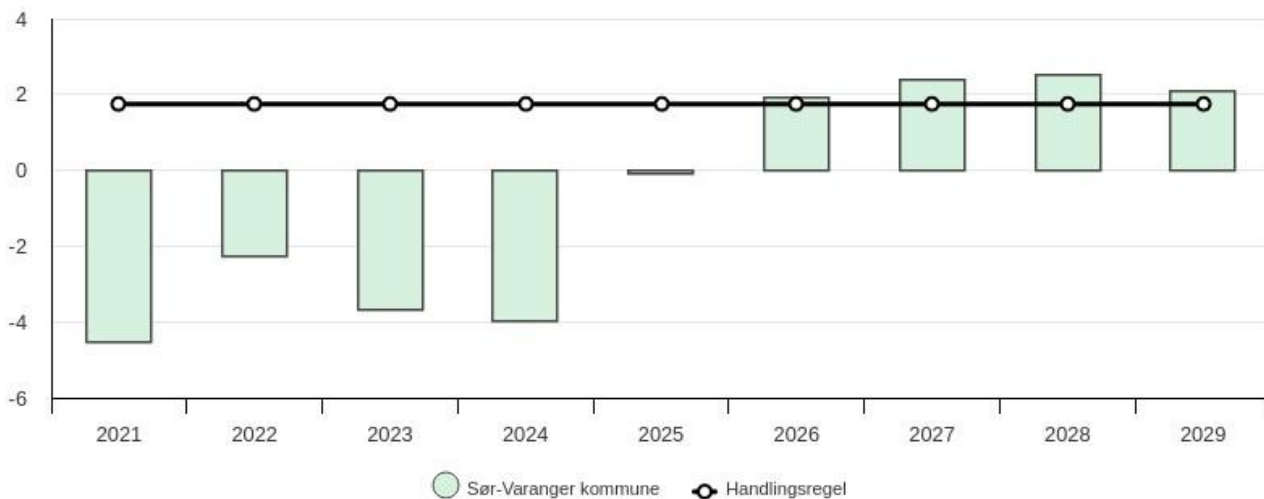


Tabell	KOSTRA 2021	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	Budsjett 2025	Økplan 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029
Sør-Varanger kommune	115,68 %	113,89 %	111,52 %	104,76 %	102,40 %	100,44 %	99,13 %	96,92 %	95,21 %
Handlingsregel	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %

Økonomisk utvikling i planperioden

Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter

Grafen er i %



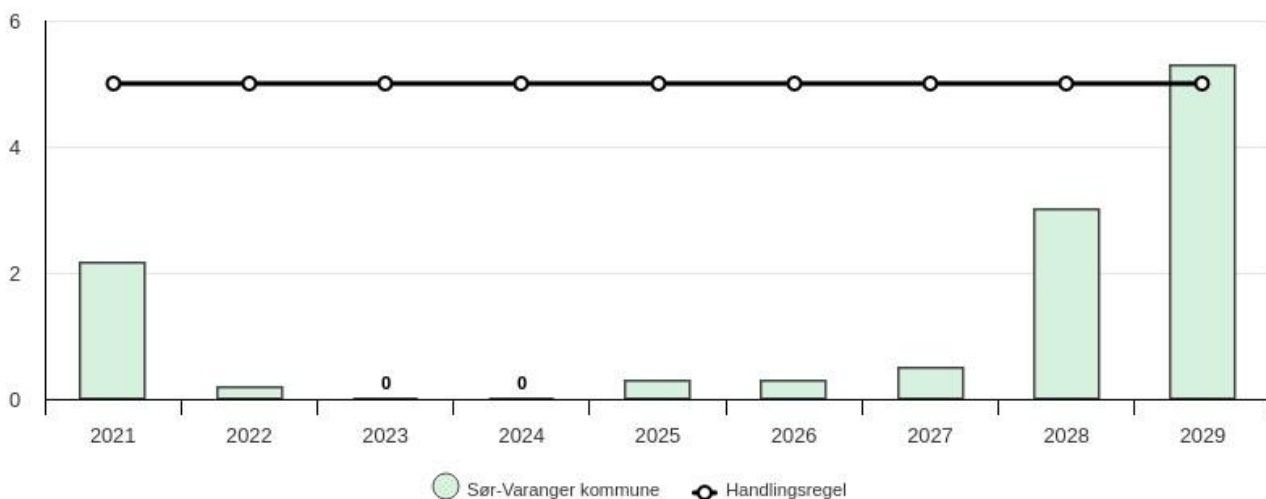
Tabell	KOSTRA 2021	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	Budsjett 2025	Økplan 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029
Sør-Varanger kommune	-4,52 %	-2,27 %	-3,67 %	-4,00 %	-0,10 %	1,90 %	2,40 %	2,50 %	2,10 %
Handlingsregel	1,75 %	1,75 %	1,75 %	1,75 %	1,75 %	1,75 %	1,75 %	1,75 %	1,75 %

I økonomiplanen er det budsjettet med et netto driftsresultat på 1,9 % i 2026. Videre er det i økonomiplanen budsjettet med en topp i 2028 på 2,7 %.

Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter

Økonomiplan for 2026-2029

Grafen er i %



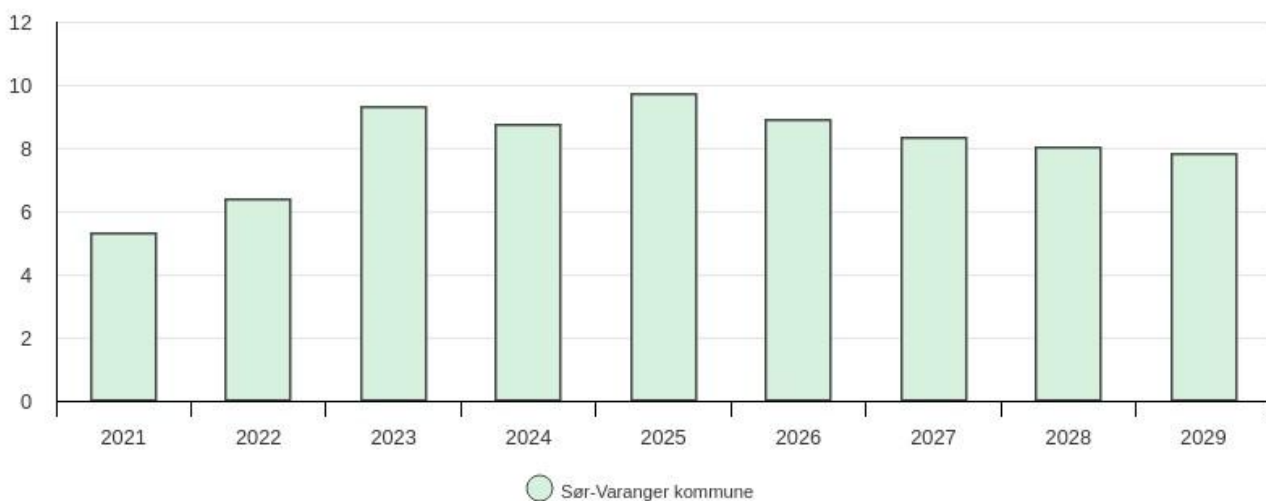
Tabell	KOSTRA 2021	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	Budsjett 2025	Økplan 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029
Sør-Varanger kommune	2,15 %	0,19 %	0,00 %	0,00 %	0,30 %	0,30 %	0,50 %	3,00 %	5,30 %
Handlingsregel	5,00 %	5,00 %	5,00 %	5,00 %	5,00 %	5,00 %	5,00 %	5,00 %	5,00 %

Jf. kommunens økonomireglement 2.8 om finansielle måltall skal disposisjonsfondet vær *minimum* 5 % av brutto driftsinntekter med et mål om 10 %.

Kommunedirektørens forslag til økonomiplan for 2026-2029 viser at disposisjonsfondet vil være på 5 % av brutto driftsinntekter i 2029. De to første årene i økonomiplanen er det lagt til grunn inndekning av tidligere års merforbruk tilsvarende det akkumulerte merforbruket per 31.12.2024.

Netto finans og avdrag i % av brutto driftsinntekter

Grafen er i %

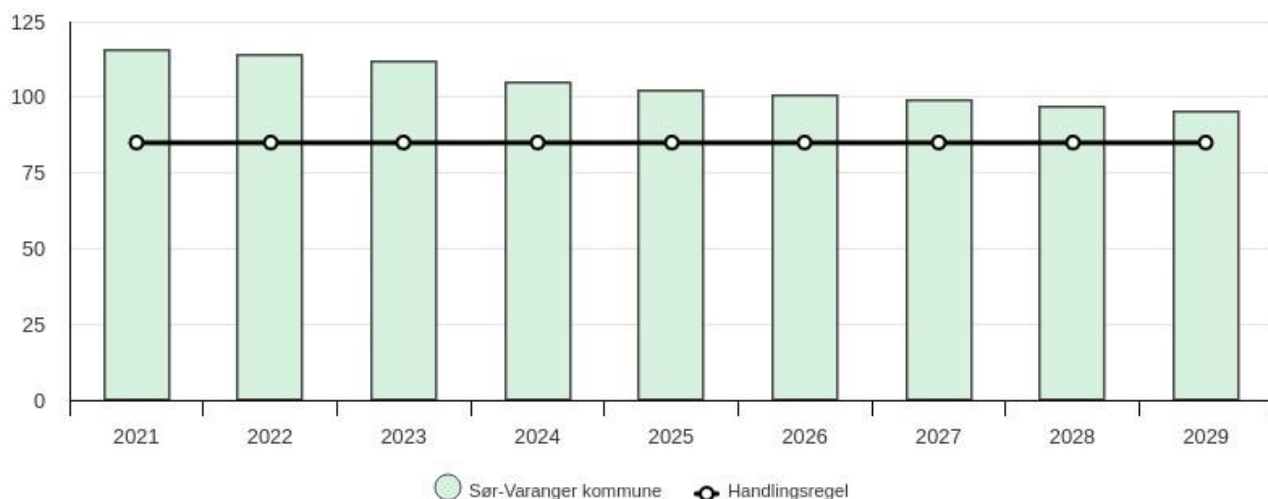


Økonomiplan for 2026-2029

Tabell	KOSTRA 2021	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	Budsjett 2025	Økplan 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029
Sør-Varanger kommune	5,3 %	6,4 %	9,3 %	8,7 %	9,7 %	8,9 %	8,3 %	8,0 %	7,8 %

Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter

Grafen er i %



Tabell	KOSTRA 2021	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	Budsjett 2025	Økplan 2026	Økplan 2027	Økplan 2028	Økplan 2029
Sør-Varanger kommune	115,68 %	113,89 %	111,52 %	104,76 %	102,40 %	100,44 %	99,13 %	96,92 %	95,21 %
Handlingsregel	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %

Økonomiplan for 2026-2029

Denne grafen viser et feilaktig bilde av utviklingen i kommunens netto lånegjeld da blant annet tiltak fra hovedplanen for vann og avløp ikke er innarbeidet i investeringsplanen for 2026-2029.

I forbindelse med ny vurdering av anlegg i selvkostregnskapet vil det foretas en avstemming mot låneporteføljen for å skille hva som tilhører selvkost og hva som er ordinære lån. Dette arbeidet skjer i 2026, og det vil fra da bli standard å skille mellom:

1. Ordinære lån
2. Selvkost
3. Startlån/Videre utlån

Vurdering av den økonomiske utviklingen

Beløp i 1000

		Økonomiplan			
	Budsjett 2025	2026	2027	2028	2029
Sum inntekter	-1 233 076	-1 276 088	-1 262 360	-1 256 668	-1 245 802
Sum utgifter	1 181 308	1 201 834	1 190 986	1 188 171	1 185 084
Brutto resultat	-51 768	-74 254	-71 374	-68 497	-60 718
Netto finansutgifter og inntekter	105 097	113 245	104 683	100 715	97 717
Motpost avskrivninger	-63 500	-63 500	-63 500	-63 500	-63 500
Netto resultat	-10 171	-24 509	-30 191	-31 282	-26 501
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	10 171	24 509	30 191	31 282	26 501
Årsresultat	0	0	0	0	0
Netto resultat i prosent av sum inntekter	0,8 %	1,9 %	2,4 %	2,5 %	2,1 %

Sør-Varanger kommune ble i 2025 innmeldt i ROBEK på bakgrunn av at driftsregnskapet viste et merforbruk på mer en 3 % av driftsinntektene og at merforbruket fra 2022 ikke var dekket innen fristen på to år. Kommuneloven § 28-4 sier at kommunen har plikt til å vedta og gjennomføre en tiltaksplan for å sikre at økonomien bringes i balanse. Økonomiplan 2026-2029 vil være kommunens tiltaksplan.

Utmelding fra ROBEK kan først skje når regnskapet viser at kommunens merforbruk er dekket i sin helhet. Kommunestyret vedtok i behandlingen av årsregnskap for 2024 at det skal være dekket innen utgangen av 2027. Dette har kommunedirektøren lagt til grunn i forslaget til økonomiplan for 2026-2029.

Budsjettåret 2025 ble, som varslet i fjorårets forslag, et tøft budsjettår der det i forslag til budsjettregulering for 1. tertial ble vedtatt å redusere planlagt inndekning av tidligere års merforbruk til null, og styre mot et nullresultat. Per oktober var prognosen et merforbruk på 4,5 mill.kr, men etter det har kommunen blant annet mottatt 1,5 mill.kr mer enn budsjettet i kriseskjønn fra statsforvalteren, og det er varslet en merinntekt på skatt fra inntekt og formue. Det er derfor fortsatt usikkert per oktober om kommunen for 2025 vil levere et regnskap som viser et merforbruk.

Regnskapene viser per oktober at det er økonomisk kontroll i alle sektorene bortsett fra enkelte enheter innenfor helse, omsorg og velferd (HOV). Sektoren og enhetene har iverksatt tiltak og arbeider med tiltak som skal sørge for balanse i 2026.

Styringsrenten er satt ned to ganger i 2025 og bidrar kombinert med nye fastrenteavtaler til å redusere den store rentebelastningen som har preget kommunekassen de siste årene. Rentebanen til Norges Bank er justert og viser litt lavere rentenedgang de neste årene enn det som er varslet tidligere i 2025.

Økonomiplan 2026-2029

For økonomiplan 2026-2029 foreslår kommunedirektøren i stor grad å videreføre de vedtatte rammene fra forrige økonomiplan periode.

Etter en grundig gjennomgang er det for å sikre realisme lagt inn forslag om å øke rammen til helse, omsorg og velferd med 12,5 mill.kr fra konsekvensjustert ramme, der 5,6 mill.kr er varige økninger som følger av økning i basistilskudd (finansieres av økt rammetilskudd på finansområdet), ny avtale for legevaktformidling og økte utgifter til sosialstønad. Det pågår et stort omstillingsarbeid i sektoren som forventes å gi resultater i 2026 og videre i økonomiplanen. Kommunedirektøren vil følge opp dette og orientere formannskapet og kommunestyret fortløpende gjennom året.

Det er stort fokus på omstilling og effektivisering i hele organisasjonen.

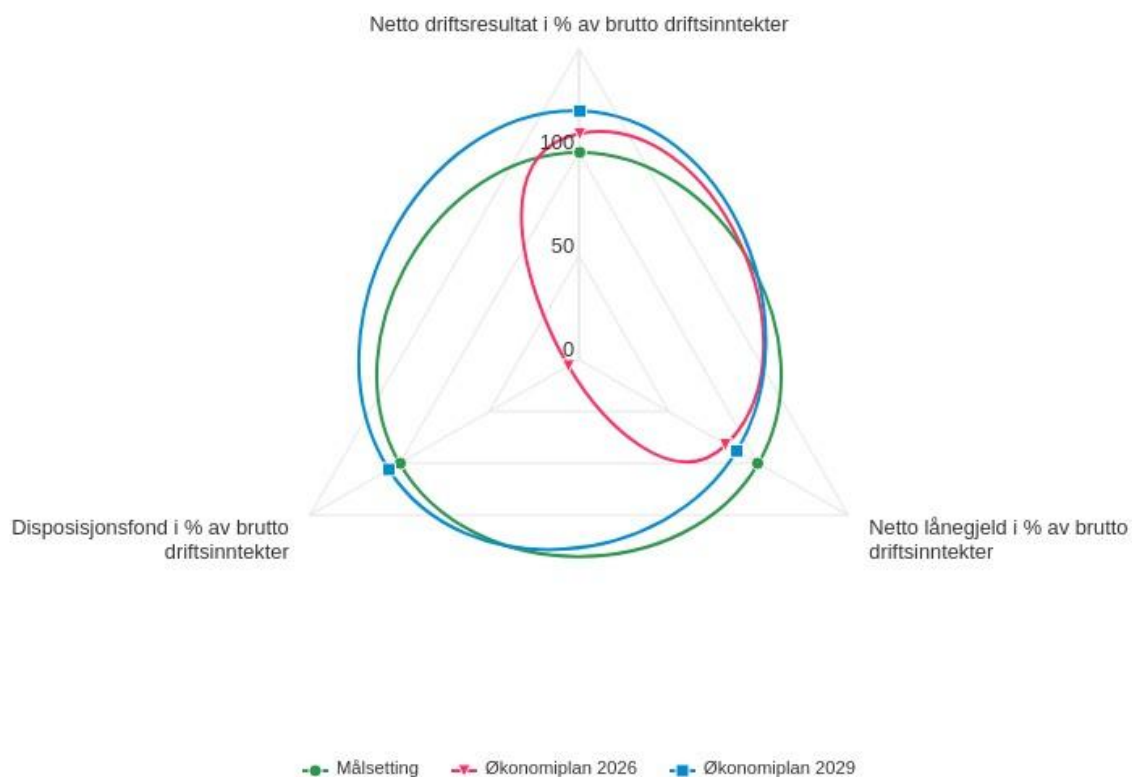
Gjennom deltagelsen i Nettverk for bærekraftig kommuneøkonomi er det etablert en prosjektgruppe som består av representanter fra politisk, administrasjon, tillitsvalgte og hovedverneombud. Mandatet til denne gruppen er å løfte prinsipielle forslag til formannskapet, som avgjør om det skal utredes eller ikke. Dette arbeidet og prosjektet varer ut 2026.

Økonomiplan 2026-2029 legger opp til en økonomisk utvikling der siste del av merforbruket er dekket inn i 2027, og kommunen vil på bakgrunn av det meldes ut av ROBEK ved behandling av årsregnskapet i 2028. Disposisjonsfondet vil i det siste året være på nivå med vedtatt måltall på 5%.

Kommunaløkonomisk bærekraft (KØB)

Økonomiplan for 2026-2029

Grafen viser avviket mellom vedtatte mål for de tre viktigste finansielle indikatorene som skal bidra til kommunaløkonomisk bærekraft (KØB). Verdiene i trekanten er relative, og målet er omregnet til 100 for alle tre indikatorer. Verdi under 100 indikerer behov for ytterligere tilpasning for å nå målsettingen.



Virkelige verdier

Indikatornavn	Målsetting	Økonomiplan 2026	Økonomiplan 2029
Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter	1,75 %	1,90 %	2,10 %
Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	85,00 %	100,44 %	95,21 %
Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter	5,00 %	0,30 %	5,30 %

Relative verdier

Indikatornavn	Målsetting	Økonomiplan 2026	Økonomiplan 2029
Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter	100,00 %	109,00 %	120,00 %
Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	100,00 %	82,00 %	88,00 %
Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter	100,00 %	6,00 %	106,00 %

Demografi

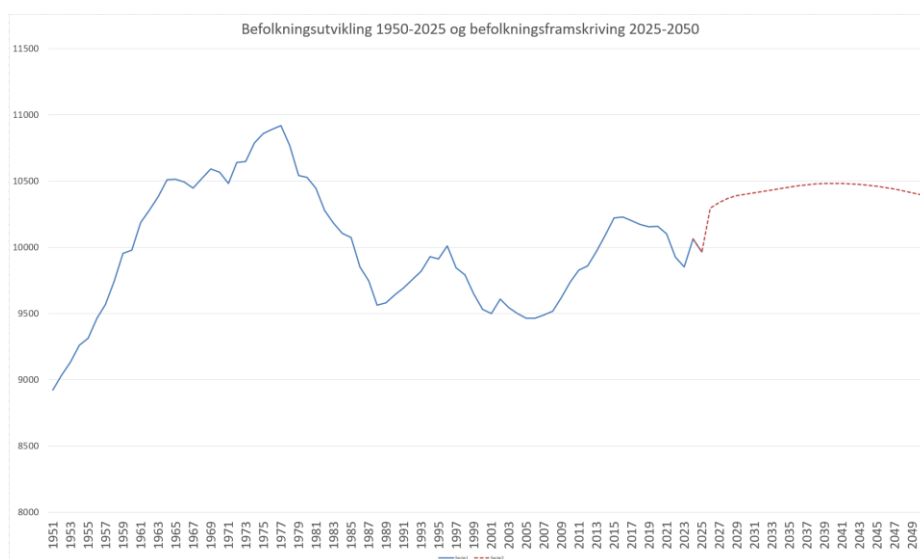
Demografisk utvikling i Sør-Varanger kommune

Sør-Varanger kommune hadde 9956 innbyggere per utgangen av 2. kvartal 2025. Kommunen har en spredt bosetting, der om lag 80% bor på Kirkeneshalvøya (tall 2024), mens resten er bosatt i områdene

Jarfjord, Jakobsnes, Pasvik, Neiden, Bugøynes og Bugøyfjord. Bosettingen på Kirkeneshalvøya er spredt på geografiske områder som Kirkenes, Hesseng, Sandnes og Bjørnevatn og Elvenes. Den spredte bosettingen og bosettingsutviklingen gir utfordringer knyttet til infrastruktur, samferdsel og kommunal tjenesteyting.

Befolkningsutviklingen i Sør-Varanger kommune har vært relativt stabilt, og har siden år 2000 vært opp mot 10 000 innbyggere. Befolkningsframskrivninger fra SSB viser til at dette også vil fortsette frem mot 2050.

Grafen under (Figur 1) viser befolkningsutviklingen i Sør-Varanger fra 1950 og til 2025, og en befolkningsframskrivning fra 2025-2050. Her er noen «feiler» med SSBs befolkningsframskrivninger, da de ofte ikke klarer å ta for seg store svingninger, slik som vi har hatt de siste årene. Dette vises spesielt ved første året i framskrivingen, som markerer betydelig vekst, rett etter at kommunen har hatt en nedgang.

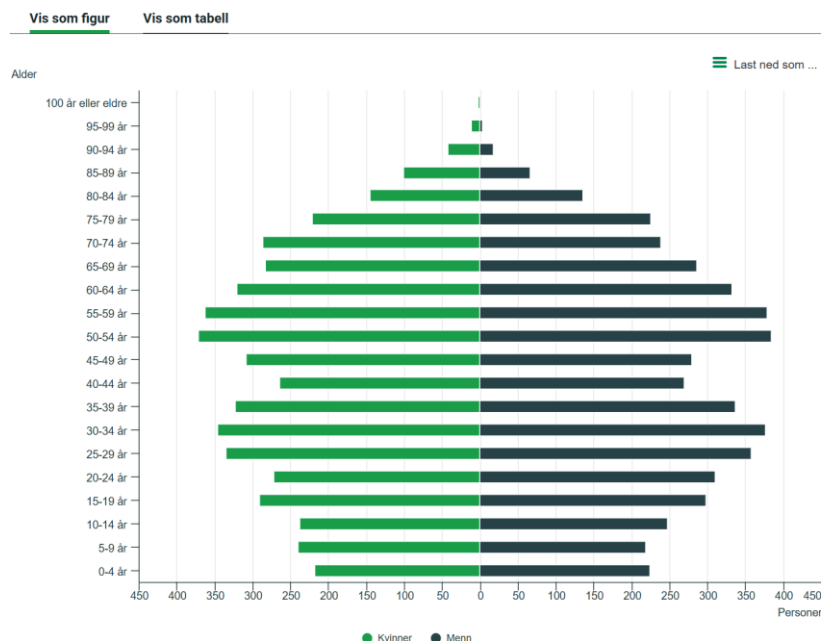


Figur 1 - Befolkningsutvikling 1950-2050

Figuren under (Figur 2) viser aldersfordelingen i Sør-Varanger i dag (2025). Her fremkommer det at kommunen per i dag har en stor andel mennesker i aldersgruppen 20-34 år, mens i aldersgruppen 35-49 år, har kommunen færre. Den største aldersgruppen i Sør-Varanger er 50-59 år. Kommunen har også en stor andel innbyggere i aldergruppen 65-79 år.

Aldersfordeling for innbyggerne i kommunen

Per 01.01.2025



Kilde: Befolkning, Statistisk sentralbyrå

Figur 2 - Befolkningspyramide over innbyggerne i Sør-Varanger 2025

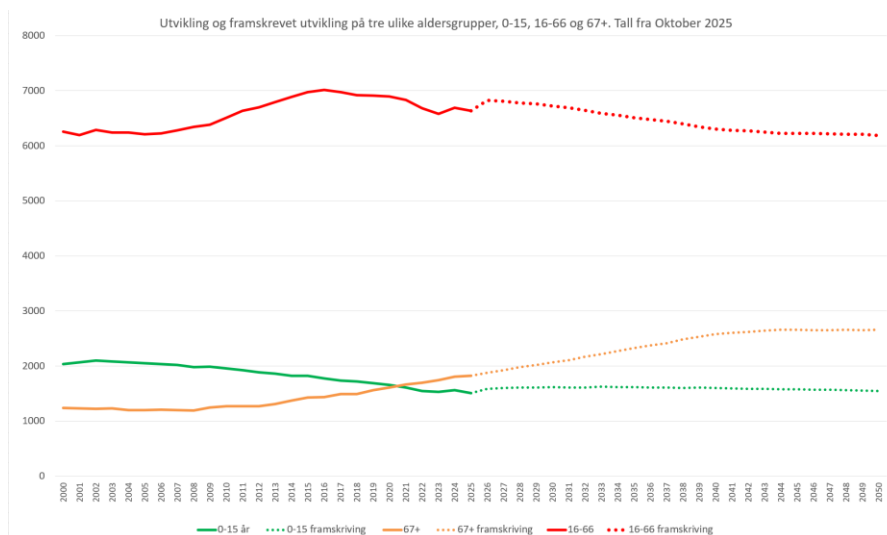
Det er nemlig her den store utfordringen med befolkningsutviklingen i kommunen er, og ikke hvor mange innbyggere det er i kommunen. SSBs befolkningsprognoser viser til at det frem mot 2050 vil være stabile barnetall i kommunen, altså at det ikke vil bli så mange flere barn i 2050 enn det er i dag. Utfordringen er et det frem mot 2050 vil bli en stor nedgang i yrkesaktive innbyggere i kommunen. Det er spådd en nedgang på rundt 500 yrkesaktive i 2050, sammenlignet med i dag.

Grafen under (figur 3) viser utviklingen og framskrivningen av befolkningen i tre aldersgrupper i Sør-Varanger fra år 2000 til 2050:

- **0–15 år (grønn linje):** Har hatt en svak nedgang og forventes å holde seg stabil fremover.
- **16–66 år (rød linje):** Har vært stabil, men det er forventet en gradvis nedgang i årene som kommer.
- **67+ år (oransje linje):** Har økt jevnt og ventes å øke betydelig videre.

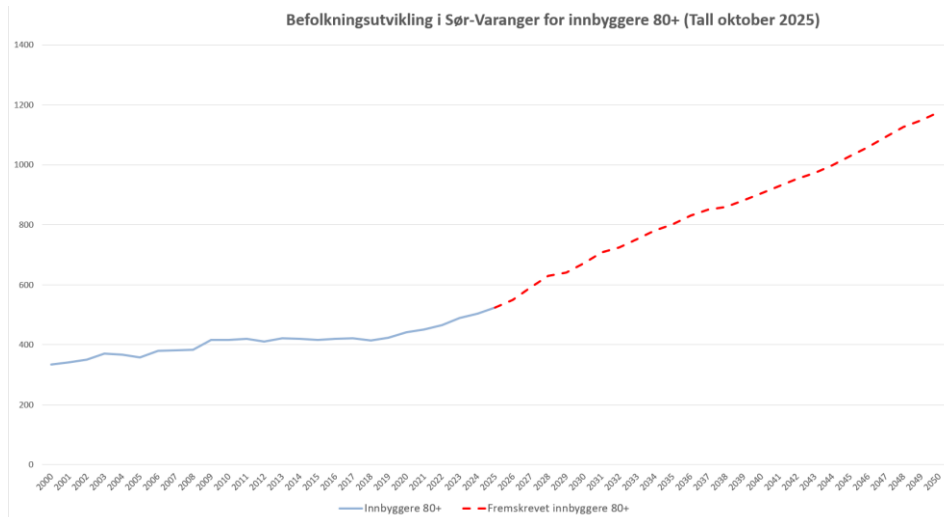
Dette illustrerer en aldrende befolkning, med færre i yrkesaktiv alder, færre barn som vokser opp og flere eldre, noe som har viktige konsekvenser for samfunnsplanlegging, tjenester og arbeidsmarked.

Økonomiplan for 2026-2029



Figur 3 - Befolkningsutvikling, og forventet utvikling, fordelt på 3 aldersgrupper.

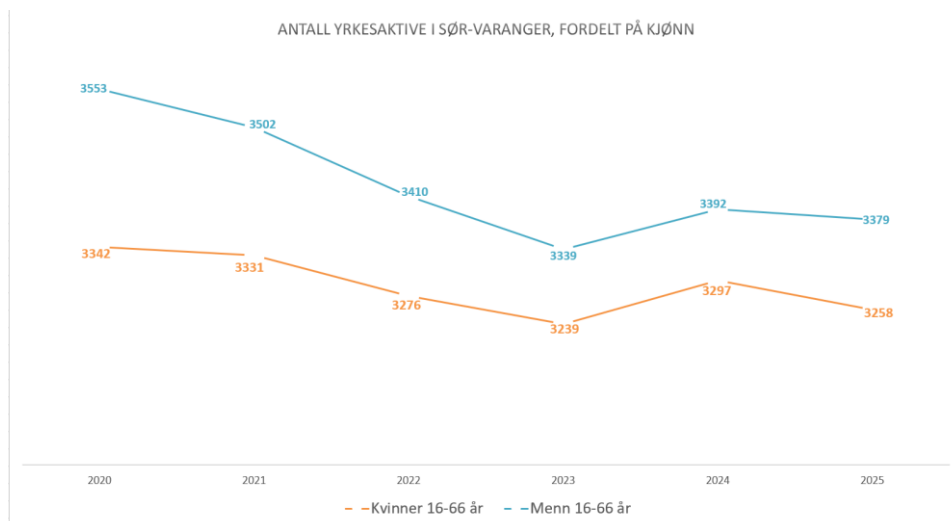
En ekstra spesiell og krevende demografisk utfordring for kommunen er veksten i andelen personer 80 år eller eldre. Som man kan se i grafen under (Figur 4), vil kommunen fra 2025 til 2050 være framskrevet å ha over doblet seg i antallet eldre over 80 år. Antallet innbyggere over 80 år er i dag på 524. I 2050 vil antallet innbyggere over 80 år være på 1175, og dette vil skje i en periode på kun 25 år. Denne aldersgruppa er i faresonen for aldersrelaterte sykdommen og forventes å gi økt pleiebehov. Vi er i dag på skillet mellom blå og rød linje.



Figur 4 - Befolkningsutvikling for innbyggere over 80 år fra 2000-2050

I forbindelse med veksten av eldre i kommunen, er det viktig å vise frem utviklingen av yrkesaktive i kommunen. Under viser en graf (Figur 5) utviklingen av yrkesaktive i aldersgruppen 16-66 fra 2020 til 2025, fordelt på kvinner og menn. Her ser man at det har vært stor nedgang i antallet yrkesaktive i kommunen de siste fem årene, med unntak av en liten oppgang fra 2023-2024.

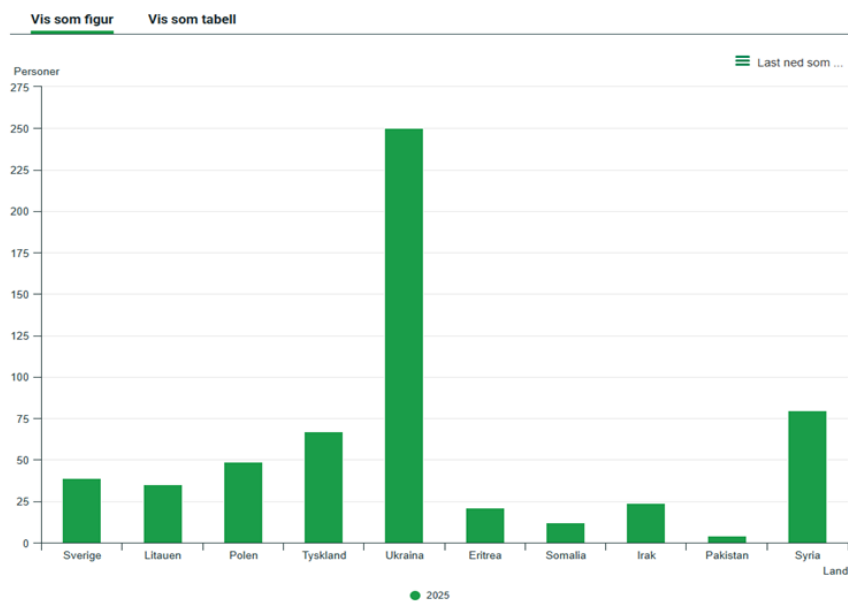
Økonomiplan for 2026-2029



Figur 5 - Antallet yrkesaktive i kommunen fra 2020-2025, fordelt på kjønn

Veksten av yrkesaktive kan ha en sammenheng med inntak av flyktninger fra Ukraina etter utbruddet av krigen i Ukraina. Under (Figur 6) vises hvor mange personer med innvandrerbakgrunn fra utvalgte land som er bosatt i kommunen per Q1 2025.

Personer med innvandrerbakgrunn. Utvalgte land.



Figur 6 - Personer i Sør-Varanger med innvandrerbakgrunn fra utvalgte land, der bl.a. Finland og Russland er utelatt.

Befolkningsutvikling per årsak

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Folketall ved inngangen av kvartalet	10 221	10 227	10 199	10 171	10 156	10 158	10 103	9 925	9 850	10 063	9 963
Fødte	83	91	95	101	99	92	102	73	88	91	64
Døde	97	87	99	84	91	74	93	83	86	76	77

Økonomiplan for 2026-2029

Fødselsoverskudd	-14	4	-4	17	8	18	9	-10	2	15	-13
Innvandring	203	200	130	116	114	73	98	231	354	215	111
Utvandring	147	122	59	42	46	36	93	51	72	41	48
Innflytting, innenlands	365	362	357	391	358	394	372	390	476	383	313
Utflytting, innenlands	401	473	454	499	431	504	564	631	547	672	396
Netto innvandring og flytting	20	-33	-26	-34	-5	-73	-187	-61	211	-115	-20
Folkevekst	6	-28	-28	-15	2	-55	-178	-75	213	-100	-33
Folketallet ved utgangen av kvartalet	10 227	10 199	10 171	10 156	10 158	10 103	9 925	9 850	10 063	9 963	9 930

Overføringer til andre

KomRev Nord IKS og Kontrollutvalgan KO

Det er budsjettet med 1,775 mill. kroner til KomRev Nord IKS for år 2026. For kontrollutvalget er det budsjettet med kr. 148.000 til kontrollutvalgets kostnader til honorar, reise, opplæring og møteavvikling, samt kr. 212.000 til sekretariatet for Kontrollutvalgan KO i henhold til vedtak av 25.09.2025 i sak 24/25 fra Kontrollutvalgan KO.

Kontrollutvalgets vedtak er vedlagt i budsjettdokumentet.

Barentshallene Sør-Varanger KF

Kommunedirektøren foreslår for 2026 et tilskudd på 11,706 mill.kr til Barentshallene Sør-Varanger KF. Tilskuddet inkluderer:

- Gratis hall-leie barn og unge.
- Kostnader til sommervikarer.
- Vedlikehold av kirkegårder, lekeplass og krabbe på John Savios plass.
- Midler til Sør-Varanger snøscooterforening.

Vedtak fra styret i Barentshallene KF

Styret i Barentshallene Sør-Varanger KF har vedtatt følgende driftsbudsjett for 2026 i sak 39/2025 på styremøte 13.10.2025:

Styret for Barentshallene KF sitt vedtak i sak 39/2025:

Styret for Barentshallene Sør-Varanger KF avgir følgende innstilling til kommunestyret:

Økonomisk ramme for 2026 og økonomiplan 2026-2029 for Barentshallene Sør-Varanger KF vedtas.

Av en total driftsramme på **kr 20 286.000,-** beløper inntektene seg slik:

Egne driftsinntekter	kr 8.580.000,-
Kostnader kommunale undervisningslokaler	kr 2.770.000,-
Tilskudd gratis hall-leie barn og unge	kr 1.375.000,-
Tilskudd sommervikarer (øremerket ungdom)	kr 380.000,-
Tilskudd øremerket kirkegårder og krabba	kr 160.000,-
Tilskudd øremerket scooterforening	kr 100.000,-
Ordinært kommunalt tilskudd	kr 6.921.000,-

Den kommunale andelen for driftsbudsjett 2026 vil være **kr 11 706 000,-**

Investeringsrammen for 2026 beløper seg til **kr 6 000 000,-** hvorav **kr 1 150 000,-** vil bli finansiert av spillemidler.

Barentshallene flytter investeringer til forprosjekter av utbygging av Barentshallen og boblebad Barentsbadet på til sammen 200.000,- kroner til rehabilitering av Barentsbadet. Det betyr at vi da bruker 2.200.000,- kroner til rehabilitering av Barentsbadet.

Styret i Barentshallene KF har vedtatt et investeringsbudsjett for 2026 på 6,0 mill.kr. Videre i økonomiplanen er det foreslått 2,0 mill.kr årlig i 2027-2028 og 7,0 mill.kr i 2029 som hovedsakelig skyldes stor planlagt utbygging av Barentsbadet i forbindelse med lager / utendørs boblebad.

Investeringstiltak Barentshallene Sør/Varanger KF 2026-2029

Rehabilitering Barentsbadet (Fuger/SD-anlegg)	Kr. 2 200 000
Lagerbygg Barentshallen (Bygg og ventilasjon)	Kr. 3 500 000
Nye belter tråkkemaskin	Kr. 300 000
Sum finansiering spillemidler lagerbygg Barentshallen	Kr. 1 150 000
Sum investering 2026	Kr. 6 000 000

Norasenteret IKS – krise og incestsenter

Det er budsjettet med et tilskudd på 3,146 mill. kr. for Sør-Varanger kommunes eierandel i Norasenteret IKS. Det er kr 142.000 mer enn i 2025. Beløpet er Sør-Varanger kommunes andel i følge av selskapsavtalens §18, Årsbudsjett, og punkt 5. innskuddsplikt, eierandel og ansvarsfordeling. Kostnadsøkningen i Norasenteret kommer i hovedsak av økte lønns- og pensjonskostnader.

Sør-Varanger menighet

Menighetsrådet har vedtatt et driftsbudsjett for 2026 med en driftsramme på 10,5 mill.kr og et budsjett i økonomiplanen med årlig prisøkning på 5,0 % frem til 2029. For 2026 er det budsjettet med et tilskudd på 7,0 mill.kr fra Sør-Varanger kommune som samsvarer med kommunedirektørens forslag.

Økonomiplan for 2026-2029

Fr. sak 15/25 Driftsbudsjett 2026 og økonomiplan 2026-2029, saksordfører Wenche Jessen Dervola

Behandling:

Kirkevergen la fram bakgrunn for saken og forslag til driftsbudsjettet for 2026. Hun presiserer at det fremlagte budsjettet viser måtehold og imøtegår de forventede bevilgningene fra kommunen, men at forslaget ikke ivaretar menighetens reelle behov for bevilgninger.

Vedtak:

Sør-Varanger menighetsråd vedtar driftsbudsjettet for 2026 og økonomiplan 2026-2029. Sør-Varanger menighetsråd ber om en bevilgning fra Sør-Varanger kommune på kr 7 000 000,- men det bemerkes at det er et tall som er lavere enn det reelle behovet.

Menighetsrådet har i samme møte behandlet investeringsbudsjettet for 2026-2029. Forslaget til investeringer bygger på tidligere tilstandsrapporter, og den foreløpige tilstandsrapporten som utvalg for kirkebygg og gravlunder vedtok. Utvalget har fokusert på et begrenset utvalg av kirkebygg i sin foreløpige rapport. Menighetsrådet har vedtatt en investeringsplan for økonomiplan 2026-2029.

Rehabiliteringsplan for kirkebygg	2026	2027	2028	2029
Svanvik kapell				
Kirkenes kirke rehabilitering	8 000 000			
Kirkenes kirke nybygg				
Neiden kapell			301 000	
Oscar II kapell				
Bugøynes kapell			401 000	
Prestestua, Grensen				501 000
Kirkenes gravkapell				2 010 000
Sandnes kapell		95 000		
Brannvern, byggvern				
Sum	8 000 000	95 000	702 000	2 511 000
Rehabiliteringsplan for gravlunder	2026	2027	2028	2029
Sandnes gravlund				
Neiden gravlund				
Bugøynes gravlund				
Pasvik gravlund			428 000	
Jarffjord gravlund				
Grense Jakobselv gravlund			50 000	
Kirkenes gravlund				210 000
Hovedkirken				636 000
Sum	0	0	478 000	846 000

Økonomiplan for 2026-2029

Investeringsplan 2026-2029 vedtatt i FR 23.09.25

Investeringsplan Sør-Varanger menighetsråd				
Investering	2026	2027	2028	2029
Kirkebygg	8 000 000	95 000	702 000	2 511 000
Gravlunder	0	0	478 000	846 000
Investeringsbudsjett Sør-Varanger menighetsråd				
	2026	2027	2028	2029
Kostnader:				
Investeringer	8 000 000	95 000	1 180 000	3 357 000
KLP egenkapital	32 000	33 000	34 000	35 000
Sum finansieringsbehov	8 032 000	128 000	1 214 000	3 392 000
Finansiert slik:				
Refusjoner	2 008 000	32 000	303 500	848 000
Mottatt avdrag utlån	32 000	33 000	34 000	35 000
Tilskudd fra kommunen	5 992 000	63 000	876 500	2 509 000
Fond	0	0	0	0
Sum	8 032 000	128 000	1 214 000	3 392 000

Vedtak:

Sør-Varanger menighetsråd vedtar den fremlagte investeringsplanen for 2026 til 2029. Sør-Varanger menighetsråd vedtar det fremlagte investeringsbudsjett for 2026 med følgende prioriteringer

- rehabilitering av Kirkenes kirke kr 8 000 000
- KLP egenkapital på kr 35 000

Det bes om investeringstilskudd fra kommunen på kr 5 992 000

Votering:

Enstemmig

Sør-Varanger menighetsråd har i sitt forslag til investeringsplan vedtatt rehabilitering av Kirkenes kirke i 2026. Dette investeringsprosjektet inkluderer et kommunalt tilskudd på 5,99 mill.kr. Kommunedirektøren har på grunn av begrensede investeringsmidler og den økonomiske situasjonen vurdert at denne investeringen må forskyves til tidligst 2027.

Brenselsutsalget og Grenseprodukter

Brenselsutsalget AS er et kommunalt eid ASVO-foretak som skal gi varig tilrettelagt arbeid til ulike arbeidsgrupper. Arbeidstilbudet skal være tilpasset den utviklingshemmedes arbeidsevne. Salg av de tilvirkede produkter inngår i selskapets virksomhet.

Kommunedirektøren foreslår å regulere tilskuddet tilsvarende kommunal deflator med 3,5 % fra tilskudd i 2025 på 2,051 mill.kr, slik at samlet tilskudd til Brenselsutsalget AS blir 2,122 mill.kr for år 2026

Tilskudd til private barnehager

Barnehageloven § 14 fastslår at kommunen skal yte tilskudd til ordinær drift av alle godkjente, ikke-kommunale barnehager i kommunen. I Sør-Varanger gjelder dette Bjørnehiet familiebarnehage og Villaveien naturbarnehage.

Finansieringen av godkjente private barnehager kompenseres gjennom rammetilskuddet.

Det er budsjettet med 11,738 mill.kr til formålet beregnet gjennom tilskuddmodell. Det er også budsjettet med kr 440 000 i 211-midler (styrket tilbud til førskolebarn), uendret fra år 2025. Totalt kr

12,178 mill. kr. Dette inkluderer også kompensasjon for redusert foreldrebetaling som følger av gratis barnehage i tiltakssonen.

Øst-Finnmarkrådet

Det er budsjettet med kr 610.000 i kommunes andel til Øst-Finnmarkrådet.

Interkommunalt Arkiv i Finnmark IKS

Interkommunalt Arkiv i Finnmark IKS (IKA Finnmark IKS) er et interkommunalt selskap som eies av alle kommunene i Finnmark og Finnmark Fylkeskommune.

Sør-Varanger kommunes eiertilskudd for 2026 er budsjettet med kr 967.000, økning med kommunal deflator på 3,5 % fra år 2025.

Kirkenes Storkjøkken AS

Kommunen har ikke mottatt driftsbudsjett 2026 fra Kirkenes Storkjøkken AS på budsjetteringstidspunktet. Det er budsjettet med kjøp av tjenester fra storkjøkkenet på 17,2 mill.kr, som er likt endret budsjett 2025. Kommunens budsjetterte inntekter fra brukerbetaling er økt til 4,2 mill.kr i 2026. Netto kostnad blir da 13,0 mill.kr i 2026.

Kirkenes storkjøkken AS eies 50/50 av Finnmarkssykehuset og Sør-Varanger kommune, og fordeling av kostnader gjøres i forhold til leveranse til de to eierne. I tillegg til produksjonen av mat, sørger selskapet også for kostverter på sykehjem og utkjøring av mat i henhold til selskapsavtalen.

Bolyst

Det skal være godt å være innbygger i Sør-Varanger, også i innsparingstider! Det prioriteres årlig mange millioner kroner til ulike tiltak som kan bidra til å øke bolysten i kommunen.

Bolyst i Sør-Varanger kan gjenkjennes ved en kommune som satser på gode tiltak for alle aldersgrupper på mange forskjellige områder.

Sør-Varanger kommune har de siste 15 årene investert for mer enn 1 milliard kroner i ulike tiltak for å ivareta innbyggernes behov. Det er investert i to nye barnehager, to nye skoler, bo- og avlastningssenter for innbyggere med funksjonsnedsettelse, idrettsanlegg, svømmehall, bedre vann- og avløpstruktur, nye boligarealer, omsorgsboliger og boliger for eldre, veier og digital infrastruktur i hele kommunen.

I tillegg budsjetteres det med flere millioner kroner årlig til tiltak som kan klassifiseres som KAN-tiltak i kommunens vedtatte MÅ-BØR-KAN politikk når "prioriteringskniven" må frem. Dette er tiltak innenfor kultur, museer, drift og tilskudd til ulike arrangement som bidrar til å skape bolyst i kommunen og som gjør det attraktivt å bo her.

Bolyst er en viktig faktor i jobben med å beholde innbyggere, tiltrekke seg innbyggere og møte demografi-utfordringene som vi står ovenfor.

Bolysttiltakene i dette kapittelet kommer under kategorien "kan" som betyr at de verken er lovpålagt eller faglig nødvendig. Men de anses likevel som viktige bidrag til et samfunn som både skal tiltrekke seg nye innbyggere, og ta vare på de som allerede bor i kommunen.

I kommuneplanens samfunnsdel 2014-2026 er de særlige satsningsområdene næringsutvikling, infrastruktur, barn og ungdom, kompetansebygging og folkehelse. Den overordnede visjonen for Sør-Varanger kommune er at man skal utvikle et lokalsamfunn som gir grunnlag for befolkningsvekst i alle deler av kommunen og at kommunen skal dimensjonere tjenesteproduksjonen for en samlet befolkning på 12000 innbyggere. Framskrivningen for 2040 fra SSB viser for lav befolkningsvekst ut fra kommunens overordnede visjon, og i dette kapittelet presenteres tiltak som kan øke bolysten i kommunen, som i henhold til omstillingsvedtaket for Sør-Varanger kommune om modellen "må-bør-kan", er KAN-tiltak.

Sør-Varanger kommune KAN og vil ta vare på sine innbyggere, og vil bidra til å gjøre det godt og trygt å bo her.

Sommerjobb for ungdom

Til tross for en krevende økonomisk situasjon prioriteres det midler til sommerjobb for ungdom. Det er avsatt 510 000 kroner i 2026 der ungdom mellom 16-18 år skal prioriteres. Dette er en gruppe som ofte møter utfordringer med å skaffe seg sommerjobb, men som kan bidra positivt på flere områder.

Følgende områder/tiltak er derfor planlagt:

- Barentshallene SV KF, bla vedlikehold av grøntanlegg, kr 380.000.
- Teknisk avdeling, kr 130.000.

Fysak potten

Fysak potten, eller fysisk aktivitetspott, er et foreslått tiltak som er omtalt i vedtatt kommunedelplan for fysisk aktivitet idrett og friluftsliv 2018-2028. En del av potten har vært brukt til å finansiere idrettskonsulent stilling, og de resterende midlene har vært utlyst som investeringstilskudd til lag og foreninger. Investeringstilskuddet har vært Sør-Varanger kommunes bidrag til egenkapital, nybygg eller rehabilitering av idretts- og aktivitetsanlegg, for lag og foreninger som er spillemiddelberettighet og ønsker å bygge og drifte egne idretts- og aktivitetsanlegg. Dette har gjeldt både når det kommer til ordinære anlegg og nærmiljøanlegg. I den vedtatte økonomiplanen for 2025-2028 ble det vedtatt å øke fysak-potten (investeringstilskuddet) til kr 480 000 årlig fra år 2026. Dette er innarbeidet som en del av grunnlaget for rammen i 2026.

Investeringstilskuddet har siden 2020 bidratt til å realisere små og større prosjekter som setter Sør-Varanger befolkningens mulighet til folkehelse og aktivitet i sentrum. Midlene har blant annet sørget for at steinheller i Neiden gjør det lettere for mennesker med funksjonsnedsettelse å komme seg ut i friluft. Investeringstilskuddet har bidratt til at nærmiljø i Bjørnevatn og på Prestøya har møtesteder for barn og unge. På Bugøynes er den ferdigstilte ballbingen et tilbud for både unge og mosjonister. Grendehuset på i Bugøyfjord og Tårnhallen har fått oppdatert kjøkken som har bidratt til økt aktivitet for

befolkningen i nærmiljøene. Investeringsstilskuddet har også bidratt inn på å realisere større prosjekter som kunstgressbanen på Hesseng, klubbhuset på Sandnes, oppgradering av alpint-anlegg med mer. Investeringsstilskuddet er en ordning som har skapt ringvirkninger i både distriktene og i Kirkenes-området sentralt, og der frivilligheten kommer inn og bidrar letter dette trykket på kommunens økonomi og ikke minst ansvarsområde for idretts- og aktivitetsanlegg. Synergieffekten av investeringsstilskuddet tilfaller også lokalt næringsliv, og midlene sirkuleres derfor i flere ledd innad i kommunen.

Aurora kino IKS

Aurora kino IKS er et interkommunalt selskap som eies av Tromsø, Alta og Sør-Varanger kommune. Sør-Varanger kommunes eierandel utgjør 8 % og kommunens tilskudd til selskapet utgjør årlig kr 675.000. I tillegg betaler kommunen husleie og FDV utgifter for kinoen.

Pikene på Broen

Sør-Varanger kommunes andel av driftsstøtte til Pikene på Broen, er budsjettet med inntil kr 200.000, avhengig av beløpsstørrelsen på tilskuddsøknaden til Kulturdepartementet.

17.mai og samefolkets dag

Midler til 17.mai og samefolkets dag er videreført med til sammen kr 100.000.

Krabben på John Savios plass (torget) og lys i trærne i sentrum

Det er budsjettet med en overføring til Barentshallene for å drifte og vedlikeholde lekeplassen Krabben på John Savios plass i sentrum og til lys i trærne i sentrumsgatene. Begge deler er etablert som følge av lokalt næringsliv og privatpersoners innsats, og kommunen støtter bolystiltaket.

Varanger museum IKS og Tana og Varanger museumssiida

Driftstilskudd til Varanger museum IKS er budsjettet med 2,225 mill.kr. for 2026. I selskapsavtalen er minimumsbeløpet satt til 1,3 mill.kr, samt at kommunen i tillegg skal yte tilskudd til renhold. Utover dette dekker kommunen noen av driftskostnadene knyttet til Grenselandsmuseet, samt at kommunen betaler kr 480.000 i husleie for Grenselandsmuseet til Stiftelsen Grenselandssenteret.

Driftstilskudd til Stiftelsen Tana og Varanger museumssiida er budsjettet med kr 598 000 til Saviomuseet, og kr 186 000 til Ä'vv Skoltesamisk museum for år 2026.

Samlet er det budsjettet med kostnader og tilskudd til museer for 3,705 mill. kroner i 2026.

Eldrerådet

Det er foreslått å videreføre kr 50.000 årlig, som er til eldrerådets disposisjon. Dette går i hovedsak til gjennomføring av eldredagen hvert år.

Kirkeneskonferansen

Tilskuddet til Kirkeneskonferansen på kr 50.000 årlig, samt deltakeravgift for formannskapets medlemmer kr 50.000 er foreslått videreført.

Finnmarksløpet

Det er budsjettet med videreføring av det årlige tilskuddet til Finnmarksløpet på kr 75.000 i årene 2026-2029, samt praktisk tilrettelegging, brøyting og andre avtalefesta punkt for arrangementet.

Løpende søknader

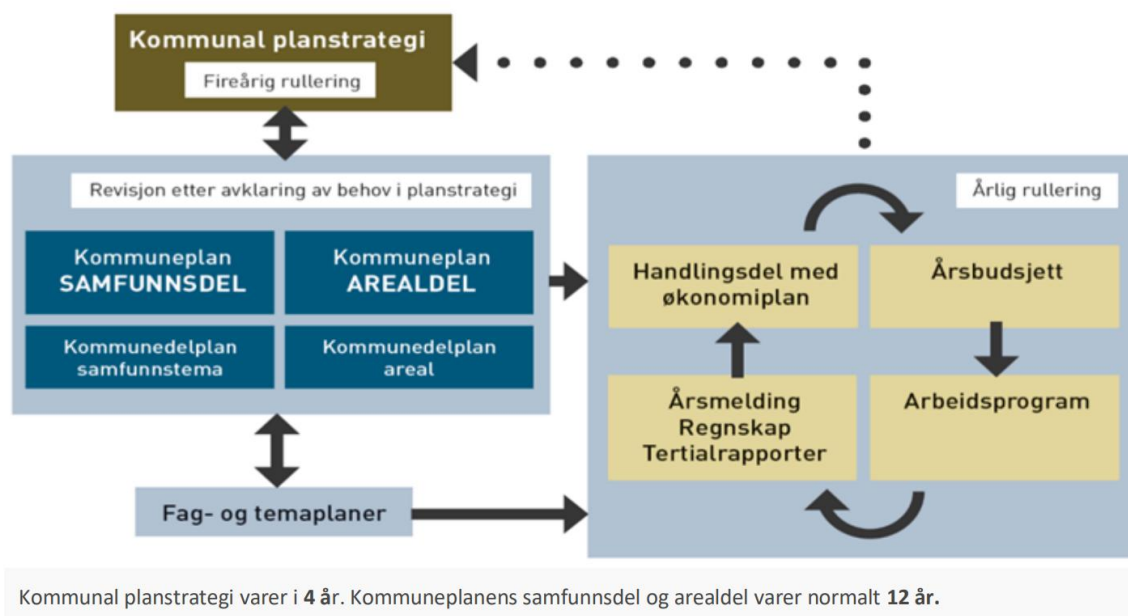
Tiltak som ikke er omfavnet av budsjettvedtak eller er lovregulert som støtte til ulike arrangementer og prosjekter, prioriteres ikke.

Plangrunnlaget

Plansystemet i Sør-Varanger kommune

Kommunens plansystem er utarbeidet med grunnlag i plan- og bygningsloven. Kommunens planverk består av langsiktige og strategiske planer med tidshorisont på opptil 12 år. Den viktigste av disse er kommuneplanen, som består av kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel. I tillegg til kommuneplanens samfunnsdel, har kommunen delplaner som en del av kommuneplanen.

Handlingsplan skal konkretisere hvordan de langsiktige planene skal realiseres i løpet av et kommunestyreperiode på fire år, og gjennom årlige planer gjerne med utgangspunkt i årsbudsjettet. I tillegg til kommuneplansystemet, utarbeides det fag- og temaplaner samt virksomhetsplaner. Hensikten med kommunens planstrategi er å prioritere planoppgavene de neste fire årene som skal danne grunnlag for gjennomføring av årlige tiltak.



Figur 1: Det kommunale plansystemet, illustrert med fireårig og årlig rullering (illustrert av Asplan Viak).

Kommunestyrets målsetninger

I et politikerverksted for kommunestyret den 20. mars 2024, bestemte kommunestyret at denne visjonen må endres på inn i arbeidet med den nye kommuneplanens samfunnsdel. I tillegg til endring av den overordnede visjonen til kommunen, ble det bestemt i politikerverkstedet at kommuneplanens satsningsområder, som skal være kommunens overordnede strategiske retningslinjer, også skal endres. Politikerverkstedet resulterte i forslag til følgende satsningsområder:

1. Barn og unge
2. Næringsutvikling
3. Samfunnssikkerhet og beredskap
4. Klima, miljø og bærekraft
5. Rekruttere og beholde, kompetanseheving og stabilisering

Planer

Kommuneplanen og sammenhengen med økonomiplanen

Kommuneplanen skal være kommunens overordnede styringsdokument. Den skal gi rammer for virksomhetenes planer og tiltak, og planer for bruk og vern av arealer i kommunen. Kommuneplanen skal brukes strategisk som en oversiktsplan.

Planleggingen skal stimulere og samordne den fysiske, miljømessige, økonomiske, sosiale, kulturelle og estetiske utviklingen i kommunen, og sikre befolkningen muligheter for påvirkning av kommunens utvikling.

Kommuneplanen gjelder ikke bare kommunens egen virksomhet, men skal fange opp de hensyn som er viktige for utvikling av kommunesamfunnet og forvaltningen av arealressursene. Det er relativt vide rammer for hvordan kommuneplanen kan brukes.

Handlingsdel og økonomiplan

Kommuneplanen skal som en del av samfunnsdelen ha en handlingsdel. Handlingsdelen skal inneholde et handlingsprogram for å gjennomføre kommuneplanens samfunnsdel for de fire påfølgende budsjettår eller mer.

Handlingsdelen gir grunnlag for kommunens prioritering av ressurser, planleggings- og samarbeidsoppgaver. Kommuneplanens handlingsdel skal konkretisere tiltakene innenfor kommunens økonomiske rammer.

Kommuneplanens handlingsdel skal oppdateres årlig. Dette samsvarer med plikten etter kommuneloven til å utarbeide økonomiplan, som kan inngå i handlingsdelen, jf. § 14-4 femte ledd. Kommuneloven § 14-2 bokstav a) stiller krav om at kommuner skal utarbeide en fireårig plan for sin egen økonomi, med oversikt over forventede inntekter, bruken av midlene og prioriterte oppgaver. Økonomiplanen skal rulleres årlig og er et sentralt verktøy for å samordne de politiske målsettingene med de økonomiske rammene, jf. også § 3–1 bokstav a) (fra lovkommentar til plan- og bygningsloven).

Økonomiplanen etter [kommuneloven § 14-2](#) bokstav a kan inngå i eller utgjøre handlingsdelen. Sør-Varanger kommunes økonomiplan er ment å fungere som handlingsdelen til kommuneplanen (jf. plan- og bygningslovens § 11-1).

Revidering av kommuneplanens samfunnsdel

Kommunestyret vedtok i planstrategien at kommuneplanens samfunnsdel og arealdel skal revideres. Forberedelse av revideringen ble iverksatt i 2024 og planprogrammet ble vedtatt av kommunestyret 05.02.2025. I forbindelse med planstrategien vedtok kommunestyret 18.09.25 følgende seks satsingsområder:

1. Barn og unge
2. Næringsutvikling
3. Samfunnssikkerhet og beredskap
4. Klima, miljø og bærekraft
5. Rekruttere og beholde, kompetanseheving og stabilisering
6. Samferdsel

Det er dannet arbeidsgrupper til hvert av satsingsområdene. I tillegg er det dannet en egen arbeidsgruppe til utarbeidelse av visjon og slagord for kommunen. Arbeidsgruppene har i mandat å arbeide frem forslag til målsettinger, strategier og tiltak innen hvert av satsingsområdene.

Status per 28.10.2025 i arbeidet med revidering av kommuneplanen

Det foreligger et planutkast for satsingsområdet samfunnsikkerhet og beredskap. Satsingsområdet "samferdsel" er under forberedelse. De øvrige satsingsområdene er fra 30-70 % fullført ved utgangen av oktober 2025. Samlet sett ligger er framdriften litt etter opprinnelig framdriftsplan. Samtidig har planavdelingen fremskyndet arbeidet med arealstrategien til samfunnsdelen som i løpet av sommeren 2025 har vært på høring og vil være klar for sluttvedtak rundt årsskiftet 2025/26.

Arealstrategien er inndelt etter de seks satsingsområdene og vil danne grunnlag for revidering av kommuneplanens arealdel med oppstart i 2026.

Vedtatt planer

Plannavn	Plantype	Dato Vedtatt i sak vedtatt	Fra	Til
Kommuneplanens Arealdel 2018-2030	Kommuneplan	14.02.2018 020/18	2018	2030
Kommuneplanens samfunnsdel 2014-2026	Kommuneplan	29.10.2014 080/2014	2014	2026
Planprogram - Byplan Kirkenes	Planprogram	04.12.2024 182/2024	-	-
Planprogram - Kommunedelplan for naturmangfold i Sør-Varanger	Planprogram	23.10.2025 148/2024	-	-
Planprogram - Kommuneplanens samfunnsdel Sør-Varanger kommune 2026-2038	Planprogram	05.02.2025 08/2025	-	-
Oversiktsbilde over helsetilstand og påvirkningsfaktorer Sør-Varanger kommune 2022-2026 HOVEDDOKUMENT	Folkehelseoversikt	30.01.2023 -	-	-
Oversiktsbilde over helsetilstand og påvirkningsfaktorer Sør-Varanger kommune 2022-2026 KORTVERSION	Folkehelseoversikt	30.01.2023 -	-	-
Hovedplan for vann og avløp 2024-2035	Kommunedelplan	05.02.2025 16/2025	2024	2035
Hovedplan vei og trafikk, Sør-Varanger kommune, 2024-2034	Kommunedelplan	28.08.2024 107/2024	2024	2034
Kommunedelplan for fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv 2018 - 2028	Kommunedelplan	31.10.2018 091/18	2018	2028
Strategisk næringsplan 2019-2029	Kommunedelplan	12.06.2019 032/19	2019	2029
Strategisk oppvekstplan 2021 - 2031	Kommunedelplan	02.06.2021 63/2021	2021	2031
Strategisk plan for helse, omsorg og velferd 2020-2030	Kommunedelplan	24.03.2021 26/2021	2020	2030
Boligpolitisk plan 2020-2030	Temaplan	16.12.2020 126/2020	2020	2030
Krigsminneplan 2023-2033	Temaplan	26.04.2023 62/2023	2023	2033
Temaplan "Leve hele livet" Sør-Varanger 2021-2025	Temaplan	08.12.2021 131/2021	2021	2025
Trafikksikkerhetsplan 2025-2028	Temaplan	18.06.2025 83/2025	2025	2028
Alkoholpolitiske retningslinjer - For bevillingsperioden 01.10.2024-30.09.2028	Alkoholpolitiske retningslinjer	28.08.2024 110/2024	2024	2028

Økonomiplan for 2026-2029

Plannavn	Plantype	Dato Vedtatt i sak vedtatt	Fra	Til
Masterplan for en bærekraftig reiselivsutvikling av: SØR-VARANGER MOT 2030	Masterplan for reisemålsutvikling	31.05.2023 78/2023	2023	2030
Strategi for å rekruttere og beholde medarbeidere 2025-2035	Strategiske planer	16.12.2025 -	2025	2035

Planstrategi

Planoppgave	Plantype	Plannavn	Type endring
Kommuneplanens samfunnsdel	Kommuneplan	Framtidens Sør-Varanger - Kommuneplanens samfunnsdel 2026-2038	Rullering
Kommunedelplan for naturmangfold	Kommunedelplan	Kommunedelplan for naturmangfold 2026-2038	Ny
Boligpolitisk plan	Temaplan	Boligpolitisk plan 2020-2030 - Revidert 2026	Rullering

Status kommunale planer

Du kan lese og se status for alle kommunens planer [HER](#).

Næringsutvikling

Næringsfondet

Det er per 21.10.25 brukt omtrent 1,1 millioner fra næringsfondet i 2025.

Hvor mye gjenstår og hva kommer inn?

På fondet gjenstår det ca. 4,4 millioner kroner.

	01.01.2025	31.10.2025
Næringsfond	3 622 813,59	4 448 821,59
Primærnæringsfond	1 389 868,62	927 454,62

Fondet får også årlig betalt gjennom konsesjonsavtale med kraftverkene. Kraftverkene betaler en total konsesjonsavgift på omtrent 50 000 naturhestekrefter x 24 kroner pr hestekraft. Dette utgjør en årlig avgift på mellom 1,2-1,5 millioner kroner. Betalingen kommer i slutten av hvert kalenderår.

Konsesjonsavgiften er fast og mottas hvert år. Det forventes at fondet ved årets slutt har om lag 5 millioner kroner. Primærnæringsfondet estimeres å ha i overkant av 1 million kroner.

De siste årene har vi også mottatt midler over statsbudsjettet på 1 million kroner pr år. Det antas et tilsvarende, eller litt mindre, tilskudd for kommende år (se KDD forslag til budsjett 2026).

Endringer av vedtekter for næringsfondene

I forbindelse med endring av vedtektene vil kommunen sannsynligvis kunne prioritere bruk av næringsfondsmidler mer til kommunale tiltak og satsinger.

Forslag til valg av modell for næringsfondsvedtektene ble sendt på 6 ukers offentlig høring 14. oktober 2025. Det forventes at vedtektene revideres i løpet av 1. kvartal 2026.

Prioriteringer 2026

I forbindelse med 2026 og reviderte vedtekter vil kommunen ha større mulighet til å bruke fondet til kommunale tiltak. I forbindelse med de satsningene vi gjør innenfor næring vil midler fra fondet kunne brukes til å styrke arbeidet. Nærmere avklaring om bruken behøves, men vil gi muligheter for grunnundersøkelser for næringsareal, reguleringsplanarbeid, prosjekter og arrangementer ol. Spesielt i forbindelse med utvikling av næringsarealer kan fondet bidra i større grad.

Reiseliv

Kommunen har i oktober 2025 signert tjenesteavtale med Visit Kirkenes SA for markedsføring og utvikling av Kirkenes regionen som attraktivt reisemål. Avtalen innebærer tilskudd på ca. 1,2 millioner kroner over 3 år og dekkes over årlige bidrag fra kommunens ordinære driftsbudsjett.

Masterplan for reiseliv 2030

Visjon: Sør-Varanger skal bli verdenskjent som et helårlig bærekraftig reisemål som byr på sterke og lett tilgjengelige opplevelser basert på arktisk natur og dyreliv og lokal kultur og levemåte.

Tiltak/tiltaksplan for masterplan

1. Oppgradere viktige besøkpunkter for Kirkenes-regionen (Dette inkluderer utvikling av byen, Neiden, Pasvik, Bugøynes og Grense Jakobselv som selvstendige besøksmål og attraksjoner).
2. Styrket destinasjonsledelse og organisering
3. Kirkenesregionen som bærekraftig reisemål
4. Infrastruktur, tilgjengelighet og strategiske allianser
5. Opplevelsesutvikling, kompetanse og kommunikasjon

Masterplanen legger opp til at kommunens rolle i arbeidet består av å bruke masterplan som plangrunnlag i alle saker som berører reiselivet, prioriterer en bærekraftig helhetlig utvikling av reisemålet og bidrar til å løse fellesoppgaver, felles goder og utfordringer i samarbeid med reiselivet.

Her er ansvaret kommunen har for gjennomføring av tiltak i 25/26.

Tiltaksområde 1

Ansvar

- Gangvei fra havna og dialog om rydding av snø/skog. Vår 2026
- Infoskilter og skiltplan krigsminner. 2025/26
- Regulering av parkering i Bugøynes. Vår 2026
- Tilrettelegging for parkering og toalett i Grense-Jakobselv. Vår 2026
- Vinterbrøyting på parkering storfjellet 25/26

Tiltaksområde 4

Ansvar

- Tilrettelegge for tømrestasjon for bobil og buss. 2025/26
- Utrede utbygging av strømforsyningsanlegg i Kirkenes Havn 2025/26

Strategisk Nærings- og handlingsplan 2019-2029

Den Strategisk Næringsplanen har fire hoved satsningsområder. Næringsvennlig kommune, attraktiv by, moderne infrastruktur og innovativt næringsliv.

Nærings- og handlingsplan må oppdateres.

Det estimeres en kostnad på omtrent 1 millioner for de tiltakene som videreføres, blant annet oppdatering av planer og strategier, prosjekt som byplan, en rekke tiltak på kompetanse og andre mindre tiltak.

Oppsummert for næringsområdet:

I forhold til budsjettet for næringsutvikling har kommunen for 2026 ca. 5 millioner på næringsfond og 1 mill.kr på primærnæringsfond. Vi forventer en kraftinntekt på omtrent 2,0 mill.kr som fordeles med 2/3

til næringsfondet og 1/3 til primærnæringsfondet. Det forventes også 1,0 mill.kr i statlig tilskudd til næringsfondet. Forbindelse med reiseliv har kommunen en tjenesteavtale med Visit Kirkenes som forplikter ca. 400.000 i 2026, og noen tiltak i masterplanen som kommunen har ansvar for å gjennomføre i 2025/26. Kostnadene er ikke avklart, men det kan antas 1 mill.kr til det arbeidet.

Strategisk næringsplan må revideres, og videreføre relevante tiltak fra handlingsplanen. Tiltak fra strategisk handlingsplan kan også medføre en kostnad på rundt 1 millioner. Næringsutviklingsbudsjett 2026 estimerer kostnader på rundt 2-3 mill.kr og intern ressursbruk i forbindelse med revidering av planer og strategier.

Verbalvedtak

Verbalvedtak

Lavere sykefravær og flere velferdsgoder

Sør-Varanger kommune gir tjenester til mennesker gjennom alle faser i livet. Det er historisk høyere sykefravær i yrker hvor man jobber med mennesker, og lavere sykefravær i tjenester hvor man jobber med ting. Kommunens viktigste tjenester handler om å skape flere muligheter for mennesker, og å løfte mennesker i en sårbar situasjon. Det er de ansatte som er Sør-Varanger kommune, og man skal være verdsatt og satt pris på som arbeidstaker i Sør-Varanger kommune.

Kommunedirektøren bes fremme en sak til kommunestyret med en økonomisk opptrappingsplan for å styrke HR-arbeidet, og da særlig sykefraværsarbeidet. Det bes hentes inspirasjon fra kommuner som Hemsedal i hvordan man systematisk jobber med å senke sykefraværet.

Kommunedirektøren bes også i henhold til økt økonomisk handlingsrom om å fremme en sak om velferdsgoder til de ansatte.

Stresstest av økonomien

Kommunedirektøren bes fremme sak for kommunestyret hvor kommunens økonomi stresstestes med et fall i inntektene på 10 % og 30 %. Kommunedirektøren bes lage scenario og overordnet bilde på nødvendige tiltak hvis en slik situasjon skulle forekomme.

Tidligere budsjettbehandling

Kommunestyret ber om at administrasjonen i første kommunestyremøte i 2026 legger fram en redegjørelse om muligheten for å gjennomføre budsjettmøtet for 2027 i slutten av oktober 2026.

Hensikten er å vurdere om et tidligere tidspunkt for budsjettbehandlingen kan bidra til bedre styring, økt effektivitet og mer forutsigbar drift for både administrasjon og politisk nivå.

Kommunestyrets budsjettbehandling har alltid blitt gjennomført sent på året, i desember. Dette har gitt en kort tidsperiode for administrasjonen til å iverksette nødvendige tiltak og tilpasninger før nytt budsjettår trer i kraft.

Status og rammebetingelser

Utvalgte nøkkeltall

Hovedtall i budsjettet	Handlingsregel
Totale driftsinntekter	1 276 088
Totale driftsutgifter	1 201 834
Netto driftsresultat	-24 509
Driftsresultat i prosent av driftsinntekter	1,9 %
Renteutgifter	72 686
Netto lånegjeld	1 281 755
Avdrag	54 000
Eiendomsskatt	55 313
Netto finans og avdrag i % av brutto driftsinntekter	8,9 %
Disposisjonsfond	3 878
Årlige investeringer	40 800
Andel lånefinansiering	59,0 %

Utvikling i økonomiske nøkkeltall

Teoretisk innsparingspotensial

Tjeneste	Indikator	Sør-Varanger	Lavest i KOSTRA gruppen	Lavest i KOSTRA-gruppen - kroner	Gjennomsnitt for gruppen	Innbyggere i målgruppen	Teoretisk handlingsrom i mill.	Teoretisk handlingsrom %
Grunnskole	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Grunnskole (B)	22 863	Ørland	17 165	20 549	9 963	21,2	9,3
Pleie og omsorg	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Pleie og omsorg (B)	33 485	Ørland	23 551	28 363	9 963	53,7	16,1
Barnevern	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Barnevern (B)	2 589	Sogndal	1 570	2 898	9 963	-2,9	-11,2
Barnehage	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Barnehage (B)	11 175	Sogndal	10 681	12 274	9 963	-10,0	-8,9
Kommunehelse	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommunehelse (B)	5 080	Namsos	4 551	5 763	9 963	-7,4	-14,6
Sosiale tjenester	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Sosiale tjenester (B)	4 094	Ørland	2 260	5 020	9 963	-8,5	-20,9
Kultur og idrett	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kultur og idrett (B)	4 170	Sogndal	2 494	3 581	9 963	5,9	14,1
Plan, kulturminner, natur og nærmiljø	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Plan, kulturminner, natur og nærmiljø (B)	988	Bømlo	719	1 440	9 963	-4,5	-45,7
Adm, styring og fellesutgifter	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Adm, styring og fellesutgifter (B)	7 943	Bømlo	4 425	7 619	9 963	3,3	4,2
Brann og ulykkesvern	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Brann og ulykkesvern (B)	2 308	Vefsn	836	1 670	9 963	6,4	27,6
Kommunale boliger	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kommunale boliger (B)	-59	Hammerfest - Hámmerfeasta	-534	33	9 963	-0,9	0,0
Samferdsel	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Samferdsel (B)	2 545	Namsos	1 279	2 349	9 963	2,0	7,7
Næringsforv. og konsesjonskraft	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Næringsforv. og konsesjonskraft (B)	-632	Ullensvang	-21 431	-1 963	9 963	13,3	0,0
Kirke	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kirke (B)	695	Vefsn	642	890	9 963	-1,9	-28,1
Landbruk	Netto driftsutgifter pr. innbygger til Landbruk (B)	339	Sogndal	56	139	9 963	1,6	46,1

****) Tallene er justert for ulikt utgiftsbehov**

Gebyrliste

Kommunestyret vedtok regulativ for kommunale gebyrer 2026 i sak 112/2025 den 29. oktober 2025. De nye satsene er innarbeidet i kommunedirektørens forslag til budsjett og økonomiplan 2026-2029.

Kommunale gebyrer

Torghandel

Torggebyr vedtas av kommunestyret. Torghandelen skal foregå på torget ved Samfunnshuset i Kirkenes, og tildeling av plass skal skje skriftlig. 1 torgplass er begrenset til 20 m² (4x5 m). Ved større behov må det leies flere torgplasser. Salg fra varebil på Torget har øvre grense for last/lengde: 7.500 kg og 7,5 meter.

Torgleien betales på Servicekontoret når tillatelsen hentes. Torgleien skal være betalt før torgplassen inntas. Leien er ikke mva-pliktig i henhold til merverdiavgiftsloven.

[Torgsalg - Sør-Varanger kommune \(svk.no\)](https://svk.no) - Torgforskriften har nærmere bestemmelser om torghandelen.

Salgs- og skjenkebevilling

Salg og skjenking av alkoholholdig drikk kan bare skje på grunnlag av bevilling etter alkoholloven. Bevillingsgebyr for salgs- og skjenkebevillinger behandles av Servicekontoret og fastsettes i henhold til Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. Det skal betales et årlig bevillingsgebyr som beregnes i forhold til omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Sør-Varanger kommune følger departementets til enhver tid gjeldende satser i Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. Satsene fastsettes årlig, ved utgangen av året.

Diverse tjenester ved servicekontoret

Servicekontoret er behjelpelig med kopiering og dokumentutskrift for kunder.

Gravemeldinger

Før graving skal gravetillatelse innhentes. Gravemelding sikrer at strømkabler, telekabler, vann- og avløpsledninger etc. blir avvist slik at graving kan skje på en tryggest mulig måte. Søknad om gravemelding belastes med et behandlingsgebyr som aksepteres av søker med innsendelse av søknaden. Gebyret vil bli omgående fakturert.

Arbeidsvarsling og skiltplaner - Kommunale veier

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Behandling av arbeidsvarsling	Pr. søknad	2 860	2 974	114	4%	Økning grunnet færre søknader til behandling, og høyere driftsutgifter.

Økonomiplan for 2026-2029

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Offentlig skilting, utført av kommunen på vegne av andre	Pr. gang	Min: 2.600 *	Min: 2.600 *			Holdes uendret da det er få utførelser, og de som ber om det er som regel organisasjoner.
Utarbeidelse av arbeidsvarslingsplaner/skiltplaner	Pr. plan	Min: 2.600 *	Min: 2.600 *			Holdes uendret da det er få slike tjenester kommunen utfører, og det ofte er organisasjoner som ber om det.

Behandling av arbeidsvarsling

Arbeidsvarslingsgebyret går til saksbehandling og oppfølging av søknad om arbeidsvarsling. Saksbehandler godkjenner skiltplaner, følger opp pågående arbeider med kontroller, og følger opp ferdigstillelse av arbeidene med asfaltering av gravekutt blant annet.

Offentlig skilting, utført av kommunen på vegne av andre

Offentlig trafikkskilting, herunder oppmerking eller lyssignal, når skiltingen er gjort av kommunen av hensyn til noen bestemt persons interesse. Med person menes her også foretak, organisasjon o.l., kr. 1500,- pr. time, minimum kr. 2.600,-

Utarbeidelse av arbeidsvarslingsplaner/skiltplaner

Utarbeidelse av arbeidsvarslingsplaner/skiltplaner der dette avtales utført av kommunen, kr. 1.500,- pr. time, minimum kr. 2.600,-.

Diverse tjenester ved servicekontoret

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Kopi A3	Pr. stk	10	10	0	0%	Ingen endring.
Kopi A4	Pr. stk	5	5	0	0%	Ingen endring.
Utskrift PC A3	Pr. side	10	10	0	0%	Ingen endring.
Utskrift PC A4	Pr. side	5	5	0	0%	Ingen endring.

Kopi A3

Det er et svært begrenset antall personer som behøver denne tjenesten, og det er ofte i sammenheng med våre egne tjenester, som for eksempel søknader etc. der kunden trenger kopi av legitimasjon eller lignende. Kundene som benytter tjenesten har som oftest ikke mulighet til å benytte våre digitale tjenester. Det anbefales å sette gebyret lavt ettersom det kan ramme utsatte kundegrupper.

Kopi A4

Det er et svært begrenset antall personer som behøver denne tjenesten, og det er ofte i sammenheng med våre egne tjenester, som for eksempel søknader etc. der kunden trenger kopi av legitimasjon eller lignende. Kundene som benytter tjenesten har som oftest ikke mulighet til å benytte våre digitale tjenester. Det anbefales å sette gebyret lavt ettersom det kan ramme utsatte kundegrupper.

Utskrift PC A3

Det er et svært begrenset antall personer som behøver denne tjenesten, og det er ofte i sammenheng med våre egne tjenester, som for eksempel søknader etc. der kunden trenger kopi av legitimasjon eller lignende. Kundene som benytter tjenesten har som oftest ikke mulighet til å benytte våre digitale tjenester. Det anbefales å sette gebyret lavt ettersom det kan ramme utsatte kundegrupper.

Utskrift PC A4

Det er et svært begrenset antall personer som behøver denne tjenesten, og det er ofte i sammenheng med våre egne tjenester, som for eksempel søknader etc. der kunden trenger kopi av legitimasjon eller lignende. Kundene som benytter tjenesten har som oftest ikke mulighet til å benytte våre digitale tjenester. Det anbefales å sette gebyret lavt ettersom det kan ramme utsatte kundegrupper.

Gravemeldinger

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Garantistillelse ved graving i kommunal vei/plasser	Bankgaranti	50 000	50 000	0	0%	Holdes uendret.
Gravetillatelse i kommunal vei/plasser	Pr. søknad	3 025	3 114	89	3%	Økning grunnet færre søknader.
Gravetillatelse i kommunal vei/plasser	Pr. søknad	3 080	3 080	0	0%	
Gravetillatelse utenom kommunal vei/plasser	Pr. søknad	1 320	1 359	39	3%	Økning grunnet økte generelle utgifter
Gravetillatelse utenom kommunal vei/plasser	Pr. søknad	1 320	1 320	0	0%	

Garantistillelse ved graving i kommunal vei/plasser

Garanti for arbeid på kommunal vei/plasser. Sikrer kommunen om en bedrift for eksempel går konkurs, uten av de har ferdigstilt veien.

Gravetillatelse i kommunal vei/plasser

Gebyret går til saksbehandling av gravemeldinger i vei, der ledninger påvises, og vilkår for gravingen stilles, og følges opp med kontroller. Saksbehandler følger opp ferdigmelding av jobber med blant annet lovpålagt innmåling av ledninger.

Gravetillatelse utenom kommunal vei/plasser

Saksbehandling for kontroll/påvisning av kabler i grunn, og ivaretagelse av kommunens interesser som grunneier blant annet.

Salgs- og skjenkebevilling

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Ambulerende skjenkebevilling	Pr. gang	460	460	0	0%	Nye satser for tobakk og alkohol gjeldende fra 01.01.2026,

Økonomiplan for 2026-2029

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Salgsbevilling – minimumsavgift	Pr. år	2 070	2 070	0	0%	Nye satser for tobakk og alkohol gjeldende fra 01.01.2026,
Skjenkebevilling - Enkeltanledning	Pr. år	6 400	6 400	0	0%	Nye satser for tobakk og alkohol gjeldende fra 01.01.2026,
Skjenkebevilling – Enkeltanledning for Lag/foreninger	Pr. år	2 070	2 070	0	0%	Nye satser for tobakk og alkohol gjeldende fra 01.01.2026, lovdata
Skjenkebevilling- minimumsavgift	Pr. år	6 400	6 400	0	0%	Nye satser for tobakk og alkohol gjeldende fra 01.01.2026, lovdata

Ambulerende skjenkebevilling

Nye satser fastsettes i alkoholforskriften i fjerde kvartal av Helsedirektoratet.

Salgsbevilling – minimumsavgift

Nye satser fastsettes i alkoholforskriften i fjerde kvartal av Helsedirektoratet.

Skjenkebevilling - Enkeltanledning

Nye satser fastsettes i alkoholforskriften i fjerde kvartal av Helsedirektoratet.

Skjenkebevilling – Enkeltanledning for Lag/foreninger

Nye satser fastsettes i alkoholforskriften i fjerde kvartal av Helsedirektoratet.

Skjenkebevilling- minimumsavgift

Nye satser fastsettes i alkoholforskriften i fjerde kvartal av Helsedirektoratet.

Tilsynsavgift for utsalgssteder for tobakk

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Tilsynsavgift	Pr. år	5 720	5 720	0	0%	Nye satser for tobakk og alkohol gjeldende fra 01.01.2026,

Tilsynsavgift

Maksimal tillatt sats for tilsynsavgift er regulert i forskrift Registrerings- og bevillingsordning for tobakksvarer mv § 33. Det foreslås at tilsynsavgiften årlig økes til enhver tid gjeldende makssats, som pr. 01.01.2025 er på kr. 5.720,- pr. år. Makssats for 2026 fastsettes medio desember.

Torghandel

Økonomiplan for 2026-2029

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Torgleie m/strøm	Pr. dag	500	500	0	0%	Ingen endring. Satsene for torgleie anbefales å settes til 2025 nivå, for å stimulerer til mer sentrumsaktivitet, og sikre at vi er konkurransedyktige sammenlignet med våre nabokommuner.
Torgleie m/strøm	Pr. måned	2 893	2 893	0	0%	Ingen endring. Satsene for torgleie anbefales å settes til 2025 nivå, for å stimulerer til mer sentrumsaktivitet, og sikre at vi er konkurransedyktige sammenlignet med våre nabokommuner.
Torgleie u/strøm	Pr. dag	400	400	0	0%	Ingen endring. Satsene for torgleie anbefales å settes til 2025 nivå, for å stimulerer til mer sentrumsaktivitet, og sikre at vi er konkurransedyktige sammenlignet med våre nabokommuner.

Vielse

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Borgerlig vielse med seremoni på rådhuset		Gratis *	Gratis *			Se utdypende beskrivelse

Borgerlig vielse med seremoni på rådhuset

Borgerlig vielse er gratis, forutsatt at seremonien skjer på rådhuset på en hverdag mellom kl. 11:00 og 14:00. Vielser utover disse tidspunktene faktureres med kroner 1500,-.

Kultur og oppvekst

SFO - Hva koster det å gå på SFO?

Det gis tilbud om helårs plass ved Kirkenes barneskole, Sandnes og Bjørnevatn skole og Hesseng skole. Foreldrebetalingen gjelder for 11 mnd, og med juli måned som betalingsfri måned. Det gis tilbud om plass etter skoleårsdrift ved alle skolene i kommunen, det vil si at skolefritidsordningen gir tilbud i henhold til elevenes skoledager/skoleruta.

Foreldrebetalingen gjelder da fra skolestart til skoleslutt.

Ved distriktskolene tilbys det kun plass etter skoleårsdrift. Foreldrebetalingen gjelder da fra skolestart til skoleslutt. Det er 30 % søskenmoderasjon for 2. barn og 50 % søskenmoderasjon for 3. eller flere barn. Søskenmoderasjon gjelder for familier med flere barn i SFO.

Det er anledning til å søke om ½ plass og ¼ plass i SFO.

Departementet har vedtatt at det innføres en inntektsgradert foreldrebetaling i SFO for 1. – 4. trinn. Dette innebærer at foreldrebetalingen for et heltidstilbud i SFO for 1.-4. trinn maksimalt skal utgjøre 6% av den samlede person- og kapitalinntekten i husholdningen. Reduksjon innvilges etter søknad.

Gratis SFO for elever på 1. , 2. og 3.trinn

Alle elever på 1. ,2. og 3.trinn med SFO-plass, skal få 12 timer gratis SFO per uke. Det gjelder for elever på 3. trinn fra og med skoleåret 2024/2025.

Departementet har vedtatt at det innføres gratis SFO for elever med særskilt behov på 5.-7.trinn fra skoleåret 2020/2021. Reduksjon innvilges etter søknad.

Hva koster det å gå i barnehage?

Regjeringens forslag til Stortinget, Prop. 1S foreslår det videreføring av gratis barnehageplass for alle barn i Nord-Troms og Finnmark.

Leie av lokaler i skoler og barnehager

- Leieprisene gjelder for leie av lokaler i tilknytning til skoler, barnehager og SFO.
- Det kan ikke leies ut lokaler til private næringsaktører.
- Det skal ikke tas leie for øvinger for skolekorps som er knyttet til skolen, samt elevaktiviteter som klassearrangementer og elevkvelder.
- Med ettermiddag menes tiden mellom kl. 16.00 og 21.00. Med helg menes tiden mellom fredag kl. 16.00 og søndag kl. 21.00.
- Alle funksjonshemmedes organisasjoner har gratis leie av undervisningslokaler i skolebygg etter skoletid ved avvikling av kurs. KST sak 221/2022
- Det skal ikke tas leie for klassearrangement som inkluderer alle elever i klassen, for eksempel barnebursdager. Kommunedirektøren vil utarbeide felles retningslinjer for dette f.o.m 2026.

Kulturskolen

Kulturskoleavgiften vedtas av kommunestyret. Materiell-avgifter bestemmes av kulturskolen i forhold til hvilke utgifter kulturskolen har ved de forskjellige tilbudene.

Kulturtilbud for funksjonshemmede

Kulturtiltak for funksjonshemmede (KFF) er et kulturtilbud for mennesker over 18 år med utviklingshemming. Medlemmene kommer selv med ønske om aktiviteter. Tilbudet er to ganger i uken; Tirsdagsklubb og Torsdagsklubb. Medlemmene betaler egenandeler til finansiering av mat, deltakelse på kulturelle arrangement og materiell i forbindelse med hobbykvelder.

Leie av musikkbinge

Kommunen har 2 musikkbinge med utstyr for utleie. Den ene er plassert ved Pasvik skole og brukes av skolen, kulturskolen og ungdommer. Utleie av denne musikkbingen administreres av Pasvik skole. Den andre musikkbinge er plassert ved Basen2.0 i Johan Knudtzensgate 1 og benyttes som øvingshotell. Utleie her administreres av Basen. Begge musikkbingene med er utstyrt med instrumenter og forsterkere. Priser for leie av musikkbinge fastsettes av kommunestyret.

Leie av lokaler - Allmenn kultur

Allmenn kultur tilbyr utleie av lokaler. Basen 2.0 lokaler, samt fritidklubben på Bugøynes leies gratis ut til barne- og ungdomsorganisasjoner eller lag og foreninger som aktiviserer barn og unge. Utleier er ansvarlig for renhold og vask av lokalet etter bruk.

Sør-Varanger bibliotek

Sør-Varanger Bibliotek låner ut bøker, lydbøker, e-bøker, dvd, cd, språkkurs, tidsskrifter og annet eget materiale. Utlån er gratis, men dersom lånereglementet overtreddes medfører det gebyr for låntakeren.

Voksenopplæring

Det tilbys norskopplæring og samfunnskunnskap som betalingskurs for personer som ikke har rett til gratis opplæring jfr integreringsloven. Dette gjelder arbeidsinnvandrere, i noen tilfeller familieinnvandring, og der retten til gratis opplæring er utløpt.

Kirkenes flyktning – og kompetanseenhet arrangerer norskprøver skriftlig og muntlig, samfunnskunnskapsprøve og statsborgerprøven. Jfr integreringsloven har alle med rett og plikt til norsk og samfunnskunnskap rett på en prøve gratis i hver av disse. Utover dette må prøvene betales etter kommunens gebyrregulativ. Statsborgerprøven må betales av alle som avlegger prøven.

Hva koster det å gå i barnehage?

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Halv plass	Pr. måned	Gratis	Gratis			
Hel plass	Pr. måned	Gratis	Gratis			
Henting etter stengetid	Pr. påbegynte halvtimer	329	340	11	3%	Økning - ref. kommunal deflator
Kostpenger	Pr. måned	300	310	10	3%	

Hva koster det å gå på kulturskolen?

Økonomiplan for 2026-2029

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
1. Kulturskoleavgift tilbud 1	Pr. semester *	1 735	1 735	0	0%	* Eks. materiell kostnad
2. Kulturskoleavgift tilbud 2	Pr. semester *	1 388	1 388	0	0%	* Eks. materiell kostnad
3. Kulturskoleavgift tilbud 3	Pr. semester *	1 388	1 388	0	0%	* Eks. materiell kostnad
Instrumentleie - For barn	Pr. år	827	827	0	0%	Ingen endring
Instrumentleie - For voksne	Pr. år	1 550	1 550	0	0%	Ingen endring
Kulturskoleavgift tilbud 1 - For voksne	Pr. semester *	2 606	2 606	0	0%	* Eks. materiell kostnad
Materiell til teater	Pr. år	930	930	0	0%	Ingen endring
Materiell til visuelle kunsthøgskole	Pr. år	930	930	0	0%	Ingen endring
Søskensmoderasjon		0,3	0,3			Ingen endring

Kirkenes flyktning- og kompetanseenhet

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Betalingskurs norskopplæring	Pr. time	70	73	3	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Betalingskurs norskopplæring og samfunnskunnskap per semester	Per time	80	83	3	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Betalingskurs norskopplæring og samfunnskunnskap per uke/måned	Pr.time	100	104	4	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Delprøver norsk , skriftlig	Pr.gang	400	416	16	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Norskprøver, muntlig	Pr. gang	1 184	1 231	47	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Norskprøver, skriftlig	Pr. gang	1 184	1 231	47	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Samfunnskunnskapssprøve *	Pr. gang	1 184	1 231	47	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Statsborgerprøve *	Pr. gang	1 184	1 231	47	4%	Økning - ref. kommunal deflator

Betalingskurs norskopplæring

* Per time - per skoleår. Administrasjonskostnader kommer i tillegg.

Betalingskurs norskopplæring og samfunnskunnskap per semester

* Per time -per semester. Administrasjonskostnader kommer i tillegg.

Betalingskurs norskopplæring og samfunnskunnskap per uke/måned

* Per time - ukesbasis. Administrasjonskostnader kommer i tillegg.

Delprøver norsk , skriftlig

* Gjelder delprøvene lytte, lese, skrive

Norskprøver, muntlig

* Gjelder ikke de som har rett til gratis prøve

Norskprøver, skriftlig

* Gjelder ikke de som har rett til gratis prøve

Samfunnskunnskapsprøve *

* Gjelder ikke de som har rett til gratis prøve

Statsborgerprøve *

* Gjelder alle som skal avlegge prøve

Kulturtilbud til funksjonshemmede

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Tirsdagsklubben	Pr. halvår	833	866	33	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Torsdagsklubben	Pr. halvår	833	866	33	4%	Økning - ref. kommunal deflator

Tirsdagsklubben

Dekker egenandel, mat, transport etc i forbindelse med aktiviteter

Torsdagsklubben

Dekker egenandel, mat, transport etc i forbindelse med aktiviteter

Leie av lokaler - Allmenn kultur

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Andre kommunale lokaler	Pr. dag	2 150	2 236	86	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Basen 2.0	Pr. dag	2 150	2 236	86	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Fritidsklubben Bugøynes	Pr. dag	645	671	26	4%	Økning - ref. kommunal deflator

Basen 2.0

Leie av basen 2.0

Fritidsklubben Bugøynes

Leie av ungdomsklubben Bugøynes

Leie av lokaler - Skoler og barnehager

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Leie av auditoriet pr dag - For barn	Pr. dag	2 583	2 500	-83	-3%	
Leie av auditoriet pr dag - For voksne	Pr. dag	5 992	5 950	-42	-1%	
Leie av kantine (medhørende amfi) pr dag&natt;- For barn	Pr. dag	1 808	1 800	-8	0%	
Leie av kantine (medhørende amfi) pr dag&natt;- For voksne	Pr. dag	1 808	1 800	-8	0%	
Leie av kantine tilleggsdag - For barn	Pr. tilleggsdag	775	750	-25	-3%	
Leie av kantine tilleggsdag - For voksne	Pr. tilleggsdag	775	750	-25	-3%	
Leie av tilleggsrom pr dag - For barn	Pr. dag	362	350	-12	-3%	
Leie av tilleggsrom pr dag - For voksne	Pr. dag	620	600	-20	-3%	
Leie av tilleggsrom pr natt - For barn	Pr. natt	362	350	-12	-3%	
Leie av tilleggsrom pr natt - For voksne	Pr. natt	620	600	-20	-3%	
Leie av undervisningsrom pr dag (i helger) - For barn	Pr. dag	827	800	-27	-3%	
Leie av undervisningsrom pr dag (i helger) - For voksne	Pr. dag	1 653	1 650	-3	0%	
Leie av undervisningsrom pr døgn (helg fredag - søndag + helligdager) - For barn	Pr. døgn	2 066	2 050	-16	-1%	
Leie av undervisningsrom pr døgn (helg fredag - søndag + helligdager) - For voksne	Pr. døgn	2 583	2 550	-33	-1%	
Leie av undervisningsrom pr døgn (ukedager) - For barn	Pr. døgn	1 757	1 750	-7	0%	
Leie av undervisningsrom pr døgn (ukedager) - For voksne	Pr. døgn	2 273	2 250	-23	-1%	
Leie av undervisningsrom pr time - For barn	Pr. time	310	300	-10	-3%	
Leie av undervisningsrom pr time - For voksne	Pr. time	620	600	-20	-3%	
Leie av undervisningsrom/fellesareal (amfi) pr dag - For voksne	Pr. dag	1 343	1 300	-43	-3%	
Leie av undervisningsrom/fellesareal (amfi) pr dag&natt; - For barn	Pr. dag	620	600	-20	-3%	

Leie av musikkbinge

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Drop-in over 18 år	Pr. gang	310	322	12	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Drop-in under 18 år	Pr. gang	207	215	8	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Fast leie pr halvår over 18 år - 1 gang per uke	Pr. halvår	2 150	2 236	86	4%	Økning - ref. kommunal deflator
Fast leie pr halvår under 18 år - 1 gang per uke	Pr. halvår	1 075	1 118	43	4%	Økning - ref. kommunal deflator

Drop-in over 18 år

Leie av musikkbinge

Drop-in under 18 år

Leie av musikkbinge

Fast leie pr halvår over 18 år - 1 gang per uke

Skal dekke oppgradering og vedlikehold av utstyr.

Fast leie pr halvår under 18 år - 1 gang per uke

Skal dekke oppgradering og vedlikehold av utstyr.

SFO - Hva koster det å gå på SFO?

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
1/1 helårsplass Kirkenes, Sandnes/Bjørnevatn, Hesseng	Pr. måned	2 750	2 750	0	0%	Ingen endring
1/1 plass. Følger skoleruta	Pr. måned	2 750	2 750	0	0%	Ingen endring
1/2 plass ved SFO	Pr. måned	1 650	1 650	0	0%	Ingen endring
1/2 plass ved SFO skoleruta	Pr. måned	1 650	1 650	0	0%	Ingen endring
Alle elever på 1. og 2. og 3. trinn med SFO plass skal få 12 timer i gratis SFO per uke	Pr. uke	Gratis	Gratis			
Gebyr for henting av barn etter stengetid	Pr. påbegynte halvtimer	329	340	11	3%	Økning - ref. kommunal deflator
Søskenmoderasjon for 2. barn i SFO		0,3	0,3			Moderasjonsordninger i skolefritidsordningen (SFO) (udir.no)
Søskenmoderasjon for 3. barn i SFO		0,5	0,5			Moderasjonsordninger i skolefritidsordningen (SFO) (udir.no)

Alle elever på 1. og 2. og 3. trinn med SFO plass skal få 12 timer i gratis SFO per uke

Alle elever på 1. og 2. og 3. trinn med SFO plass skal få 12 timer i gratis SFO per uke.

Sør-Varanger bibliotek

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
1. Utlånskort	Pr. kort	Gratis	Gratis			Ingen endring
Erstatning - Annet utlånsmateriell	Pr. gang	1 600	1 600	0	0%	Ingen endring
Erstatning - Bøker media - Barn	Pr. Bok/media	400	400	0	0%	Ingen endring
Erstatning - Bøker media - Voksne	Pr. Bok/media	700	700	0	0%	Ingen endring
Erstatning - Språkkurs	Pr. kurs	1 600	1 600	0	0%	Ingen endring
Erstatning - Tidsskrift/magasiner	Pr. Tidsskrift/magasin	150	150	0	0%	Ingen endring
Erstatningskort	Pr. kort	75	75	0	0%	Ingen endring
Gebyr 1. purring	Pr. gang	50	50	0	0%	Ingen endring
Utleie 1. etg - etter åpningstid	Pr. gang	1 075	1 118	43	4%	Økning - ref. kommunal deflator

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Utleie av studierom - etter åpningstid	Pr. gang	538	560	22	4%	Økning - ref. kommunal deflator

1. Utlånskort

Vurdert til å holde uendret.

Erstatning - Annet utlånsmateriell

Vurdert til å holde uendret.

Erstatning - Bøker media - Barn

Vurdert til å holde uendret.

Erstatning - Bøker media - Voksne

Vurdert til å holde uendret.

Erstatning - Språkkurs

Vurdert til å holde uendret.

Erstatning - Tidsskrift/magasiner

Vurdert til å holde uendret.

Erstatningskort

Vurdert til å holde uendret.

Gebyr 1. purring

Vurdert til å holde uendret.

Utleie 1. etg - etter åpningstid

Utleie til private, lag og foreninger utenom åpningstid

Utleie av studierom - etter åpningstid

Utleie til private, lag og foreninger utenom åpningstid

Dette tilbudet vil utgå etter behandling av SFO-vedtekter i kommunestyret i desember. Bør ikke fjernes før det er behandlet der.

Helse, omsorg og velferd

Egenbetaling av kommunale helse- og omsorgstjenester er hjemlet i forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester kapittel 2 §8-10. Kommunen kan selv fastsette regler for betaling av egenandel og betalingssatser for praktisk bistand og opplæring, men forskriften setter et makstak for de som tjener under 2 G. Kommunen forholder seg til enhver tid gjeldende satser for egenandel og fribeløp for kommunale helse- og omsorgstjenester. Makspris skal ikke overstige beregnet selvkost for tjenesten til kommunen.

Alle betalingssatsene justeres årlig og vedtas av kommunestyret. Opphold i institusjon, egenbetaling for langtids-, korttids- og rehabiliteringsopphold i institusjon reguleres i forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester.

Sør-Varanger kommune benytter til enhver tid gjeldende grunnbeløp fra staten ved beregning av egenbetaling.

G = Grunnbeløpet i folketrygden

Dag- og aktivitetstilbud

Dag- og aktivitetstilbud for personer med demenssykdom gis ved Utsikten dagsenter (Wesselborgen), mens for personer med omfattende funksjonsnedsettelse gis tilbudet ved AvAk (Skytterhusfjellet).

Egenandelen for tilbud på Utsikten dagsenter dekker aktiviteter m.m. For Utsikten dagsenter kommer betaling for mat og transport i tillegg. For dag – og aktivitetstilbud på AvAk er mat inkludert i dagsatsen, men transport faktureres i tillegg.

Praktisk bistand i hjemmet

Egenbetaling for praktisk bistand til dagliglivets gjøremål beregnes på bakgrunn av enkeltvedtak om praktisk bistand. Det kan søkes særskilt om betalingsfritak ved ferie eller andre opphold i tjenesten.

Timepris er beregnet ihht selvkost for praktisk bistand. Dersom antall timer innenfor G gruppene er mindre enn maks timer, benyttes betaling etter timepris selvkost. Ved inntekt under 2G fastsettes timeprisen i forskrift.

Forskrift om egenbetaling av helse- og omsorgstjenester setter et maksbeløp per måned til de som tjener under 2 G. Kommunen har valgt å beregne makspris også for de som tjener over 2 G ved å ta utgangspunkt i maks antall timer kommunen kan fakturere for per G.

Selvkost beregnes til en gjennomsnittlig timelønn for den tjenesten som utføres, tillagt sosiale utgifter. Tidsbruken avrundes til nærmeste halvtime.

Måltider

Satsen på egenbetaling for matombringning bestemmes av kommunestyret og reguleres årlig. Prisen fastsettes etter inntekt ved siste tilgjengelige skatteligning.

Beboerne på bemannende omsorgsboliger beregnes som hjemmeboende og skal betale pris pr måltider ihht tabellen over.

Trygghetsalarm

Egenbetaling per måned fastsettes med utgangspunkt husstandens nettoinntekt.

Dag- og aktivitetstilbud

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Dagaktivitetstilbud	Pr. gang	98	105	7	7%	
Frokost	Pr. gang	43	45	2	5%	
Middag inntil 2 G	Pr. gang	102	109	7	7%	
Middag over 2 G	Pr. gang	126	133	7	6%	
Transport Utsikten og AVAK	Pr. gang	53	80	27	51%	Likt gebyr for begge dagsenter fra 2026 - gratis for innbyggere med inntekt under 2G

Transport Utsikten og AVAK

Makspris pr. måned settes til 375 for 2026.

Fysioterapi

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Fysioterapi	Pr. gang	Statens satser	Statens satser			

Korttidsopphold

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Korttidsopphold	Pr. dag/natt	Til enhver tid gjeldende sats	Til enhver tid gjeldende sats			Til enhver tid gjeldende sats ihht Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester

Måltider

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
1. Frokost	Pr. måltid	43	45	2	5%	
2. Lunsj	Pr. måltid	58	61	3	5%	

Økonomiplan for 2026-2029

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
3. Middag levert hjemme og i omsorgsbolig, inntekt inntil 2 G	Pr. måltid	103	109	6	6%	
4. Middag levert hjemme og i omsorgsbolig, inntekt over 2 G	Pr. måltid	126	133	7	6%	
5. Kvelds	Pr. måltid	43	45	2	5%	

Praktisk bistand i hjemmet

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
1. Selvkost: 2 G	Pr. time	Makspris*	Makspris*			*Makspris for vedtakstimer er til enhver tid gjeldene sats ihht rundskriv fra Helse og omsorgsdepartement. Satsen vedtas i slutten av året. Maksprisen for 2025 var kr. 240,-
2. Selvkost: 2-5 G	Pr. time	354	553	199	56%	Ny selvkostberegning ut fra Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester
Husstandens inntekt: 2 G - Makspris uavhengig av vedtakstimer	Pr. måned	Fastsettes i forskrift *	Fastsettes i forskrift *			*Makspris for vedtakstimer er til enhver tid gjeldene sats ihht rundskriv fra Helse og omsorgsdepartement. Satsen vedtas i slutten av året. Maksprisen for 2024 var kr. 230,- .Kommunal deflator 4,1% til år 2025
Husstandens inntekt: 2-3 G - Makspris = Selvkost x 3 timer	Pr. måned	1 062	1 659	597	56%	
Husstandens inntekt: 3-4 G - Makspris = Selvkost x 4,5 timer	Pr. måned	1 593	2 489	896	56%	
Husstandens inntekt: 4-5 G - Makspris = Selvkost x 6,5 timer	Pr. måned	2 300	3 595	1 295	56%	
Husstandens inntekt: Over 5 G - Makspris = Selvkost x 8,5 timer	Pr. måned	3 008	4 701	1 693	56%	

Husstandens inntekt: 2 G - Makspris uavhengig av vedtakstimer

Forskrift om egenbetaling av helse- og omsorgstjenester setter et maksbeløp per måned til de som tjener under 2 G. Kommunen har valgt å beregne makspris også for de som tjener over 2 G ved å ta utgangspunkt i maks antall timer kommunen kan fakturere for per G.

Trygghetsalarm

Økonomiplan for 2026-2029

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Etableringsgebyr	Pr. installasjon	1 298	1 350	52	4%	Gratis for innbyggere med inntekt under 2 G
Inntektsgruppe over 2 G	pr. måned	0	205	205	0%	Nytt likt gebyr for alle over 2 G
Inntektsgruppe under 2 G uten andre betalingstjenester	Pr. måned	192	205	13	7%	
Inntektsgruppe: 0-2 G med andre betalingstjenester	Pr. måned	94	0	-94	-100%	Gratis for innbyggere med inntekt under 2 G som mottar andre betalingstjenester
Tap av trygghetsalarm - Egenandel	Pr. gang	1 000	1 040	40	4%	

Inntektsgruppe over 2 G

Fra 2026 er det foreslått likt gebyr uavhengig av inntekt for alle over 2 G. Dette fordi gebyret ikke skal overstige selvkost.

Utkjøring av hjelpemidler

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Egenandel for utkjøring av hjelpemidler fra kommunalt hjelpemiddellager	Pr. gang	379	394	15	4%	Gratis for innbyggere med inntekt under 2 G

Egenandel for utkjøring av hjelpemidler fra kommunalt hjelpemiddellager

Det er mulig å hente hjelpemidler etter nærmere avtale med lokalt hjelpemiddellager.

Beredskap, brann og redning

Sør-Varanger brannvesen tilbyr utførelse av tjenester, utleie og salg av materiell som er ikke lovpålagt. Vilkår og priser fastsettes med hjemmel i LOV av 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsloven) (§ 28) og Forskrift 26. juni 2002 nr. 922 om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff (§ 9-2) og LOV 17. juni 2022 nr. 65 om vern mot forurensninger og avfall (forurensningsloven) (§ 47).

110-sentralen for Finnmark tilbyr tilknytning av brannalarmanlegg andre typer sensorer, f.eks. heissensorer, til en kontinuerlig bemannet nødmeldesentral. Dette bidrar til at sentralen ved behov/alarm hurtig kan videreformidle og kalle ut det lokale brannvesenet eller andre samarbeidsaktører. Inntektene bidrar til å finansiere driften 110-sentralen for Finnmark.

Alle gebyrer for Sør-Varanger brannvesen og 110-Sentralen for Finnmark er oppgitt uten merverdiavgift inkludert bortsett fra kurs og feiertjenester som er inkludert mva.

110-Sentralen for Finnmark

Økonomiplan for 2026-2029

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Tilknytning/adm.gebyr	Pr. kunde	1 900	2 135	235	12%	Økning av gebyr iht. kostnadsutvikling og produktkalkyle
Unødvendig utrykning brannvesen	Pr. utrykning	6 500	7 170	670	10%	gebyret skal dekke utgifter til unødvendige utrykninger i de lokale brannvesene
Årsavgift - 2 eller flere sensorer i samme bygg	Pr. sensor	1 500	1 655	155	10%	Økning av gebyr iht. kostnadsutvikling og produktkalkyle
Årsavgift - Automatisk brannalarm	Første sensor	7 000	7 720	720	10%	Økning av gebyr iht. kostnadsutvikling og produktkalkyle
Årsavgift - Tekniske alarmer	Pr. sensor	3 750	4 460	710	19%	Økning av gebyr iht. kostnadsutvikling og produktkalkyle

Tilknytning/adm.gebyr

110-sentralen for Finnmark tilbyr tilknytning av brannalarmanlegg i Finnmark til nødmeldesentral for hurtig utalarmering av det lokale brannvesenet. Sentralen tilbyr også tilknytning av heissensorer og andre sensorer i Finnmark til en kontinuerlig bemannet sentral.

Unødvendig utrykning brannvesen

Fordeling: kr 870 til 110-sentralen og kr 6.300 til lokalt brannvesen

Årsavgift - 2 eller flere sensorer i samme bygg

110-sentralen for Finnmark tilbyr tilknytning av brannalarmanlegg i Finnmark til nødmeldesentral for hurtig utalarmering av det lokale brannvesenet. Sentralen tilbyr også tilknytning av heissensorer og andre sensorer i Finnmark til en kontinuerlig bemannet sentral.

Årsavgift - Automatisk brannalarm

110-sentralen for Finnmark tilbyr tilknytning av brannalarmanlegg i Finnmark til nødmeldesentral for hurtig utalarmering av det lokale brannvesenet. Sentralen tilbyr også tilknytning av heissensorer og andre sensorer i Finnmark til en kontinuerlig bemannet sentral.

Årsavgift - Tekniske alarmer

110-sentralen for Finnmark tilbyr tilknytning av brannalarmanlegg i Finnmark til nødmeldesentral for hurtig utalarmering av det lokale brannvesenet. Sentralen tilbyr også tilknytning av heissensorer og andre sensorer i Finnmark til en kontinuerlig bemannet sentral.

Saksbehandling etter forskrift om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Fornyelse av tillatelse	Pr. tillatelse	590	590	0	0%	

Økonomiplan for 2026-2029

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Gebyr for behandling av søknad	Pr. tillatelse	2 000	2 000	0	0%	Inkludert admin. utgifter ved første tilsyn
Tilleggsgebyr for ufullstendig søknad	Pr. tillatelse	680	680	0	0%	

Sør-Varanger Brannvesen

Gebyr	Enhet	Sats 2025	Sats 2026	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Alle typer kurs *	Pr. kurs	7 020	7 020	0	0%	* Se utdypende beskrivelse
Brannslanger 25 m	Pr. dag	425	425	0	0%	Pr. slange
Ekstra mannskap	Pr. time	1 031	1 094	63	6%	Min. 3 timer
Feiing av pipe, ekstra tilsyn	Pr. gang	614	614	0	0%	
Fresing av pipe	Pr. gang	614	614	0	0%	
Fylling av luft	Pr. flaske	125	137	12	10%	
Grenrør/stender/strålerør	Pr. enhet	170	170	0	0%	
Instruktør ved øvelser	Pr. time	1 036	1 036	0	0%	
Leie av brannslukningsapparat	Pr. døgn	125	137	12	10%	
Leie av båt	Pr. time	499	499	0	0%	Min. 3 timer
Mannskapsbil/tankvogn	Pr. time	1 785	1 858	73	4%	Min. 3 timer - Pris inkluderer sjåfør
Motorsprøyte/vannpumpe	Pr. time	482	493	11	2%	Pr. driftstid - Minimum 3. timer
Utleie av røykmaskin	Pr. dag	580	609	29	5%	
Utleiepakke til spyling *	Pr. dag	2 820	2 940	120	4%	* Se utdypende beskrivelse
Vannfylling fra vannpost brannstasjon	Pr. tonn	0	32	32	0%	
Vannfylling med tankvogn *	Pr. time	1 785	1 785	0	0%	* Se utdypende beskrivelse

Alle typer kurs *

Inntil 3 timer. Oppgitt pris er minimumspris ved maks 10 deltagere. For hver ekstra deltager påløper det kr 650 i tillegg

Utleiepakke til spyling *

Slanger, grenrør, stender, strålerør, på/avkobling og renhold

Vannfylling fra vannpost brannstasjon

Pr tonn, betales for minimum 25 tonn

Vannfylling med tankvogn *

Inkludert leie av bil og sjåfør. Minstepris for vann Kr 750 (vann faktureres i tillegg)

Kommunens hovedområder

Administrasjon

Om sektoren

Hovedområdet administrasjonen består av politisk styring, administrativ ledelse, servicekontoret, IT-avdeling, personalavdeling, økonomiavdeling og avdeling for plan og utvikling. Det vil i praksis si støttetjenestene med tilholdssted på rådhuset.

Servicekontoret og arkivtjenesten har blant annet ansvar for all postmottak og postutgang, arkiv, saksbehandlingssystem, sentralbord, samt saksbehandling av ulike tjenester.

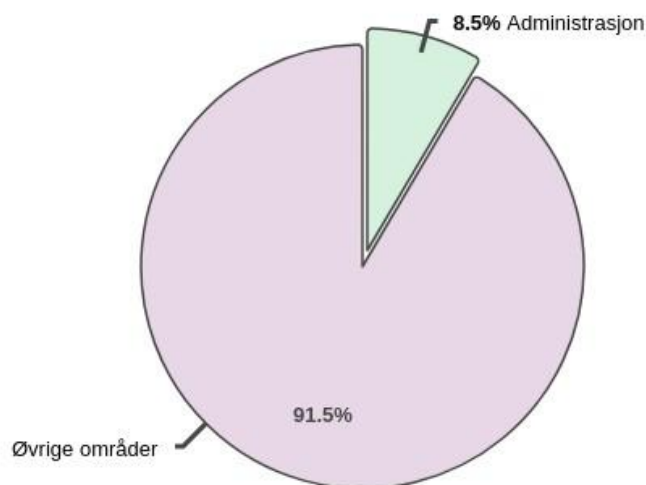
Økonomiavdelingen har hovedansvar for budsjett og økonomioppfølging, innkjøp, regnskap og lønn for Sør-Varanger kommune og tilknyttende selskaper.

Personalavdelingen har blant annet ansvar for ansettelser, oppfølging av ansatte, HMS-arbeid, lærlinger, kommunens personforsikringer, pensjon, verneombud og tillitsvalgte.

Plan- og utviklingsavdelingen består av fagområdene næring, landbruk, miljø, byggesak, plan, oppmåling og kommunale eiendommer.

IT-avdelingen har hovedansvar for IT-utstyr og all infrastruktur til alle kommunens lokasjoner. IT-avdelingen jobber også med utarbeidelse av digitaliseringsplan og prosjektet Fiber i distrikt.

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Fordeling på hovedart

Økonomiplan for 2026-2029

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Rev.budsjett 2025	Økonomiplan			
				2026	2027	2028	2029
Driftsutgifter							
Lønn	53 058	55 697	57 195	57 976	58 792	59 004	59 222
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	26 393	28 807	30 532	30 409	30 026	29 546	30 069
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	3 949	4 111	4 111	4 854	5 080	5 080	5 080
Overføringsutgifter	13 940	7 273	9 315	9 024	8 924	8 924	8 924
Finansutgifter	2 192	0	937	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	99 532	95 888	102 090	102 263	102 822	102 554	103 295
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	-10 822	-13 508	-13 493	-13 933	-14 608	-14 840	-15 081
Refusjoner	-14 400	-7 431	-10 539	-7 231	-6 371	-6 431	-6 432
Overføringsinntekter	-2 925	-1 280	-1 755	-1 400	-1 650	-1 650	-1 650
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-5 235	-2 000	-3 000	-2 807	-2 000	-2 000	-2 000
Sum Driftsinntekter	-33 381	-24 219	-28 787	-25 371	-24 629	-24 921	-25 163
Sum	66 151	71 669	73 302	76 892	78 193	77 633	78 132

Beløp i 1000

Fordeling på enhet

	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Rev.budsjett 2025	Økonomiplan			
				2026	2027	2028	2029
Administrasjon	13 346	16 136	15 366	15 349	15 953	15 453	15 953
Servicekontoret	7 140	8 022	8 266	9 163	9 663	9 663	9 663
Økonomiavdelingen	10 191	10 254	12 090	12 629	12 827	12 767	12 766
Personalavdelingen	14 692	16 446	16 212	16 836	16 836	16 836	16 836
Plan og utvikling	5 319	3 845	4 278	4 923	4 923	4 923	4 923
IT- avdelingen	15 463	16 966	17 090	17 991	17 991	17 991	17 991
Sum	66 151	71 669	73 302	76 892	78 193	77 633	78 132

Utfordringer og strategi

Administrasjonen

Administrasjon vil i 2026 ha fokus på hvordan vi kan oppnå raskere og mer effektiv saksbehandling i kommunen. Det vil være et fokus på hvordan kommunen best kan implementere kommunens digitaliseringsstrategi, som et verktøy i raskere og mer effektiv saksbehandling. For å skape jevn arbeidsflyt og tidsriktig oppfølging av saker og oppgaver, vil digitale verktøy benyttes i større grad. Administrasjonen skal støtte kommunedirektøren i både opplæring og innføring av digitale systemer for å sikre god arbeidsflyt og internkontroll og sikre utviklingen av stab- og støttefunksjonene i kommunen.

Et viktig tiltak i denne satsingen er videreutviklingen av kommunens nye hjemmeside, som allerede har fått økt funksjonalitet. Målet er at innbyggere skal oppleve enklere tilgang til tjenester, bedre informasjon og mer oversiktlig saksbehandling. Nettsiden skal være en brukervennlig inngangsport til kommunen, og bidra til å styrke dialogen mellom innbyggere og forvaltning.

Administrasjonen vil fortsette sitt fokus på å sikre effektiv og riktig bruk av alle funksjoner i internkontrollsystemet på alle nivå i organisasjonen.

Internasjonalt arbeid:

Sør-Varanger kommune har en samarbeidsavtale med Inari kommune i Finland som gir grunnlag for felles utvikling på tvers av landegrensen. For 2026 er det enighet om å prioritere barn/ungdoms- og

kulturutveksling, entreprenørskap og prosjekter knyttet til skoltesamisk kultur. Det skoltesamiske prosjektet *"People cross the borders"* er en sentral del av avtalen og har stor betydning for å bevare språk og tradisjoner, samt styrke identitet og samarbeid på tvers av grensen. For å sikre videreføring av dette arbeidet må det settes av midler til planlagte tiltak, slik at vi kan opprettholde den positive utviklingen og levere på forpliktelsene i avtalen med Inari.

Det er planlagt et samarbeidsmøte med Inari kommune i Kirkenes i april 2026.

Servicekontoret

Boligkontoret har tatt over arbeidet med tildeling av stort sett alle kommunale boliger og tjenesteboliger. I 2026 vil det være fokus på rutiner og sikre det tverrfaglige samarbeidet rundt dette.

Boligkontoret er prosjektleder i *Prosjekt Forsvarskommune* og vil følge opp dette i 2026.

Tilsyn fra arkivverket skal ferdigstilles. Videre vil oppgradering til WebSak9 med tilhørende Acos moduler vil kreve mye fra arkivtjenesten. Det skal også implementeres ny innsynsløsning i forbindelse med ny hjemmeside og oppgradering av saksarkiv. Det skal gjennomføres større prosjekter med vedlikehold, rydding, mottak av papirarkiver og pakking for avlevering til depot i Lakselv i 2026.

Avdelingen vil også følge opp krav om digital utvikling, videre oppgraderinger og integrasjoner mot sakssystem. Det er fokus på å optimalisere bruk av saks- og arkivsystemet ute i enhetene.

Personalavdelingen

For 2026 er det et tydelig strategisk fokus på å styrke arbeidsgiverrollen gjennom å slutføre arbeidet med en helhetlig arbeidsgiverstrategi. I tillegg prioriteres HMS-arbeid og reduksjon av sykefravær.

Avdelingen vil følge opp tiltakene i handlingsdelen knyttet til strategi for å rekruttere og beholde medarbeidere. Som en del av arbeidet med kompetanseutvikling skal det utarbeides en overordnet strategisk plan for kompetansestyring. I tillegg skal en felles læringsplattform implementeres for å styrke kunnskapsdeling og legge til rette for systematisk kompetanseheving på tvers i organisasjonen.

Økonomiavdelingen

Økonomiavdelingen vil i 2026 fortsette arbeidet med å bedre den økonomiske internkontrollen i kommunen. Videre vil det være fokus på etablering av rutiner, regnskap, økonomistyring, budsjettoppfølging og innkjøp.

Fra høsten 2025 har avdelingen økt kapasiteten med to årsverk og vil derfor kunne bistå enhetene i enda større grad.

Avdelingen er også prosjektleder for kommunen i *Nettverk for bærekraftig kommuneøkonomi*, og vil følge opp dette i henhold til vedtatt prosjektplan.

Plan- og utviklingsavdelingen

Økonomiplan for 2026-2029

Planstrategien er kommunestyrets oppdrag til planarbeid i regi av plan- og utviklingsavdelingen. Planarbeid som det tas sikte på å arbeide med i 2026 fremgår av følgende tabell:

Planarbeid	
Byplan Kirkenes (pågående planarbeid)	1. gangs behandling 1. kvartal 2026
Kommuneplanens samfunnsdel med arealstrategi	1. gangs behandling 1. kvartal 2026
Kommuneplanens arealdel	Igangsettes 1. kvartal. Vedta planprogram før sommer 2026
Reguleringsplan Hesseng næringsområde (pågående planarbeid)	1. gangs behandling 1. halvår 2026
Reguleringsplan Skytterhusfjellet B3/B4	1. gangs behandling 3. kvartal 2026
Kommunedelplan for naturmangfold	Sluttbehandling 1. kvartal 2026
Tilsynsplan private avløpsanlegg med tilhørende forskriftsendring	Behandles 1. halvår 2026
Tilsynstrategi byggesaker	Behandles 1. halvår 2026
Geodataplan	1. halvår 2026
Utviklingsstrategi/utviklingsmodell for kommunale grunneiendommer	1. kvartal 2026
Revidering av skuterløypeforskriften	Andre halvår 2026
Plan for overvannshåndtering tettbebyggelsen på Kirkenes halvøya	2026
Grunnundersøkelse med støtte fra NVE	Sandnesbekken hvis tilskuddsmidler Sjøfronten i Kirkenes (ny)

Hovedutfordringen er at kommunalt planarbeid er tid- og kompetansekrevende arbeid. Det gjør at omprioritering av planarbeid vil gå ut over fremdrift for annet planarbeid i planstrategien. Avdelingen har på grunn av innsparingstiltak hatt en vakant planleggerstilling ledig siden juni 2025. Den viktige samfunnsdelen av kommuneplanen forventes å være på plass 1. halvår 2026 og arbeidet med kommuneplanens arealdel være godt i gang i løpet av 2026. Grunnlaget for arealdelen vil være kommunens arealstrategi. Med oppdatert kommuneplan vil kommunens viktigste langsiktige plan være på plass.

Grunnforvaltning

Eiendomskontoret arbeider med å ha nok tomter til bolig- og næringsformål. Arbeidet med nye boligtomter gjennom fortetting i Hesseng, Sandnes og Bjørnevatn fortsetter samt arbeidet med nye næringsarealer på kort og lang sikt.

Regulering av festekontrakter går nå inn i en fase med faste årlige reguleringer mht. indeks og fornyelse av kontrakter som går ut. Eiendomskontoret ønsker å få på plass en utviklingsmodell for kommunale grunneiendommer i løpet av 2026 for å få til mer effektive forløp når det gjelder ny bruk av kommunale grunneiendommer.

Naturforvaltning

Naturforvaltning omfatter et bredt spekter av tjenester fra motorferdsel i utmark, miljøvern, klima, fisk- og viltforvaltning, forurensning, friluftsliv, utvalgte kulturlandskap i landbruk. En hovedutfordring er at personellmessige ressursene er ikke tilstrekkelig til å ivareta alle oppgavene knyttet til dette og det må gjøres prioriteringer innenfor den rammen som er. Arbeidet med naturmangfoldplanen tas sikte på å bli slutført i første kvartal 2026 og tilsynsplan for private avløpsanlegg legges frem for politisk behandling

første halvår 2026. Tilsyn av private avløpsanlegg vil avkreve revidert forskrift for innføring gebyr for tjenestene. Endelig omfang på dette vil bli utredet i forbindelse med sluttbehandling av tilsynsplanen. Tilsyn av avløpsanlegg er også en tjeneste som er egnet for interkommunalt samarbeid. Høsten 2026 tas det sikte på å iverksette en ny revidering av skuterløypeforskriften.

Landbruk

Sør-Varanger kommune har inngått avtale med Tana kommune om utføring av landbruketstjenester for kommunen. 2026 vil være det første året med denne ordningen.

Risiko og sårbarhet

Forutsatt bevilgning fra NVE vil det bli iverksatt et eget prosjekt for gjennomføring av grunnundersøkelser langs Sandnesbekken. Det er svært ønskelig å få undersøkt grunnforholdene langs sjøfronten i Kirkenes, da manglende grunnundersøkelser er en hemsko for å kunne utvikle sjøfronten. Det tas sikte på å søke om støtte fra NVE til dette arbeidet. Eventuell bevilgning fra NVE er påregnelig å kunne komme tidligst i 2027.

Det er behov for å få laget en egen plan for overvannshåndtering for Kirkenes halvøya med basis i pågående klimaendringer og forventede virkninger av dette. På sikt kan det bli et behov for ekstra bevilgninger til kjøp av kompetanse/tjenester til utarbeidelse av en slik plan.

IT-avdelingen

IT-avdelingen har sentral infrastruktur som fokusområde for 2026, med særlig fokus på vår sentrale driftplattform som det ble bevilget midler til i 2025. Arbeidet med tilpasninger og utnyttelse av den nye plattformen fortsetter i 2026.

Avdelingen planlegger å bistå ved flere oppgraderingsprosjekter i 2026. Flere av Sør-Varanger kommunes fagsystemer står på trappene for oppgradering til skyløsninger, noen av disse vil prioriteres i 2026, eksempelvis Acos Websak Sak og arkivsystem og Visma Profil journalsystem, og kontinuerlig implementering av nye integrasjoner mellom nasjonale komponenter og egne saksbehandlingssystemer.

Ved utgangen av 2025 vil en overordnet digitaliseringsplan for kommunen legges fram, planen har følgende forslag til visjon og overordnende målsetning for digitaliseringsarbeidet:

Visjon:

“Sør-Varanger kommune skal være en foregangskommune i Nord-Norge innen smart og ansvarlig bruk av digitale verktøy og kunstig intelligens. Gjennom digitalisering skal vi skape en mer tilgjengelig, effektiv og trygg kommune – rustet for fremtidens behov og utfordringer.”

Målsettinger:

- **Effektiv tjenesteleveranse:**
 - Automatisere og forbedre kommunale prosesser for raskere og mer pålitelig service.

- **Bruk av kunstig intelligens:**
 - Utnytt kunstig intelligens til ressursstyring, beslutningsstøtte og analyse.
- **Forbedret innbyggeropplevelse:**
 - Tilby brukervennlige digitale plattformer og selvbetjeningsløsninger.
- **Datasikkerhet og personvern:**
 - Sikre at all digitalisering skjer i tråd med gjeldende regelverk og beste praksis.
- **Kompetanseutvikling:**
 - Heve den digitale kompetansen blant ansatte og ledere.
- **Miljøvennlige løsninger:**
 - Redusere ressursbruk og miljøpåvirkning gjennom digitale verktøy.
- **Tverrsektorielt samarbeid:**
 - Sikre helhetlig og koordinert digital utvikling på tvers av kommunens sektorer.

Rammeoversikt

Beløp i 1000

Beskrivelse tiltak	Økonomiplan			
	2026	2027	2028	2029
Vedtatt budsjett	71 669	71 669	71 669	71 669
Sum Tekniske justeringer	310	257	197	696
Sum Vedtak forrige periode	1 735	2 939	2 439	2 439
Sum Budsjettendring i år	1 028	1 028	1 028	1 028
Konsekvensjusteringer	3 073	4 224	3 664	4 163
Konsekvensjustert ramme	74 742	75 893	75 333	75 832
Politisk vedtak				
Generelt kutt	-150	0	0	0
Raskere gravemelding og bedre kontroll	250	250	250	250
Styrekurs	50	50	50	50
Sum Politisk vedtak	150	300	300	300
Nye tiltak				
Driftstilskudd Sør-Varanger utvikling	2 000	2 000	2 000	2 000
Sum Nye tiltak	2 000	2 000	2 000	2 000
Nye tiltak og realendringer budsjett	2 150	2 300	2 300	2 300
Ramme 2026-2029	76 892	78 193	77 633	78 132

Sammendrag budsjett

Konsekvensjustert ramme for 2026 er 76,74 mill.kr for administrasjon, hvor revidert budsjett for 2025 var 73,38 mill.kr.

Det er i 2026 innarbeidet full effekt av lønnsoppgjørene for 2025 og vedtatt økonomiplan for 2025-2028 ligger innarbeidet som del av grunnlaget for rammen i 2026.

Vedtak i foregående budsjettperiode videreføres for økonomiplan 2026–2029. Dette inkluderer varige tiltakene “Raskere og mer effektiv kommune” og “Raskere saksbehandling og bedre planverk”, med en økt årlig bevilgning på 1 mill. kroner til hvert tiltak fra 2026. I tillegg er det innarbeidet rammejusteringer som følge av nedleggelse av Frivilligsentralen i kommunal regi.

IT-relaterte lisenskostnader er omfordelt fra sektor for Helse, omsorg og velferd til IT-avdelingen. Det er samtidig innarbeidet økte kostnader knyttet til skybasert ACOS-løsning samt prisjusteringer for øvrige lisensene. Leiekostnader tilknyttet Stiftelsen Boligbygg er flyttet fra Helse, omsorg og velferd til Boligkontoret, som ligger under servicekontoret.

Som nytt tiltak under administrasjon foreslås en økning i driftstilskuddet til Sør-Varanger Utvikling AS, fra 1 mill. kroner i 2025 til 2 mill. kroner i 2026. Kommunedirektøren har innarbeidet denne bevilgningen på bakgrunn av innmeldt behov fra selskapet. Bevilgningen er skilt ut som et eget tiltak og nærmere beskrivelse kan leses under nye tiltak.

Det er budsjettert med samme antall lærlinger som i 2025.

Politisk vedtak

Generelt kutt

Generelt kutt i eksempelvis reisevirksomhet og ordførers disposisjonkonto.

Raskere gravemelding og bedre kontroll

Driftskostnader til kjøp og abonnementet for digitalisering av gravemeldinger.

Styrekurs

Sør-Varanger kommune har gjennom sitt eierskap i flere selskaper, kommunale foretak, stiftelser og andre organisasjoner ansvar for betydelige verdier. For å sikre god eierstyring settes det krav om at alle styrerepresentanter oppnevnt av demokratiske organ i Sør-Varanger kommune, gjennom generalforsamlinger i aksjeselskaper eller oppnevnt på annet måte skal ha fullført styrekurs. Det er et mål om at alle styrerepresanter skal ha gjennomført styrekurs minimum annenhvert år, eller på annen måte blitt oppdatert i styrearbeid. Kommunedirektør bes oppfordre større selskaper som Sør-Varanger kommune har eierskap i, i å legge til rette for dette. Eierskapsmeldingen til Sør-Varanger kommune må i revidering ta inn punkt om styrearbeid og at det jobbes med dette systematisk. Selskaper som Sør-Varanger kommune har eierskap i har selv ansvar for å sørge for tilstrekkelig styrekurs, men grunnet forskjellene på de ulike selskapene avsettes det 50.000,- hvert år i kommunestyreperioden for å kompensere for utgifter som ikke kan avsettes av de ulike selskapene/foretak/stiftelser.

Nye tiltak

Driftstilskudd Sør-Varanger utvikling

Sør-Varanger utvikling AS ber om et driftstilskudd på 2,0 mill.kr for 2026. Selskapet skriver i sin anmodning til kommunen;

Behovet er forankret i vedtatt strategi 2026–2028, som ble godkjent av SVUs styre 07.10.2025. Driftstilskuddet skal sikre SVUs evne til å bidra gjennom å

- *Bidra aktivt inn mot Sør-Varanger kommunes strategier og planverk*
- *Ivareta rolle som regional økosystemaktør og nettverksbygger*
- *Sikre nødvendig faglig og administrativ kapasitet*
- *Opprettholde forpliktelser i allerede etablerte prosjekter*

Økonomiplan for 2026-2029

- Videreutvikle SVU som verktøy for utvikling i Sør-Varanger og Øst-Finnmark

Kommunedirektøren har innarbeidet behovet i økonomiplanen og foreslår følgende finansiering:

I 2025 fikk selskapet overført et tilskudd på 1,0 mill.kr, som ble finansiert av budsjettposten *Næringsavdeling i Sør-Varanger kommune* på 1,0 mill.kr. For 2026-2029 foreslår kommunedirektøren å videreføre denne, og i tillegg omdisponere økningen på 1,0 mill.kr for budsjettposten "*Raskere og mer effektiv kommune*". Samlet 2,0 mill.kr.

Budsjettpostene fra vedtatt økonomiplan 2024-2027 er gjengitt under:

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Næringsavdeling i Sør-Varanger kommune	0 1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Raskere og mer effektiv kommune	0 1 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
Sum	0 2 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000

Kultur og oppvekst

Om sektoren

Kultur- og oppvekstsektoren i Sør-Varanger kommune omfatter barnehager, grunnskoler, kulturskole, flyktning- og kompetanseenhet, pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT), barnevern samt kultur- og fritidstilbud. Barnehager og skoler står for omtrent 3/4 av ressursbruken i sektoren.

Barnehager

Kommunen har i dag ni kommunale og to private barnehager med til sammen 410 barn. En liten nedgang i barnetallet har gitt noe bedre kapasitet totalt sett. Samtidig står barnehagene overfor utfordringer knyttet til rekruttering av ansatte og høyt sykefravær, noe som påvirker den daglige driften og kapasiteten.

Grunnskole

I inneværende skoleår er det 945 elever fordelt på fem skoler, en nedgang på 17 elever fra forrige skoleår. Kirkenes skole har hatt den største nedgangen, fra 479 til 466 elever. Bugøynes skole har i år kun 7 elever.

Flyktning- og kompetanseenheten

Kirkenes flyktning- og kompetanseenhet har per 30. oktober 2025 takket ja til bosetting av 50 flyktninger, i tråd med årets budsjettvedtak. For 2026 foreslås det å bosette 50 flyktninger, dette er i samsvar med anmodning fra IMDI om å bosette 51 flyktninger i 2026.

Kultur

Kommunen har et rikt kulturtilbud for barn og unge, blant annet gjennom Kulturskolen og Kultur og fritid. Flere av aktivitetene, som sommerskolen, finansieres med eksterne midler. En stor utfordring innen kulturfeltet er at en betydelig del av ressursene går til leie av lokaler. For ungdomstilbudet på Basen 2.0 er husleien redusert for kommende år, men generelt utgjør husleie en stor andel av budsjettet hos Kultur og fritid.

Kulturskolen har i inneværende skoleår rundt 260 elever. Tilbudene finansieres gjennom kommunale midler, brukerbetaling og salg av tjenester, blant annet til kor og korps. Kulturskolen kjøper også teaterundervisning fra Samovarteateret tilsvarende en 50 % stilling, noe som planlegges videreført i 2026.

Barnevern

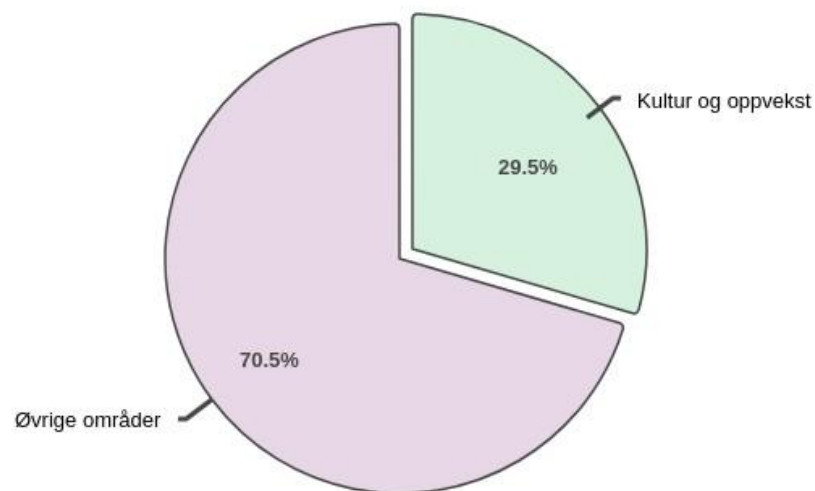
Barneverntjenesten har, i likhet med barnehagene, utfordringer med å rekruttere og beholde ansatte. Vakanser i flere stillinger og stor saksmengde har gjort det nødvendig å leie inn vikarer i deler av 2025, og dette vil vedvare inn i 2026. Til tross for utfordringene opprettholder tjenesten god kvalitet. Barnevernet har totalt 12 stillinger, hvorav 8 er øremerket saksbehandling og veiledning. Det er for tiden lyst ut to stillinger i barnevernet.

Pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT)

Økonomiplan for 2026-2029

PPT bistår med utredning, råd og veiledning for barn og unge med behov utover det ordinære tilbudet i barnehage og skole. I tillegg bidrar tjenesten i faglig utviklingsarbeid i barnehager og skoler. PPT har for tiden 9 ansatte, men også her er det utfordringer med å rekruttere til fagstillinger.

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Rev.budsjett 2025	Økonomiplan			
				2026	2027	2028	2029
Driftsutgifter							
Lønn	295 962	291 088	297 322	293 535	291 169	291 248	291 510
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	36 147	28 446	33 530	29 923	25 705	25 819	25 819
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	19 102	18 389	18 313	19 790	19 190	19 190	19 190
Overføringsutgifter	17 667	11 845	13 132	11 582	11 551	11 551	11 551
Finansutgifter	1 873	0	1 691	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	370 750	349 768	363 988	354 830	347 615	347 808	348 070
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	-7 112	-6 350	-6 571	-6 190	-6 190	-6 190	-6 190
Refusjoner	-41 221	-27 700	-32 580	-26 427	-24 320	-24 310	-24 310
Overføringsinntekter	-4	0	-180	-100	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-2 116	-889	-1 612	-308	-308	-308	-308
Sum Driftsinntekter	-50 453	-34 939	-40 943	-33 025	-30 818	-30 808	-30 808
Sum	320 297	314 829	323 045	321 805	316 797	317 000	317 262

Beløp i 1000

Fordeling på enhet

Økonomiplan for 2026-2029

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2024	2025	2025	2026	2027	2028	2029
Barnehagene	80 220	87 501	89 893	92 645	93 445	93 445	93 445
Skolene	150 485	142 746	151 188	148 639	145 184	145 177	145 177
PP-tjenesten	6 678	7 389	6 845	7 822	7 822	7 822	7 822
Barnevernet	24 053	23 208	24 618	24 953	24 353	24 353	24 353
Kirkenes flyktning- og kompetanseenhet	36 245	34 391	30 585	28 862	27 083	27 286	27 548
Kultur og fritid	13 088	13 993	14 183	13 076	13 096	13 096	13 096
Kulturskolen	5 670	5 601	5 734	5 809	5 814	5 821	5 821
Sum	320 297	314 829	323 045	321 805	316 797	317 000	317 262

Beskrivelse av tjenesteområde

Kultur og oppvekst er en av kommunens to store sektorer består av barnehager, grunnskoler, kulturskole, flyktning- og kompetanseenhet, PPT, barnevern og kultur- og fritid.

Kultur og oppvekst har følgende organisering:

Barnehager

- Kirkenes barnehage
- Hesseng barnehage
- Sandnes barnehage
- Prestøya barnehage
- Rallaren barnehage
- Pasvik barnehage
- Knausen barnehage
- Skytterhusfjellet barnehage
- Bugøynes oppvekstsenter avd. barnehage

Skoler

- Kirkenes skole
- Sandnes og Bjørnevatn skole
- Pasvik skole
- Hesseng flerbrukssenter
- Bugøynes oppvekstsenter
- Kirkenes flyktning- og kompetanseenhet, avd. voksenopplæring

PP-tjenesten

Barnevernet

Kirkenes flyktning- og kompetanseenhet

Kultur og fritid

- Allmenn kultur
- Sør-Varanger bibliotek

Kulturskolen

Utfordringer og strategi

Generelle utfordringer

De største utfordringene i kultur- og oppvekstsektoren er fortsatt nedgang i antall barn og elever, samt vanskeligheter med å rekruttere fagpersonell til barnehagene og barneverntjenesten. I tillegg utgjør høyt sykefravær og generell mangel på vikarer en betydelig utfordring for tjenestetilbudet i barnehagene.

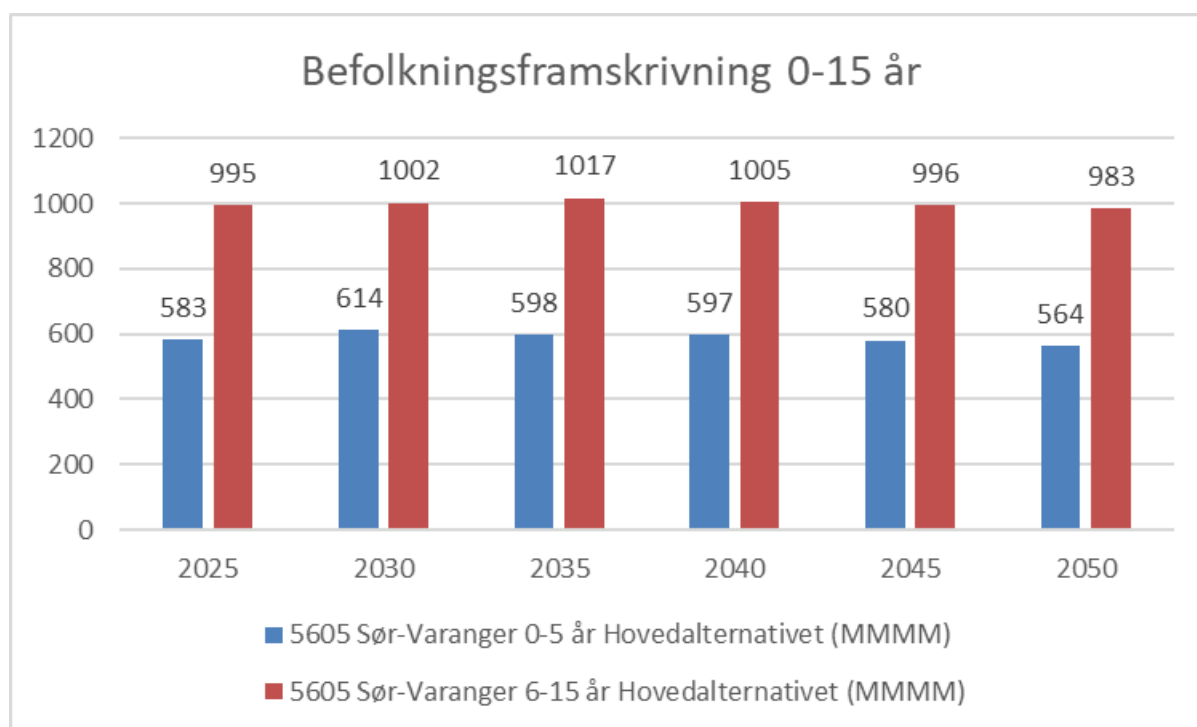
Både i barnehagene og skolene merkes det at barnekullene i Sør-Varanger for tiden er 10–20 barn færre per årskull enn for noen år siden. Gjennomsnittet for årskullene på barnetrinnet er nå om lag 90 elever, mens barnehagene det siste året har hatt et gjennomsnitt på 86 barn per årskull. For tiden er det 362 barn i de kommunale barnehagene og 48 barn i de private. Det samlede elevtallet i grunnskolen for skoleåret 2025/26 er 945 elever – 17 færre enn forrige skoleår og hele 50 færre enn skoleåret 2023/24.

Nedgangen i barnetall gir ulike utslag i barnehage og skole. I barnehagene gir det bedre kapasitet til å tilby plasser gjennom hele året, men på sikt må det vurderes justeringer der vi ikke klarer å fylle opp ledige plasser. På sikt bør denne kapasiteten brukes til å tilby plass til barn når de fyllet ett år, noe som er i tråd med føringer i Strategisk oppvekstplan. I skolene har lavere elevtall i større grad gitt mulighet til å redusere antall stillinger, noe som har bidratt til effektivisering og reduserte driftskostnader i sektoren de siste årene. Dette arbeidet vil fortsette i 2026, og budsjettforslaget viser at kostnadene per elev i sentrumsskolene nå er mer i samsvar enn tidligere. Dette er en indikator på at vi nærmer oss målet om et likeverdig opplæringstilbud i skolene i kommunen

Framskrivning av barnetall og elevtall

Som nevnt har det over tid blitt færre barn og elever i Sør-Varanger, noe som har medført betydelige strukturelle endringer i barnehager og skoler – særlig de siste 10–15 årene. Dette har blant annet ført til nedleggelser av barnehager og skoler i distriktene.

Til tross for nedgangen i barnetall, har folketallet i kommunen stabilisert seg på litt under 10 000 innbyggere de siste årene. En viktig forklaring er at kommunen har bosatt rundt 50-100 flyktninger årlig. På landsbasis regner man med at omtrent 20 % av bosatte flyktninger er barn, og dette har til en viss grad bidratt til å begrense nedgangen i barne- og elevtallet. Med en reduksjon i bosettingen til 50 flyktninger per år, er det imidlertid vanskelig å foreta en pålitelig befolkningsframskrivning



SSBs befolkningsframskrivning for Sør-Varanger (hovedalternativet) antyder at nedgangen i barnetall kan bremse og til og med øke noe de neste 10–15 årene, før den igjen begynner å synke. Dette gjør det utfordrende å legge et solid grunnlag for langsiktige beslutninger basert på framtidig barne- og elevtall. Utviklingen vil være avhengig av antall bosatte flyktninger og eventuelle endringer i aktiviteten i det lokale næringslivet. Per i dag ser vi en overkapasitet i skolene, men med de nevnte usikkerhetsfaktorene er det vanskelig å foreslå strukturelle endringer med høy grad av sikkerhet.

Barnehagene

Barnehagene i Sør-Varanger har i flere år hatt utfordringer med å rekruttere ansatte til alle stillingskategorier. En viktig årsak er at det utdannes for få barnehagelærere nasjonalt. I tillegg er det begrenset forutsigbarhet knyttet til det lokale studietilbudet fra UiT på Campus Kirkenes. Studietilbudet for barnehagelærere skulle etter planen starte opp i 2024, men er utsatt til høsten 2026.

Det er også lav søkning til fagarbeiderutdanningen i barne- og ungdomsarbeid ved videregående skole, noe som ikke samsvarer med behovet i kommunene – dette gjelder også lokalt i Sør-Varanger. På den positive siden har det blitt enklere å rekruttere ufaglærte til barnehagene etter at begynnerlønnen ble hevet. Alle ansatte avlønnes nå i utgangspunktet med 10 års ansiennitet.

For å styrke rekrutteringen har kommunen over tid tatt i bruk tiltak som utdanningsstipend, høyere lønn og goder som fleksibel arbeidstid. I tillegg er bemanningen styrket med ni ekstra stillinger i de største barnehagene. Til tross for dette har vi fortsatt utfordringer med å rekruttere barnehagelærere og fagarbeidere.

I tråd med Strategisk oppvekstplan skal Sør-Varanger kommune sikre god kvalitet i oppvekstsektoren gjennom tilstrekkelig bemanning med variert og nødvendig fagkompetanse. Fremover vil vi derfor arbeide med å utvikle utdanningstilbud for nyansatte som mangler formell kompetanse. Med fleksible

Løsninger bør det være mulig å oppnå kvalifikasjoner som fagarbeider eller barnehagelærer etter ansettelse. Dette støtter opp under målet om et lokalt kompetanseløft, og ambisjonen om å etablere faste høyskolestudier i Sør-Varanger, med Campus Kirkenes som et regionalt utdanningscenter.

En annen stor utfordring er det høye sykefraværet i barnehagene. I Sør-Varanger kommune er det akkumulerte sykefraværet hittil i år på 9,9 %, mens det i barnehagene ligger på hele 14,8 %. Til sammenligning er sykefraværet i skolene 9,8 %.

Høyt sykefravær i barnehager er en nasjonal utfordring. Per 1. kvartal 2025 var sykefraværet i norske barnehager 10,3 %, som er 4,2 prosentpoeng over gjennomsnittet for alle sektorer. Ifølge SSB skyldes det høye fraværet blant annet tett kontakt med mennesker, begrensede muligheter for hjemmekontor og fysisk krevende arbeid.

Det finnes foreløpig få konkrete løsninger på utfordringen med høyt sykefravær, men et gjentakende forslag er å styrke grunnbemanningen. I dag er bemanningen tre voksne per 18 barn. En økning med ett årsverk per avdeling vil imidlertid være svært kostbar, og innebære en årlig økning i lønnskostnader på om lag 14,5 millioner kroner.

Lokalt har vi igangsatt et arbeid med å kartlegge årsakene til sykefraværet gjennom en spørreundersøkelse blant ansatte. Målet er å få innsikt i hva de ansatte selv mener bidrar til fraværet. Resultatene fra undersøkelsen vil foreligge i november 2025.

Gjennom dette arbeidet skal barnehagene i Sør-Varanger bidra til å realisere de overordnede målene i Strategisk oppvekstplan: at barnas beste skal være førende, og at alle barn skal møtes med respekt og inkluderes i samfunnet. Barnehagene skal være trygge og inkluderende leke- og læringsmiljøer, der barn får utvikle sine evner, kunnskap og tro på egne krefter – med en trygg forankring i lokalsamfunnet.

Grunnskolen

Sør-Varanger kommune har et tydelig mål: Alle elever skal ha et trygt, inkluderende og likeverdig opplæringstilbud av høy kvalitet. Grunnskolene våre har i hovedsak faglærte lærere og ansatte med fagbrev, noe som gir et solid fundament for læring og trivsel. Elevundersøkelsen bekrefter at elevene opplever mestring, og at mobbing forekommer i mindre grad enn landsgjennomsnittet – et resultat vi skal bygge videre på. Nasjonale prøver viser over tid at kommunen leverer gode faglige resultater, enten på nivå med, eller noe over det nasjonale snittet. Dette gir et sterkt utgangspunkt for videre utvikling og kvalitetssikring i grunnskolen.

Samtidig står vi overfor nye utfordringer og krav. Flere elever har ufrivillig fravær, og skolene har utviklet lokale planer for å møte dette. Behovet for tilpasset opplæring varierer fra år til år, og den nye opplæringsloven gir utvidede rettigheter til tilpasset opplæring og individuell tilrettelegging. Dette krever omstilling og kompetanseheving for å sikre at vi oppfyller lovpålagte krav innenfor tilgjengelige ressurser.

Skolene arbeider aktivt for å sikre elevenes rett til Individuelt Tilpasset Opplæring (ITO) på en god, faglig og fleksibel måte. Elevens stemme og vurdering av elevens beste har høyt fokus i dette arbeidet. Det legges stor vekt på å øke graden av inkludering i den ordinære undervisningen, fordi vi vet at elevenes læringsutbytte som oftest er best når de får opplæring sammen med sine jevnaldrende. Undervisning i små grupper eller alene kan oppleves som segregerende og stigmatiserende, og skolene jobber derfor for løsninger som fremmer fellesskap og tilhørighet.

En særlig utfordring er høyt sykefravær blant ansatte, som påvirker kontinuitet og kvalitet i undervisningen. Skolelederne jobber målrettet med tiltak for å redusere fraværet, blant annet gjennom styrket arbeidsmiljø og forebyggende oppfølging. I tillegg har tre av skolene fått ny rektor det siste året. Dette gir først og fremst en positiv effekt gjennom friske perspektiver og ny energi, som kan styrke utviklingsarbeidet. Nye ledere ser organisasjonen med et annet blick og kan introdusere nye måter å løse utfordringer på, noe som åpner for alternative og gode løsninger.

Vi har tatt grep for bedre integrering av nyankomne elever ved å organisere særskilt språkopplæring på nærskolene. Dette styrker inkludering, men krever kompetansebygging på flere skoler. Effektiv drift er fortsatt en utfordring, særlig ved de minste skolene. Ressursberegningsmodellen videreføres, og budsjettforslaget for 2026 viser fremgang mot harmonisering av kostnader mellom skolene – et viktig skritt mot et likeverdig tilbud.

I tråd med Strategisk oppvekstplan skal vi trene barn i demokrati og samarbeid, og sørge for trygge læringsmiljøer. Kommunen vil prioritere tilstrekkelig bemanning og nødvendig fagkompetanse, samtidig som vi bidrar til utviklingen av Campus Kirkenes og Øst-Finnmark kunnskapssenter KO. Målet er å etablere faste høyskolestudier lokalt, slik at oppvekstsektoren blir en drivkraft for kunnskap og utvikling i hele regionen.

Budsjett 2026 blir derfor et verktøy for å balansere økonomisk ansvarlighet med vårt samfunnsoppdrag: å gi alle barn og unge i Sør-Varanger en skolehverdag som gir trygghet, mestring og framtidstro.

Rammeoversikt

Beløp i 1000

Beskrivelse tiltak	Økonomiplan			
	2026	2027	2028	2029
Vedtatt budsjett	314 829	314 829	314 829	314 829
Sum Tekniske justeringer	-2 214	1 562	1 497	1 759
Sum Vedtak forrige periode	-2 341	-11 925	-11 657	-11 657
Sum Budsjettendring i år	11 481	11 481	11 481	11 481
Konsekvensjusteringer	6 926	1 118	1 321	1 583
Konsekvensjustert ramme	321 755	315 947	316 150	316 412
Politisk vedtak				
50% Assisterende styrer-stilling i hver 6 -avdelings barnehage	0	800	800	800
Økning 17.mai og Samefolkets dag	50	50	50	50
Sum Politisk vedtak	50	850	850	850
Nye tiltak og realendringer budsjett	50	850	850	850
Ramme 2026-2029	321 805	316 797	317 000	317 262

Sammendrag budsjett

Det er for 2026 lagt opp til en ramme på kultur- og oppvekst på 321,7 mill.kr mot revidert budsjett 2025 på 323,0 mill.kr.

Det er i 2026 innarbeidet full effekt av lønnsoppgjørene 2025.

Vedtatt økonomiplan for 2025-2028 ligger innarbeidet som del av grunnlaget for rammen i 2026.

Nedenunder følger hovedtrekk som forklarer rammeendringen.

	Økonomiplan 2025	Økonomiplan 2026	Økonomiplan 2027	Økonomiplan 2028
Utdrag fra kommunedirektørens forslag, vedtatt politisk				
Rammeendring - Kultur og oppvekst	-3 000 000	-3 000 000	-3 000 000	-3 000 000
Tillegg politiske vedtak				
Bærekraftig skoledrift - 116602	-1 000 000	-3 000 000	-7 000 000	-7 000 000

Flyktning- og kompetanseenheten: Rammen til enheten er rigget for en bosetting på 50 flyktninger årlig i resten av planperioden. Ny prognose utbetalinger introduksjonstønader år 2026 medfører reduksjon på 4,5 mill.kr i utgifter der blant annet 2,4 mill kr av disse omdisponeres til NAV, sektor Helse- og velferd, grunnet økning i sosialstønader. Dette er da også medvirkende årsak til lavere ramme for sektor kultur- og oppvekst 2026 sammenliknet med opprinnelig økonomiplan 2026.

Barnehagene er budsjettet i henhold til gjeldende bemanningsnormer. Tilskudd til private barnehager er beregnet i henhold til forskrift. For år 2026 er satsen for små barn: kr 307 937, og store barn: kr 169 755. Samlet budsjett er kr 11,71 mill kr, som er en økning på 1,26 mill kr.

Barnevernet: Grunnet økning i antall komplekse og alvorlige bekymringsmeldinger, bemanningsutfordringer / turnover og ressurskrevende tiltak, må enheten løse deler av oppgavemengden med konsulentbistand for å ivareta forsvarlig drift. Tiltak er iverksatt i enheten vedrørende opplæring nyansatte og videreutdanning ansatte slik at konsulentbruk utfases i år 2026. Totalt budsjett barnevernet er 24,7 mill kr, en økning på 1,4 mill kr. Økningen blir hovedsakelig finansiert av omdisponering midler innenfor sektoren fra enheten kultur- og fritid som igjennom blant annet reforhandling leieavtaler og reduksjon av 1 årsverk, har en reduksjon i budsjett på 1,06 mill kr.

Fysak-pott: I den vedtatte økonomiplanen for 2025-2028 ble det vedtatt å øke fysak-potten til kr 480 000 årlig fra år 2026. Dette er innarbeidet som en del av grunnlaget for rammen i 2026.

Grunnskole: Etter anbefaling fra KS har PP-tjenesten fordelt lønnsutgifter etter kalkulert ressursbruk mellom funksjon 202 grunnskole og 211 styrket tilbud til førskolebarn i år 2025, som vil gi et riktig bilde av ressursbruk mellom barnehage og grunnskole. Tidligere har hele ressursbruken blitt ført på grunnskole. Dette vil gi utslag i KOSTRA-tall på lavere utgifter grunnskole, og høyere utgifter barnehage for år 2025. For budsjett 2026 utgjør dette 2,4 mill kr. lavere budsjetttramme for funksjon 202 (grunnskole), og tilsvarende høyere for barnehage (styrket tilbud til førskolebarn, funksjon 211) i virksomhet PP-tjenesten.

Budsjett per elev per skole for år 2026, funksjon 202 (Grunnskole)

Skole	Antall elever	Utgift per elev	Ramme
Bugøynes oppvekstsenter	7	438 000	3 060 000
Hesseng Flerbrukssenter	107	144 000	15 399 000
Kirkenes skole	466	147 000	68 144 000
Pasvik skole	47	193 000	9 027 000
Sandnes og Bjørnevatn skole	318	135 000	42 672 000
TOT	945		

Politisk vedtak

50% Assisterende styrer-stilling i hver 6 -avdelings barnehage

Det er et ønske fra lederne i de to største barnehagene at ressurser til administrasjon og ledelse i barnehagene styrkes. Konkret foreslås det fra 2026 å tilføre en 50% ressurs i begge de to største barnehagene, som et forsøk for å avhjelpe styrer med driften av barnehagen. Begrunnelsen for tiltaket er at barnehagene per i dag ikke har avsatte ressurser til merkanile og administrative oppgaver, utenom de oppgavene styrer utfører. Ressurser til andre oppgaver eller i de tilfeller at styrer er fraværende, må derfor tas av ressursene til pedagogisk leder som i utgangspunktet inngår i driften av de ulike avdelingene, med 3 ansatte per avdeling.

Økning 17.mai og Samefolkets dag

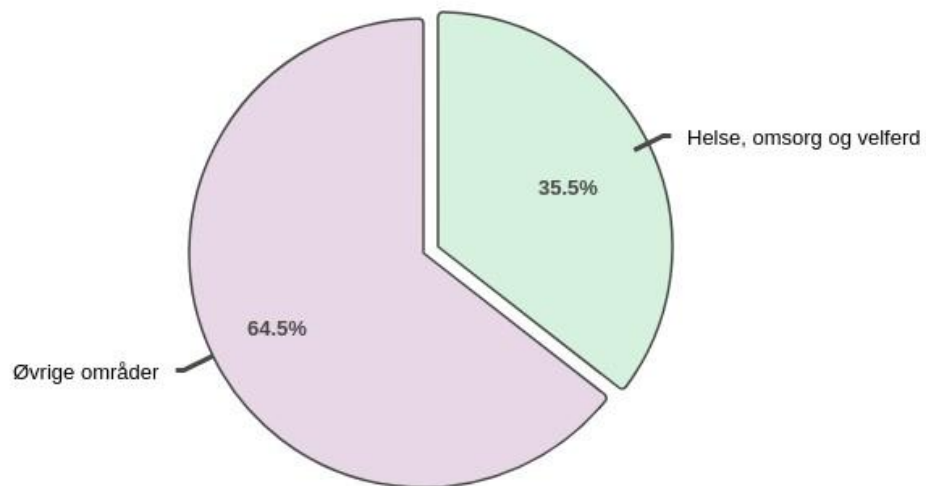
Tilskudd til samefolkets dag og 17.mai økes med 50 %. Det bes også at man i planlegging har aktiviteter relatert til 200-års markeringen av grensedragningen.

Helse, omsorg og velferd

Om sektoren

Helse, omsorg og velferd er en av kommunens to store sektorer. Sektoren har ansvaret for å utvikle og gi tjenester til alle innbyggere innenfor helse-, omsorg- og velferd. Dette omfatter tilbud til barn, unge og voksne innenfor flere områder. Sektoren yter tjenester både fra egne lokaler, i private hjem, døgnbemannede enheter og på institusjon. Tjenestetilbudet er hjemlet i lover og forskrifter, og skal sikre bærekraftige helsetjenester av god kvalitet.

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Rev.budsjett 2025	Økonomiplan			
				2026	2027	2028	2029
Driftsutgifter							
Lønn	340 637	337 494	347 623	336 559	332 291	327 461	320 190
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	51 396	23 224	24 946	22 138	21 952	21 629	21 357
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	49 497	49 813	50 788	53 844	51 340	51 340	51 340
Overføringsutgifter	15 767	10 965	18 427	14 585	13 985	13 985	13 985
Finansutgifter	4 383	600	850	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	461 680	422 096	442 633	427 126	419 568	414 415	406 872
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	-25 009	-25 063	-24 243	-23 147	-23 147	-23 147	-23 147
Refusjoner	-53 796	-47 836	-48 620	-36 514	-34 624	-34 424	-34 324
Overføringsinntekter	-4 412	0	-4 610	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-4 473	-1 117	-3 927	-700	-700	-700	-700
Sum Driftsinntekter	-87 689	-74 016	-81 400	-62 361	-60 471	-60 271	-60 171
Sum	373 991	348 080	361 234	364 765	359 097	354 144	346 701

Beløp i 1000

Fordeling på enhet

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2024	2025	2025	2026	2027	2028	2029
Forvaltning, fag og administrasjon	20 594	17 650	17 970	18 992	19 398	19 087	18 663
Administrasjon - HOV	8 513	6 981	6 594	9 877	10 329	10 159	9 930
Enhet for helse og forebygging	59 705	61 229	62 391	66 889	68 170	67 275	65 880
Enhet for heldøgns omsorg	112 851	109 851	103 345	103 469	101 719	100 274	97 963
NAV - Økonomisk sosialhjelp	15 095	13 891	16 555	16 263	15 956	15 956	15 760
Enhet for hjemmebaserte tjenester	99 836	85 438	97 090	91 454	88 204	86 803	84 913
Enhet for mestring og habilitering	44 976	41 980	44 289	44 822	44 322	43 591	42 593
Kjøkken - Pleie og omsorgstjenestene	12 421	11 060	13 000	13 000	11 000	11 000	11 000
Sum	373 991	348 080	361 234	364 765	359 097	354 144	346 701

Beskrivelse av tjenesteområde

Helse omsorg og velferd har 411 årsverk fordelt på 5 enheter.

Enhet for heldøgnsomsorg:

- Polarlys
- Nordlys
- Bjørkelia
- Sykepleierteam
- Trollfjord (Wesselborgen)
- Tangenlia omsorgsenter
- Bugøynes omsorgsenter

Enhet for hjemmebasert omsorg:

- HBO Hesseng Bjørnevatn
- HBO base 1
- HBO base 2
- HBO Pasvik
- HBO korttidsavdeling
- HBO avlastning (slås sammen med Trollfjord 2026)
- Utsikten dagsenter
- Lokalt hjelpemiddellager
- HOV-bilforvaltning

Enhet for mestring og habilitering:

- Monumentveien bofellesskap team 1
- Monumentveien bofellesskap team 2
- AvAk (Avlastning og aktivitetssenter)

Enhet for helse og forebygging

- Legetjenesten
- Psykisk helse og rus
- Ergoterapitjenesten
- Fysioterapitjenesten

- Helsestasjonen

Forvaltning, fag og administrasjon

- Saksbehandlere
- Systemadministrasjon EPJ
- Koordinerende enhet
- Merkantile
- Utviklingssenter for sykehjem og hjemmetjenester m/ Fag- og utviklingsavdeling m/ Fagsykepleier, kreftsykepleier og rådgiver e-helse/velferdsteknologi

I HOV administrasjon:

- Enhetsledere
- Kommunepsykolog
- Rådgivere
- NAV

Utfordringer og strategi

Status og utfordringer:

Selv om framtiden er preget av usikkerhet og økende press – særlig innen eldreomsorgen – må sektoren forholde seg til prognoser og sikre en bærekraftig utvikling. Helse-, omsorgs- og velferdstjenestene har over tid levert gode tjenester, men ikke innenfor de økonomiske rammene. Pleie- og omsorgstjenesten har lavere effektivitet og høyere kostnader per bruker enn gjennomsnittet i Kostra-gruppe 8. Dette krever kontinuerlig fokus på å yte forsvarlige tjenester innenfor budsjettammen. Omstilling er nødvendig, og det må satses på tiltak som gir langsiktige effekter.

Tildeling og forvaltning

Tjenestebeskrivelser og tildelingskriterier ble vedtatt i mai 2025. Klare kriterier er avgjørende for å sikre at ressursene fordeles rettferdig, transparent og i tråd med lovverket. Kriteriene bidrar til at hjelpen rettes mot dem med størst behov. Implementeringen vil ta tid, ettersom eksisterende vedtak må revurderes før eventuelle endringer kan gjennomføres. Nye kriterier legges nå til grunn ved behandling av alle nye søknader. **Sentralisering av saksbehandling** er et av de viktigste grepene for å sikre kvalitet og lik praksis i tjenestetildelingen. Dette innebærer at saksbehandlingen flyttes fra fagtjenestene til forvaltningskontoret. I 2025 har forvaltningskontoret hatt flere vakante stillinger, noe som har forsinket oppstarten av sentraliseringsarbeidet. Kontoret har nå styrket bemanningen, og arbeidet med å flytte ressurser fra fagtjenestene til forvaltningskontoret fortsetter i 2026.

E-helse og velferdsteknologi

Kommunen viderefører sin strategiske satsing på e-helse og velferdsteknologi. Nye digitale løsninger skal gjøre helsesektoren bedre rustet til å møte et økende omsorgsbehov. I 2026 prioriteres digitalt tilsyn, elektronisk medisineringsstøtte og bedre samhandlingsløsninger for ansatte. Disse tiltakene skal bidra til høyere kvalitet i tjenestene, frigjøre tid for helsepersonell og på sikt redusere kostnader.

Langsiktige gevinster forutsetter systematisk investering i utstyr, kompetanse og teknisk støtte. Velferdsteknologi skal være en integrert del av framtidens omsorg – ikke et supplement. Fungerende e-helse krever gode samhandlingsløsninger mellom alle aktører, inkludert leverandører, IT, teknisk avdeling, e-helserådgiver/VFT og saksbehandlere – ikke bare de som bruker mobile løsninger i pleien. Kommunen har inngått avtale med ny leverandør, som nå skal implementeres i den daglige driften.

Sentralisering av ressursstyring/arbeidstidsplanlegging

Arbeidstidsplanlegging i helse- og omsorgstjenesten er en kompleks og ressurskrevende oppgave. Dagens desentraliserte modell, der hver enhet lager egne turnuser, kan føre til ulik praksis, ineffektiv ressursbruk og varierende kvalitet. Ved å sentralisere arbeidstidsplanleggingen oppnås bedre styring, mer rettferdig fordeling og økt kvalitet i tjenestene. Sentraliseringen vil frigjøre tid for lederne til faglig og personalmessig ledelse. Ledere beholder ansvaret for bemanningsplaner og døgnrytmeplaner, som danner grunnlaget for turnusene. Som en del av kommunens satsing på digitalisering og effektiv ressursstyring vil sektoren fra 2026 ta i bruk **SmartPlan**. Ved hjelp av optimaliseringsteknologi (KI) genereres turnusplaner som oppfyller ressursbehov, lovkrav og ansattes preferanser.

Organisering av Hjemmebasert omsorg

I 2024 ble det gjennomført en sammenslåing av ambulerende tjenester i Hjemmebasert omsorg Bjørnevatn og Hesseng. For å møte økende behov og sikre bærekraftige tjenester er det nødvendig å vurdere videre organisering av øvrige avdelinger. Målet er å styrke faglig kvalitet, utnytte ressursene bedre og skape mer robuste avdelinger som kan møte framtidens behov for omsorg og helsehjelp. En ny prosess igangsettes tidlig i 2026, der man blant annet vil se på organiseringen av tjenester i bofellesskap, ambulerende tjenester og sykepleietjenesten på natt.

Rekruttering

Helse og omsorg har over tid arbeidet målrettet med rekruttering for å sikre nødvendig fagkompetanse og stabil bemanning. Et av tiltakene som har gitt særlig positiv effekt, er innføringen av pendlerordning for helsepersonell. Spesielt sykepleiere har blitt ansatt på denne ordningen. Generelt opplever sektoren at flere sykepleiere søker seg til kommunen. Pr. november er alle sykepleierstillinger besatt. Til tross for dette er det fortsatt krevende å rekruttere enkelte stillingskategorier. Det gjelder særlig helsefagarbeidere, vernepleiere og helsesykepleiere. Dette medfører sårbarhet på enkelte tjenesteområder og behov for videre innsats knyttet til rekruttering og kompetanseutvikling.

Andre satsingsområder i 2026

I 2026 vil sektoren rette økt oppmerksomhet mot flere utviklingsområder som er avgjørende for kvalitet, bærekraft og arbeidsmiljø i helse- og omsorgstjenestene. Dette inkluderer ernæring, med mål om å sikre riktig kosthold og forebygging av underernæring blant eldre; pårørendesamarbeid, for å styrke dialog, støtte og medvirkning fra pårørende; samt etisk kompetanseheving, som skal bidra til tryggere og mer reflektert praksis i møte med krevende situasjoner.

Reduksjon av sykefravær i helse- og omsorgssektoren vil være et prioritert innsatsområde, med vekt på forebygging, systematisk oppfølging og tiltak for å skape et mer helsefremmende arbeidsmiljø.

Sør-Varanger kommune har vedtatt Strategisk plan for helse, omsorg og velferd 2020–2030. I den tilhørende handlingsplanen finnes flere mål og tiltak som sektoren har iverksatt eller skal iverksette for å

møte fremtidige utfordringer. Arbeidet med rullering av handlingsplanen er igangsatt, og den nye planen vil særlig vektlegge forebygging og helsefremming, kompetanse og fleksibilitet, prioritering og ressursutnyttelse, samt teknologi og digitalisering. Det legges vekt på bred medvirkning fra råd og utvalg i prosessen.

Rammeoversikt

Beløp i 1000

Beskrivelse tiltak	Økonomiplan			
	2026	2027	2028	2029
Vedtatt budsjett	348 080	348 080	348 080	348 080
Sum Tekniske justeringer	-1 823	-1 623	-1 623	-1 623
Sum Vedtak forrige periode	-3 296	-3 550	-4 050	-4 050
Sum Budsjettendring i år	9 476	9 476	9 476	9 476
Konsekvensjusteringer	4 357	4 303	3 803	3 803
Konsekvensjustert ramme	352 437	352 383	351 883	351 883
Politisk vedtak				
Bærekraftige helsetjenester	0	-2 500	-7 500	-15 000
Rammeendring - Helse, omsorg og velferd	-350	-50	-50	-50
Øremerket driftstilskudd Barentsbadet for personer med funksjonsvariasjon	150	150	150	150
Sum Politisk vedtak	-200	-2 400	-7 400	-14 900
Nye tiltak				
Basistilskudd	1 000	1 000	1 000	1 000
Ny avtale om legevaktsformidling 116 117	2 200	2 200	2 200	2 200
Rammeendring - Helse, omsorg og velferd	6 928	4 114	4 661	4 718
Økning sosial stønad	2 400	1 800	1 800	1 800
Sum Nye tiltak	12 528	9 114	9 661	9 718
Nye tiltak og realendringer budsjett	12 328	6 714	2 261	-5 182
Ramme 2026-2029	364 765	359 097	354 144	346 701

Sammendrag budsjett

Budsjettrammen for Helse, omsorg og velferd (HOV) utgjør i underkant av 365 mill. kroner i kommunedirektørens forslag til budsjett for 2026, noe som er en økning på i 3,77 mill. kroner i forhold til endret budsjett 2025.

Flytting av midler fra HOV sin budsjettramme til Administrasjon, fordelt til henholdsvis Boligkontoret og IT avdelingen, for en mer hensiktsmessig forvaltning av midler avsatt til leie av boliger fra Stiftelsen boligbygg samt IT kostnader og lisenser fremkommer som teknisk justeringer i rammeoversikten ovenfor.

Det er gjort noen endringer internt i sektoren som påvirker fordeling enhetenes rammer. Blant annet er HOV- Bilforvaltning etablert som en egen avdeling under enhet for hjemmebaserte tjenester, og driftsbudsjett knyttet til alle bilene i HOV er overført til denne avdelingen. Videre har man samlet endel felles utgifter som blant annet pendlertilskudd, konsulent tjenester, velferdsteknologi og trygghetsalarmer på Administrasjon HOV.

Det er i 2026 innarbeidet full effekt av lønnsoppgjørene for 2025. På samme måte som for 2025 har man benyttet turnusprogrammet Visma Ressursstyring til å budsjettere lønnsmidler til de enhetene som har ansatte på turnus. Det er lagt inn forventet sykefravær for de ulike avdelingene i turnusprogrammet, og ut fra dette budsjettert med utgifter til vikarer ved sykefravær samt refusjoner. Sektoren har fortsatt bemanningsutfordringer, det er derfor satt av midler til pendlertilskudd og tatt hensyn til ordringer med faste tillegg for å arbeide ekstra helger utover det turnusen legger opp til. Videre er det satt av midler til programvare for å effektivisere ressursstyringen.

Avlastningsavdelingen som var lokalisert på eldresenteret er flyttet til avdeling Trollfjord. Det innarbeidet en årlig besparelse på i underkant av 5,4 mill. kroner. Besparelsen omfatter lønnskostnadene til hele avdelingen, ettersom de ansatte går inn i andre ledige stillinger i HOV. Samtidig bortfall av brukerbetaling for 6 langtidsplasser som er omgjort fra langtidsplasser til avlastningsplasser. Det er også opprettet en ny stilling som driftskoordinator i enhet for hjemmebasert omsorg.

HOV jobber kontinuerlig med omstilling og effektivisering av tjenestene. Tiltakene som er omtalt nærmere i kapitlet om utfordring og strategi er forventet å gi økonomisk besparelse i enhetene, og man har på bakgrunn av dette nedjustert den konsekvensjusterte budsjettrammen i sektoren samlet sett med 9,5 mill. kroner i 2026 og med ytterligere 5 mill. kroner i 2027.

Kirkenes Storkjøkken er budsjettet på samme nivå som endret budsjett 2025. Det er imidlertid igangsatt en prosess hvor man sammen med styret i Kirkenes Storkjøkken skal se på fremtidig organisering, og hvor det forventes resultater og effekter fremover.

Brukerbetaling er budsjettet i henhold til gebyrsatsene som ble vedtatt i KST 29.10.2025.

Refusjon for ressurskrevende brukere er nedjustert noe i forhold til endret budsjett 2025. Man vil følge opp budsjettet nærmere på nyåret i forbindelse med ferdigstillelse av refusjonskrav for 2025.

For en mest mulig realistisk budsjettering innebærer kommunedirektørens forslag til budsjett og økonomiplan 2026-2029 en rammeendring hvor en øker rammen for Helse, omsorg og velferd. Dette vil følges tett opp i 2026 etterhvert som prosessene beskrevet tidligere blir gjennomført og en ser resultatene og effektene av det.

Basistilskudd til fastleger er økt i 2025 og kommunen har fått kompensasjon for dette i rammeoverføringen fra staten. Kommunedirektøren foreslår på bakgrunn av det å styrke rammen til helse, omsorg og velferd med 1 mill. kroner.

Ny avtale om legevaktfordeling 116 117 med Helgelandssykehuset er innarbeidet i økonomiplanen med en nettoøkning på 2,2 mill kroner.

NAV-økonomisk sosialhjelp fikk styrket budsjett for 2025 knyttet til bidrag til livsopphold og boutgifter i forbindelse med kommunestyrets behandling av 2.tertialrapport. Styrkingen er videreført i budsjett 2026 med 2,4 mill kroner. Fra 2027 er styrkingen nedjustert til 1,8 mill. kroner siden man forventer at behovet avtar noe.

Politisk vedtak

Bærekraftige helsetjenester

Helse- og omsorgssektoren skal gjennom systematisk arbeid over tid ta ned pengebruken. Sektoren ligger 53 millioner over snittet i KOSTRA-gruppen vår. Det er ikke realistisk at helsesektoren i den situasjonen man står i kan gjøre store endringer på kort tid som fører til mindre pengebruk, men i økonomiplanperioden er det en tydelig forventning om at pengebruken i sektoren skal gå ned. Derfor starter en nedtrappingsplan for å sikre økonomisk bærekraft i sektoren i 2027 med forventet totaleffekt

i 2029. Nedtrappingen tilsvarer 28 % av teoretisk handlingsrom sammenlignet med gjennomsnittet i kostra-gruppe 8.

Øremerket driftstilskudd Barentsbadet for personer med funksjonsvariasjon

Rådet for personer med funksjonsnedsettelse ber om at Sør-Varanger Kommunestyre vedtar et øremerket tilskudd til driftsformål til Barentshallene Sør-Varanger KF på kr 150.500,- kr. i årsbudsjett for 2026 for Sør-Varanger kommune. Dette tilskuddet skal dekke alenetid i Barentsbadet 2 t pr. uke for personer med funksjonsnedsettelse.

Nye tiltak

Ny avtale om legevaktsformidling 116 117

Ny avtale om legevaktformidling 116 117 med Helgelandssykehuset gjeldende fra 01.11.2025 er innarbeidet i økonomiplanperioden 2026-2029.

Avtalen er beregnet koste 4,1 mill. kroner pr år. Etter at man har tatt hensyn til bortfall av dagens avtale, vil den nye avtalen utgjøre en årlig merkostnad for kommunen på 2,18 mill. kroner. I tillegg det budsjetttert med årlig vedlikeholdskostnader for nye nettbrett til legevaktmottaket

Teknisk

Om sektoren

Sektoren Teknisk består av enhetene Tekniske tjenester og enhet for beredskap, brann og redning.

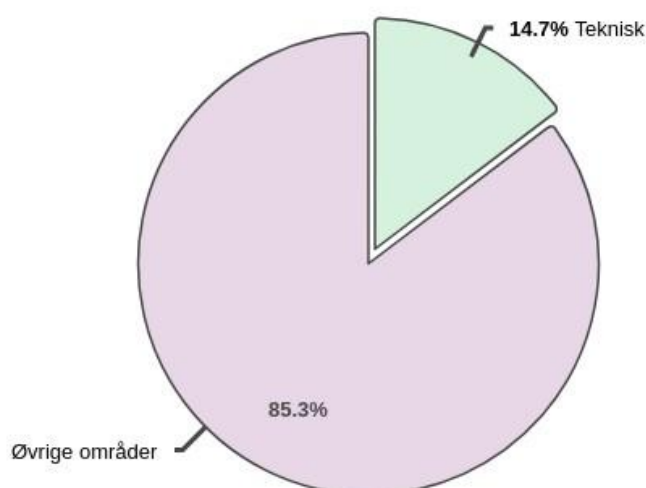
Tekniske tjenester

Tekniske tjenester består av avdelingene forvaltning, drift og vedlikehold av kommunale bygg (FDV), vei-avdelingen, vann-, avløp- og renovasjon (VAR), renhold og prosjekt (nybygg). Enheten har ansvaret for forvaltning, drift og vedlikehold av det meste av kommunens infrastruktur og eiendom, bortsett fra ansvarsområdene til Barentshallene Sør-Varanger KF og Kirkenes Havn Sør-Varanger KF.

Enhet for beredskap og brann

Enheten består av tjenestene kommunal beredskapsplikt, Sør-Varanger brannvesen og 110-sentralen for Finnmark. Enheten har fagansvar for kommunalt samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeid som er regulert i Sivilbeskyttelsesloven, Forskrift om kommunal beredskapsplikt, Brann- og eksplosjonsvernloven og Brann- og redningsvesenforskriften og forskrift om beredskap for akutt forurensing. Enheten skal bidra til oversikt, kunnskap og bevissthet om lokale samfunnssikkerhetsutfordringer, redusere risiko og sårbarhet gjennom forebyggende arbeid, sikre god beredskap og krisehåndteringsevne, og ivareta samarbeid og samordning med interne og eksterne samfunnssikkerhetsaktører i kommunen.

Brutto utgifter i % av kommunens totale brutto utgifter



Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

Økonomiplan for 2026-2029

	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Rev.budsjett 2025	Økonomiplan			
				2026	2027	2028	2029
Driftsutgifter							
Lønn	73 763	75 120	77 390	78 654	80 646	81 634	84 511
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	53 702	55 333	55 232	56 995	57 717	58 351	57 945
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	32 413	32 839	33 700	35 477	36 210	37 155	38 206
Overføringsutgifter	8 773	5 310	7 023	5 350	5 356	5 364	5 370
Finansutgifter	1 929	62	62	520	0	0	0
Sum Driftsutgifter	170 578	168 664	173 408	176 996	179 929	182 503	186 031
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	-79 915	-82 383	-88 123	-90 821	-94 020	-96 894	-100 503
Refusjoner	-24 662	-28 745	-25 497	-24 474	-24 866	-25 286	-25 696
Overføringsinntekter	-350	0	0	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-2 406	-500	-675	-141	-567	-621	-512
Sum Driftsinntekter	-107 333	-111 628	-114 295	-115 436	-119 454	-122 802	-126 710
Sum	63 245	57 036	59 113	61 560	60 476	59 702	59 321

Beløp i 1000

Fordeling på enhet

	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Rev.budsjett 2025	Økonomiplan			
				2026	2027	2028	2029
Teknisk	60 320	57 005	58 723	59 174	59 174	59 174	59 174
Vann, avløp og renovasjon - Selvkost	-14 394	-16 392	-16 392	-14 225	-15 438	-16 288	-
							16 745
Enhet for beredskap, brann og redning	17 319	16 423	16 781	16 610	16 739	16 815	16 891
Sum	63 245	57 036	59 113	61 560	60 476	59 702	59 321

Utfordringer og strategi

Tekniske tjenester

Enhet for tekniske tjenester går inn i 2026 med flere viktige satsingsområder og økt kapasitet til gjennomføring. VAR-avdelingen har fått ansatt en ny, erfaren prosjektleder, noe som gir forventning om høyere tempo i utførelsen av handlingsdelen i hovedplanen for vann og avløp. Dette er avgjørende for å møte de store investeringsbehovene som ligger foran oss.

Vann og avløp (VAR)

Hovedplan for vann og avløp ble vedtatt i kommunestyret i desember 2024, og 2026 blir et år hvor planens føringer omsettes til oppstart av prosjektering på større konkrete prosjekter. Planen inneholder tilstandsvurderinger av eksisterende anlegg, prioriteringer og en langsiktig strategi for anleggsvirksomhet de neste ti årene.

Det vil gjøres betydelige investeringer kommende år for å sikre redundans i vannforsyningen og for å fornye aldrende infrastruktur. Dette er kritisk for å opprettholde forsyningssikkerhet og kvalitet.

Dette henger også tett sammen med kokevarslene kommunen har hatt de siste årene. Planen er å prioritere tiltak som skal minske sjansen for et dette skjer i fremtiden.

Videre jobbes det med fullføring av forskrift for hytterrenovasjon etter pålegg fra statsforvalteren. Kommunen regner med at oppstarten blir tidligst 2027, der gebyrer som skal dekke dette innføres fra og med samme år.

Veiavdelingen

Veiavdelingen fortsetter arbeidet med vedlikehold og utbedring av kommunens bruer, og ferdigstillelse av pågående veivedlikeholdsprosjekter prioriteres. Overvannshåndtering langs veiene blir et tydelig satsingsområde. Dette innebærer rensk av grøfter og utskifting av stikkrenner for å redusere risiko for skader og flom.

Avdelingen har implementert et nytt FDV-system for forvaltning, drift og vedlikehold. I 2026 vil fokus være på full integrering og optimal bruk av systemet, som gir bedre dokumentasjon, synkronisering med Nasjonal vegdatabank, og direkte kobling til kommunens feilmeldingstjeneste. En av oppgavene som inngår i dette er registrering av alle kommunens veieobjekter slik som skilt, kantstein, rekkverk, murer, busskur, stikkrenner for å nevne noe. Dette styrker både intern effektivitet og brukerdialg.

Mye av bruvedlikeholdet går på investeringsmidler. Når det gjelder de rene driftsutgiftene så er det innkjøp av private brøytetjenester som er den største enkeltposten. Kommunen har brøyteavtaler med private som er gjeldende, og som følges opp. Sist vinter var første år kommunen introduserte digital sporing av utført vinterdrift. Dette har fungert godt, og gjør at kommunen enklere kan svare publikum og følge opp intern og ekstern drift.

FDV-avdelingen (kommunale formålsbygg)

På FDV-avdelingen (Forvaltning, drift og vedlikehold av kommunale formålsbygg) arbeides det med å profesjonalisere og effektivisere driften. Dette gjøres med aktiv bruk av FDV-system i organisasjonen, slik at innmeldte behov blir registrert, fulgt opp og løst på en mer systematisk måte. Dette har allerede gitt bedre oversikt og økt tilfredshet blant brukerne av byggene.

Avdelingen har samtidig satt økt fokus på kompetanseheving innen inn klima. Våre byggdrifere får opplæring i varme- og luftanlegg, kjøling og fuktproblematikk, samt bruk av kommunens SD-systemer. Målet er å sikre god drift, energieffektivisering og et trygt inn klima i byggene våre. Avdelingen har et tydelig fokus på å legge til rette for at ansatte kan stå lenger i arbeid. Dette gjøres gjennom målrettet tilpasning av arbeidsoppgaver og praktiske tiltak som letter hverdagen for erfarne medarbeidere.

I tillegg prioriteres deling av erfaring og fagkunnskap internt, slik at kompetanse videreføres og styrker avdelingen samlet. Denne innsatsen bidrar både til et inkluderende arbeidsmiljø og til trygg og stabil drift over tid.

Renholdsavdelingen

Som tidligere er det lønn som er avdelingens hovedpost på utgiftssiden. Vaskerobot er utprøvd på rådhuset i 2025, med suksess. 2026 vil arbeidet med vaskerobot-prosjektet fortsette, og det planlegges for at de som i 2026 slutter i kommunal tjeneste ved naturlig avgang, erstattes med roboter. Dette skal redusere de totale lønnskostnadene på avdelingen.

Prosjektet vil kunne kreve tilpasninger i bygg (dører, terskler) og tett samarbeid med FDV-avdelingen. Det vil også være behov for opplæring i digitale styringssystemer for robotene.

Prosjekt- og nybygg

Det er ikke planlagt nye kommunale byggeprosjekter på formålsbygg i 2026. Prosjektlederressursene vil i større grad rettes mot vann- og avløpsprosjekter samt veiprojekter.

Enhet for beredskap og brann

Sør-Varanger Brannvesen

Sør-Varanger brannvesens oppgaver er å ivareta liv, helse, miljø og materielle verdier ved brann og eksplosjon, ved ulykker med farlig stoff og farlig gods, akutt forurensning og andre akutte uønskede hendelser. Brannvesenet har totalt 13,3 årsverk fordelt på 23 stillinger, i tillegg til frivillige i reservestyrke på Bugøynes og skogbrannstyrke i Pasvik. Beredskapsavdelingen består av 4 vaktlag som hvert består av 1 utrykningsleder og en brannkonstabel i hel stilling, og 2 brannkonstabler på deltid. Forebyggende avdeling (selvkost) har nå 4 årsverk som arbeider med feiing, tilsyn og brannforebyggende oppgaver i forbindelse søknader om tiltak og informasjon. Brannvesenet yter feiing og tilsynstjeneste for Berlevåg kommune, og utfører havnevakttjenester for Kirkenes havn KF.

Som følge av avvik etter DSB tilsyn med brann- og redningsvesenet i 2016 og ROS-, forebyggende og beredskapsanalyser (utarbeidet 2024), foreslås det å iverksette tiltak for å styrke brannforebyggende arbeid tilsvarende 1,5 årsverk og på beredskapsavdeling bl.a. opprette deltidsberedskap på vanntankvogn. Beredskapsanalysen fra 2024 sier at det vil være ytterligere behov for å ruste opp brannvesenets beredskapsavdeling i Kirkenes og på Bugøynes. Dette vil administrasjonen komme tilbake til når ulike bemanningsforslag er nærmere vurdert. Beredskapsanalysen peker også på kjøretøy og utstyr som må skaffes til veie for å kunne ha en tilfredsstillende beredskap.

I tillegg nevnes at Arbeidstilsynet i 2024 gjennomførte tilsyn ved brannstasjonen i Kirkenes. Tilsynet pålegger tiltak for å tilfredsstille krav til HMS og fysisk arbeidsmiljø. Avviket er presentert for kommunestyret som har besluttet at det bevilges kr.300 000,- for å vurdere samlokalisering med andre nødetater i et Beredskapens hus. Sør-Varanger brannvesen selger også kurs, opplæring og øvelser til andre kommunale avdelinger og til private aktører som f.eks flyktningetjenesten. Ved at brannvesenet utfører opplæring og kurs for kommunale avdelinger vil dette være en stor kostnadsbesparelse for disse, fordi de ikke trenger å kjøpe denne tjenesten dyrt fra private aktører.

110-sentralen Finnmark

Sør-Varanger kommune er vertskommune for 110-sentralen for Finnmark. Finnmarks 18 kommuner i er forpliktet til å delta i samarbeidet og bære sin andel av kostnadene ved etablering og drift av sentralen. Sentralen sikrer mottak av meldinger om branner og andre ulykker, og gjennomfører ut-alarmering av relevante ressurser i de kommunale brannvesen i Finnmark. 110-sentralen er samlokalisert med politiets operasjonssentral (112) og akuttmedisinsk kommunikasjonssentral (113) i Kirkenes.

Sentralen ledes av avdelingsleder som arbeider dagtid. 110-sentralen er kontinuerlig betjent av minimum to operatører som arbeider i to-delt, helkontinuerlig skiftordning fordelt på 15 fulle stillingshjemler. Ved utgangen av 2025 er operatørstillingene besatt, noe som forventes å gi redusert belastning i form av overtidbruk, ferieavvikling og andre årsaker til fravær.

Sør-Varanger kommune yter administrative støttetjenester i henhold til tjenesteytingsavtale til sentralen. Dette gjelder funksjoner innen personalforvaltning, budsjett og regnskap, lønn, post/arkiv og IKT-tjenester. Prisdannelsen er revidert med sikte på å bygge på reel andel av tjenestene. 110-sentralen for Finnmark er medeier i «Nasjonalt kommunesamarbeid for 110-sentralene IKS» (NKS 110 IKS). Selskapet anskaffer og drifter nødvendige IKT-støttesystemer slik som oppdrags-, og alarmhåndteringsverktøyet, og har under planlegging utskifting kommunikasjonssystem. Selskapet

finansieres ved at eiere betaler tilskudd basert på eierandel som ordinær brukerbetaling. 110-sentralen for Finnmarks eierandel utgjør 5 %. Dette er en vesentlig årsak til økte driftsutgifter i 2025.

Kommunal beredskap

Enheten har for øvrig fagansvar for kommunalt samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeid som bl.a. er regulert i sivilbeskyttelsesloven, forskrift om kommunal beredskapsplikt. Enheten skal bidra til helhetlig og systematisk arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, og god beredskap og krisehåndteringsevne, bidra til samarbeid og samordning med interne og eksterne samfunnssikkerhetsaktører i regionen, samt materialforvaltning og drift av lager for Øst-Finnmark Siviltforsvarskrets.

Rammeoversikt

Beløp i 1000

Beskrivelse tiltak	Økonomiplan			
	2026	2027	2028	2029
Vedtatt budsjett	57 036	57 036	57 036	57 036
Sum Tekniske justeringer	-1 009	-1 556	-612	-974
Sum Vedtak forrige periode	3 680	3 147	1 442	1 442
Sum Budsjettendring i år	1 873	1 873	1 873	1 873
Konsekvensjusteringer	4 544	3 464	2 703	2 341
Konsekvensjustert ramme	61 580	60 500	59 739	59 377
Nye tiltak				
110-sentralen. Økning, 1 årsverk	-20	-24	-37	-56
Sum Nye tiltak	-20	-24	-37	-56
Nye tiltak og realendringer budsjett	-20	-24	-37	-56
Ramme 2026-2029	61 560	60 476	59 702	59 321

Sammendrag budsjett

Det er for 2026 lagt opp til en ramme for teknisk sektor på 61,56 mill.kr mot revidert budsjett 2025 på 59,10 mill.kr.

Det er i 2026 innarbeidet full effekt av lønnsoppgjørene 2025, og vedtatt økonomiplan for 2025-2028 ligger innarbeidet som en del av grunnlaget for rammen i 2026.

Selvkostområdene vann, avløp og renovasjon samt feiing er justert i henhold til vedtatt selvkostbudsjett og gebyrregulativ for 2026-2029. Justeringen av gebyrinntektene i rammen for 2026 gjelder særlig vann- og avløpssektoren, mens renovasjonsområdet reduseres i forhold til tidligere vedtak.

Videre er det kun mindre endringer på enhetsnivå, og det legges ikke opp til at sektoren tilføres ytterligere midler utover full kompensasjon for lønnsoppgjørene. Dette gjelder også for enheten for beredskap, brann og redning.

110-sentralen for Finnmark har foreslått å øke med en stilling fra 2026. Se tiltaksbeskrivelse for nærmere informasjon.

Nye tiltak

110-sentralen. Økning, 1 årsverk

Det foreslås å etablere én stillingshjemmel for en dagtidsansatt nestleder, med hovedansvarsområder innenfor forretningsvirksomhet (salg av alarmtjenester) samt fagutvikling, for å dimensjonere bemanningen til oppdraget. Det budsjetteres for tilsetning fom. Q2 2026. Tiltaket finansieres delvis gjennom reduserte kostnader til variabel lønn, ettersom flere oppgaver innenfor ansvarsområdet i dag løses av ansatte i fulltids-turnus, utenom ordinære vakter. Videre finansieres tiltaket gjennom økte inntekter fra salg av alarmtjenester, muliggjort gjennom å dedikere halve årsverket til oppfølging av sentralens forretningsvirksomhet. Tiltaket vil derfor gi gradvis *redusert* refusjon for deltakerkommunene i planperioden, fra kr 156.000 *mindre* innbetaling i 2026, opp til kr 435 000 mindre i 2029.

110-SENTRALEN - KONSEKVENNS ØK.PLAN 2026-2029, ØKNING 1 ÅRSVERK.

Art		2026	2027	2028	2029
10100	Fast lønn	kr 555 000	kr 793 000	kr 817 000	kr 842 000
10100	Overtid	-kr 242 000	-kr 249 000	-kr 257 000	-kr 265 000
10900	Pensjon fellesordning	kr 63 000	kr 90 000	kr 93 000	kr 96 000
16502	Salg av tjenester (avg.pl)	-kr 532 000	-kr 825 000	-kr 938 000	-kr 1 108 000
Reduksjon i brukerbetaling kommuner totalt ved gjennomføring av tiltak		156 000	191 000	285 000	435 000

KONSEKVENNS SVK ANDEL (VIRK. 4700) AV BRUKERBET. 110-SENTRALEN VED ØKNING 1 ÅRSVERK

Art		2026	2027	2028	2029
13501	Kjøp av tjenester interkommunale..	-kr 20 000	-kr 24 000	-kr 37 000	-kr 56 000

Finans

Om sektoren

Finansområdet inneholder i hovedsak kommunens sentrale inntekter og kostnader. Skatt og rammetilskudd, eiendomsskatteinntekter, kraftinntekter, statstilskudd som integreringstilskudd og havbruksfond er i likhet med lønnsavsetning, renter og avdrag og ordinær avsetning til disposisjonsfond omtalt særskilt under hovedområdet. Resterende poster på finansområdet er blant annet salg av konsesjonskraft, avskrivninger, pensjon, overføring av tilskudd til særbedrifter m.m.

Pensjon

Pensjon er budsjettert i sektorene for løpende pensjonskostnader og på finansområdet for reguleringpremie, premieavvik og bruk av premiefond. Kommunestyret gir fullmakt til kommunedirektøren å budsjettregulere mellom sektorene og finansområdet slik at det blir riktig fordeling mellom løpende kostnader og føring av reguleringspremie, premieavvik og andre poster i forhold til pensjon. Samlet er budsjettert pensjonskostnad på 86,2 mill.kr for 2026, noe som er en økning på omlag 2,8 mill.kr fra 2025.

Konsesjonskraft

Sør-Varanger kommune selger sin andel av konsesjonskraft. Konsesjonskraften er å anse som en del av kommunens frie inntekter og kan benyttes til kommunal tjenesteproduksjon. Kommunen selger konsesjonskraft fra Varanger Kraft AS med 32,182 GWh og Tinfos AS med 1,9174 GWh, til sammen 34,09 GWh. I 2025 har kommunen hatt en forvaltningsavtale med Ishavskraft for kommunens salg av konsesjonskraft. Siden Ishavskraft allerede har rammeavtale med kommunen for kjøp av kraft blir det mulig for kommunen å "bruke konsesjonskraften selv". Det skjer ved at kommunen kjøper og selger kraften samtidig.

I tabellen under vises endringen i forventet inntekt fra salg av konsesjonskraft fra 2025 til 2026. Det er tatt utgangspunkt i en budsjettpris på 229,00 kr per MWh.

År	Volum eksl. Eget forbruk	Pris per MWh	Prognose
2025	18100	314,07	5 684 667
2026	18100	229,00	4 144 900
Endring		-	1 539 767

Kommunen må betale for levering av konsesjonskraften, og dette gjøres etter en to-pris-modell. Sør-Varanger betaler et fast ledd som er sentralt bestemt og et variabelt ledd hvor markedsprisen er veiledende.

Økonomiplan for 2026-2029

Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2024	2025	2025	2026	2027	2028	2029
Driftsutgifter							
Lønn	19 702	41 598	22 512	40 151	40 014	39 853	39 778
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	655	2 552	2 703	1 360	1 360	1 360	1 360
Overføringsutgifter	42 615	37 304	41 018	36 128	36 178	36 178	36 178
Finansutgifter	198 177	212 162	210 397	217 716	214 551	211 503	203 315
Sum Driftsutgifter	261 149	293 616	276 630	295 355	292 103	288 894	280 631
Driftsinntekter							
Salgsinntekter	-12 814	-13 660	-13 160	-11 647	-13 047	-12 047	-11 947
Refusjoner	-7 734	-4 977	-9 677	-3 581	-3 524	-3 524	-3 524
Overføringsinntekter	-926 454	-972 360	-984 308	-1 026 839	-1 012 210	-1 004 142	-989 216
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-106 041	-94 233	-86 179	-78 309	-77 885	-77 660	-77 360
Sum Driftsinntekter	-1 053 042	-1 085 230	-1 093 324	-1 120 376	-1 106 666	-1 097 373	-1 082 047
Sum	-791 893	-791 614	-816 694	-825 021	-814 563	-808 479	-801 416

Beløp i 1000

Fordeling på enhet

	Regnskap	Budsjett	Rev.budsjett	Økonomiplan			
	2024	2025	2025	2026	2027	2028	2029
Finans	-823 684	-791 614	-816 694	-825 021	-814 563	-808 479	-801 416
Sum	-823 684	-791 614	-816 694	-825 021	-814 563	-808 479	-801 416

Rammeoversikt

Beløp i 1000

	Økonomiplan			
Beskrivelse tiltak	2026	2027	2028	2029
Vedtatt budsjett	45 911	45 911	45 911	45 911
Sum Tekniske justeringer	5 427	4 242	5 475	4 933
Sum Vedtak forrige periode	-3 649	-3 861	-3 843	-3 843
Konsekvensjusteringer	1 778	381	1 632	1 090
Konsekvensjustert ramme	47 689	46 292	47 543	47 001
Ramme 2026-2029	47 689	46 292	47 543	47 001

Vedlegg

Politiske spørsmål og svar

2026-01 Oversikt over bundne og ubundne fond; drift og investering.

Tema: Finans

Dato: 09.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Kommunedirektørens budsjettframlegg refererer flere ganger til bundne og ubundne fond, både av typen drift og investering.

F.eks. i tabellen på side 7 hvor avsetninger til og bruk av bundne driftsfond budsjetteres.

Etter et kjapt søk finner jeg ikke noen oversikt over de enkelte kommunale fondene, selv om noen er nevnt ved navn. (Disposisjonsfond, næringsfond, primærnæringsfond)

Kan vi få en slik oversikt? Den bør minst inneholde: Fondsnavn, beholdning per dato, budsjett inn 2026, budsjett ut 2026

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 19.11.2025

Oversikt over kommunens bundne fond fremkommer som en egen note til årsregnskapet hvert år. Under følger en tilsvarende oversikt med utgående balanse per november 2025. Avsetninger og bruk av fond føres i stor grad i årsavslutningen når prosjektrengskapene er fullstendige. Budsjett for kommende år ferdigstilles i detaljbudsjetteringen etter at kommunestyret har vedtatt rammene for budsjettet. Det foreligger derfor ikke fullstendige budsjetter for all bruk og avsetning til fond i kommunedirektørens forslag.

	Inngående balanse 2025	Bevegelse	Utgående balanse 11.2025
Næringsfond	- 6.568.480	1.851.492	- 4.716.988
Primærnæringsfond	- 2.589.869	1.662.414	- 927.455
Omstillingsbevilgning 2016-2017 - SVU	- 2.296.894	2.296.894	-
Bundne driftsfond	- 13.478.264	2.407.978	- 11.070.286
Selvkost	- 722.578	10.920	- 711.658
Gavefond	- 89.306	22.328	- 66.979
Totalsum	- 25.745.390	8.252.025	- 17.493.365

- Bevegelsene i 2025 for næringsfondene knyttes til budsjettregulering i KST 111/2025.
- Omstillingsbevilgning 2016-2017 er utbetaling av restmidlene i omstillingsprosjektet som ble godkjent av KDD i 2025.
- Bundne driftsfond inneholder f.eks prosjektmidler til USHT, øremerkede midler fra staten/statsforvalteren m.m. Dette kan kun benyttes til de formålene.

Kommunen har per 16.11.2025 ingen midler på frie fond som f.eks disposisjonsfondet.

Budsjettert bruk/avsetning til fond i øk.plan 2026-2029

	Virksomhet	Beskrivelse	øk.plan 2026	øk.plan 2027	Øk.plan 2028
	Vann, avløp og renovasjon	Selvkost	520 000		
	Finans	Konsesjonskraftavgift - 1/3 prim.fond og 2/3 nær.fond	2 000 000	2 000 000	
			2 520 000	2 000 000	
	Servicekontoret	Husbanken - Prosjekt forsvarskommune	-807 000	0	
	Plan og utvikling	Utbetalinger fra prim.fond	-500 000	-500 000	
	Plan og utvikling	Utbetalinger fra nær.fond	-1 500 000	-1 500 000	
	Sandnes barnehage	Tilskudd samisk	-308 000	-308 000	
	Vann, avløp og renovasjon	Selvkost	-54 000	-469 000	
	Feiing - Selvkost	Selvkost	-87 000	-98 000	
	Finans	Tilskudd bolig	-220 000	-220 000	
	Finans	Egenandel Landsamanslutninga av vasskraftkommunar, finansiert av næringsfond	-65 000	-65 000	
Fond			-3 541 000	-3 160 000	

Se kapittel "Næringsutvikling" på side 53 for mer informasjon om næringsfondene i 2026.

2026-02 Fastrenteandel hos Husbanken tilsvarende fastrenteandel hos sluttlånetakere?

Tema: Finans

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Dato: 09.11.2025

Parti: AP

I budsjettframlegget på side 22 fremgår det at "Kommunen har hele lånemassen [for startlån] i Husbanken på flytende rente", samtidig som vi ser av tabellen på samme side at estimert rentedifferanse i kommunens disfavør i perioden 2023-2028 er rundt 10 millioner kroner.

Er det mulig for kommunen å dempe denne renterisikoen? F.eks. ved at kommunen ved hvert nytt låneopptak hos Husbanken setter en andel av lånet på fastrente, og holder hele lånemassens fastrenteandel omtrent lik den andelen sluttlånetakere som har valgt fastrente?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 13.11.2025

Ja, det er mulig å dempe renterisiko ved å gjøre slike vurderinger for nye låneopptak og eksisterende lånemasse. Fastrenteavtale for deler av eksisterende lån vurderes fortløpende.

Startlånsutvalget har de siste årene hatt større fokus på å vurdere hvilke rentebetingelser som skal tilbys i hver enkelt søknad.

2026-03 Renteutgifter i budsjettdokumentet

Tema: Finans

Dato: 09.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

"Renteutgifter" nevnes flere steder:

Side 22, øverst: I 2024 betalte kommunen 67.600.517 kroner i renter på "ordinære lån".

Side 22, nederst: I 2024 betalte kommunen 11,819 millioner i renter til Husbanken.

Summen av disse to er tilnærmet lik det som på side 20 benevnes "Renteutgifter, prov. og andre fin.utgifter" for 2024: 79,420 millioner kroner.

Imidlertid er summen forskjellig fra det som ellers (side 7 og 13) benevnes "Renteutgifter" for 2024: 80,059 millioner.

(Og differansen dekkes ikke av "Netto renteutgifter og -inntekter" på side 8: 67.000 kroner for 2024)

Hva utgjør denne differansen?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 11.11.2025

Hei,

Renteutgiftene på side 22 viser renteutgiftene for Ordinære lån og Startlån(Husbanken). Sum av disse er 79,420 Mill.kr. Differansen på 0,640 Mill.kr er øvrige renteutgifter. Se vedlagt oppstilling av rente

utgiftfordeling fra regnskap 2024;

	Renteutgifter (i millioner)
Renter ordinære lån	67 601
Renter husbanken	11 819
Sum renter på lån	79 420
Forsinkelsesrenter	65
Omkostningsrenter	325
Provisjonsrenter	250
Sum øvrige renteutgifter	640
Renteutgiter	80 059

Oppstillingene det vises til på side 7 og 13 – “Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd” og “Økonomisk oversikt drift etter § 5-6” – er lovpålagte oppstillinger som inkluderer samtlige renteutgifter i økonomiplanperioden samt regnskapet for 2024.

I kapitlet “Renteutgifter, provisjoner og andre finansielle utgifter” er de mest sentrale renteutgiftene særskilt presentert. Her fremgår også hvilke forutsetninger og kriterier som ligger til grunn for beregningen av fremtidig utvikling i renteutgifter.

2026-04 Et annet måltall for kommunal gjeld i 2021 - 2024

Tema: Andre henvendelser

Dato: 09.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Fra: Marius Møllersen <marius.mollersen@fastmail.com>

Sendt: søndag 9. november 2025 23:55

Til: Økonomi <Okonomi@sor-varanger.kommune.no>

Kopi: Politisk sekretariat <Politisk.sekretariat@sor-varanger.kommune.no>

Emne: Et annet måltall for kommunal gjeld i 2021 - 2024

Hei

Så vidt jeg forstår var dette økonomireglementet gjeldende inntil juni i år:

<https://innsyn.onacos.no/sorvaranger/pluss/wfdocument.ashx?journalpostid=2021026572&dokid=100585140&versjon=1&variant=A&>

På side 7 står det blant annet:

"Netto lånegjeld skal over tid ikke overstige 130 % av brutto driftsinntekter"

Dette regner jeg med at var vår "handlingsregel". Det er derfor rart å lese i årets budsjettdokument at dette tallet var 85% også i årene 2021 - 2024:

Tabell	KOSTRA 2021	KOSTRA 2022	KOSTRA 2023	KOSTRA 2024	Budsjett 2025	Ø
Sør-Varanger kommune	115,68 %	113,89 %	111,52 %	104,76 %	102,62 %	101
Handlingsregel	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85,00 %	85

Side 34 av 86

(Jeg formoder at det er korrekt tolkning av "KOSTRA 2021" osv.)

Vennlig hilsen

Marius Møllersen

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 13.11.2025

Økonomiavdelingen skal sjekke med Framsikt om det er teknisk mulig å legge inn forskjellige verdier i handlingsreglene slik at det blir 130 % før 2025. Dersom det er mulig vil dokumentet bli oppdatert.

2026-05 Referanse til forskrift i budsjettframlegget

Tema: Andre henvendelser

Dato: 09.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Fra: Marius Møllersen <marius.mollersen@fastmail.com>

Sendt: søndag 9. november 2025 20:30

Til: Politisk sekretariat <Politisk.sekretariat@sor-varanger.kommune.no>

Kopi: Økonomi <Okonomi@sor-varanger.kommune.no>

Emne: Referanse til forskrift i budsjettframlegget

Hei

Dette er ikke nytt av året, men likevel noe som burde rettes opp i.

Flere av tabellene i budsjettframlegget refererer til paragrafer. På side 10 står det f.eks:

"Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd"

Paragraf 5-5 i hvilket dokument?

Nå vet jeg tilfeldigvis at svaret er "forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.", men dette bør likevel stå i klartekst i selve budsjettdokumentet.

Vennlig hilsen

Marius Møllersen

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 13.11.2025

Innspillet tas til orientering.

2026-06 Forvirrende "herav" i budsjettframlegget

Tema: Andre henvendelser

Dato: 10.11.2025

Spørsmålsstiller: Jarle Ulvang

Parti: AP

Hei

Jeg har studert tabellen på side 8 ganske lenge, men kan ikke forstå at bruken av ordet "herav" er i samsvar med bruken jeg ellers ser.

F.eks. på en kassalapp hvor totalbeløpet kan stå (f.eks. 1250 kroner), etterfulgt av "herav mva." (f.eks. 250 kroner. Mva. endrer ikke totalbeløpet. Mva ligger i totalbeløpet.

Etter slik bruk ville "herav" på side 8 bety noe slikt som at "beløpene i det grønne rektangelet inkluderer også følgende". Men beløpene i det grønne rektangelet ser ikke ut til å inkludere beløpene som følger under ordet "herav". For vi ender jo opp med en annen (eksplisitt "korrigert") sum nederst på siden.

inndekning i
senere år
(merforbruk)

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Rev. budsjett 2025	Øk.plan 2026	Øk.plan 2027	Øk.plan 2028
Administrasjon	66 151	71 669	73 388	76 742	77 893	77 333
Kultur og oppvekst	320 297	314 829	323 009	321 755	315 947	316 150
Helse, omsorg og velferd	373 991	348 080	361 194	364 965	361 497	361 544
Teknisk	63 245	57 036	59 103	61 560	60 476	59 702
Finans	41 320	61 734	40 713	61 328	59 898	60 737
Sum	865 004	853 348	857 407	886 349	875 711	875 466
Bevilgninger drift, netto						
Herav:						
Netto renteutgifter og -inntekter	67	0	90	0	0	0
Avsetninger til bundne driftsfond	7 966	62	1 718	520	0	0
Bruk av bundne driftsfond	-13 779	-3 806	-6 271	-3 256	-2 875	-2 929
Avsetninger til disposisjonsfond	1 486	0	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	0	0
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	869 265	857 092	861 869	889 085	878 586	878 395

Vennlig hilsen

Marius Møllersen

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 30.11.2025

I Korrigert sum bevilgninger drift, netto trekkes "netto bruk- og avsetning fond" og "netto renteutgifter og -inntekter" ut av Sum bevilgninger drift, netto. Positive beløp er kostnad og negative beløp er inntekter. Det er lettere å forstå denne om en starter med det nederste beløpet og summerer med beløpene under "herav".

Økonomiplan for 2026-2029

	Regnskap 2024	Oppr. budsjett 2025	Økonomiplan 2026	Økonomiplan 2027	Økonomiplan 2028
korrigert sum bevilgninger drift, netto	869 264 833	857 092 000	889 085 000	878 586 000	878 395 000
erav:					
netto renteutgifter og -inntekter	66 608	0	0	0	0
overføringer til bundne driftsfond	7 965 694	62 000	520 000	0	0
overføringer fra bundne driftsfond	-13 779 356	-3 806 000	-3 256 000	-2 875 000	-2 929 000
overføringer til disposisjonsfond	1 486 000	0	0	0	0
sum bevilgninger drift, netto	865 003 779	853 348 000	886 349 000	875 711 000	875 466 000

2026-07 Indeks eller annet bra tall for å jamføre 2024-, 2025- og 2026-kroner

Tema: Finans

Dato: 10.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Prisstigninga har gjort det mer komplisert å sammenlikne kronebeløp fra et budsjett/regnskapsår til et annet.

I budsjettframlegget er det særleg tre perioder (muligens fire) som bør kunne sammenliknes direkte:

1. Regnskapsåret 2024
2. Budsjettåret 2025 (muligens også "det justerte budsjettåret" 2025)
3. Budsjettåret 2026

Her er det forskjellige tall å velge mellom. KS sitt anslag for "kommunal deflator" er kanskje den mest relevante? I det minste for år som ikke er finregna på ennå - altså 2025 og 2026.

Hva med 2024? Konsumprisindeksen?

Kan økonomiavdelinga foreslå tall som kan brukes til å regne om 2024-kroner til 2025-kroner og 2026-kroner?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 19.11.2025

Kommunal deflator er mest relevant.

	2024	2025	2026
Kommunal deflator	4,3 %	3,9 %	3,5 %

Merk at for 2025 er 3.9% anslag fra revidert statsbudsjett 2025, og 3,5 % for 2026 er anslag fra statsbudsjett 2026.

2026-08 Havbruksfondsutbetaling 2026

Tema: Finans

Dato: 11.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Fiskeridirektoratet har som kjent nettopp offentliggjort utbetalinger fra Havbruksfondet for 2025. Utbetalinga til Sør-Varanger kommune ble vesentlig lavere enn forventa, og dermed også vesentlig lavere enn budsjett 2025.

Får dette innvirkning på forventningene for 2026?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 13.11.2025

Nei. Forutsetningene for budsjettert utbetaling i 2026 gjelder fortsatt.

2026-09 Budsjetterte penger til Campus Kirkenes og/eller Øst-Finnmark kunnskapssenter

Tema: Andre henvendelser

Dato: 11.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

På side 70 i budsjettframlegget står det blant annet at *“Kommunen vil prioritere tilstrekkelig bemanning og nødvendig fagkompetanse, samtidig som vi bidrar til utviklingen av Campus Kirkenes og Øst-Finnmark kunnskapssenter KO.”*

Jeg finner ikke noe, verken her eller andre steder i dokumentet, om hvilke utgifter det budsjetteres med når kommunen skal bidra til slik utvikling.

Hvor mye skal eventuelt overføres til Campus Kirkenes (UiT?) og/eller Øst-Finnmark kunnskapssenter, og hvilke budsjettposter ligger disse utgiftene i så fall under?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 12.11.2025

Sør-Varanger kommune sitt bidrag til Øst-Finnmark kunnskapssenter er kr. 500.000,- per år. Dette følger av vedtak i sak 174/2024 Interkommunalt samarbeid om Øst-Finnmark Kunnskapssenter (ØFK):

Sør-Varanger kommunestyre fatter følgende vedtak vedrørende opprettelse av kommunesamarbeid om Øst-Finnmark Kunnskapssenter.

1. Sør-Varanger kommune støtter opprettelse av Øst-Finnmark Kunnskapssenter KO (kommunalt oppgavefellesskap) fra 1. januar 2025, og inngår i oppgavefellesskapet som likeverdig deltager sammen med kommunene Tana, Gamvik, Lebesby, Nesseby, Berlevåg, Båtsfjord og Vadsø.

2. Sør-Varanger kommune bevilger kr 500 000,- årlig til Øst-Finnmark Kunnskapssenter (ØFK).

3. Samarbeidsavtale for Øst-Finnmark Kunnskapssenter KO (kommunalt oppgavefellesskap) vedtas som foreslått i saksfremlegget. Ordfører signerer samarbeidsavtalen på vegne av kommunen.

4. Det opprettes et representantskap for ØFK. Sør Varanger kommune utpeker følgende medlem og varamedlem til representantskapet, for perioden 2025 - 2028: Representantskapsmedlem: Tore Fredrik Nilsen Varamedlem: Tina-Agnete Bønå

5. Reglement for representantskapet, Øst-Finnmark Kunnskapssenter KO (kommunalt oppgavefellesskap) vedtas som foreslått i saksfremlegget.

Vedtaket er gyldig med forbehold om at respektive deltakerkommuner i Øst-Finnmark Kunnskapssenter KO fatter likelydende vedtak.

Tiltaket er belastet "Administrasjon skole" - Overføringer - 14700 Overføring til andre med kr.500.000,- i hele økonomiplanperioden.

Sør-Varanger kommune sitt bidrag til utvikling av Campus Kirkenes er ikke i form av midler, men gjennom samarbeid i tråd med samarbeidsavtalen mellom UIT og Sør-Varanger kommune som vertskommune for Campus Kirkenes.

2026-10 Innmeldt behov fra Sør-Varanger Utvikling

Tema: Andre henvendelser

Dato: 11.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

På side 62 i budsjettfremlegget leser jeg:

"Som nytt tiltak under administrasjon foreslås en økning i driftstilskuddet til Sør-Varanger Utvikling AS, fra 1 mill. kroner i 2025 til 2 mill. kroner i 2026. Kommunedirektøren har innarbeidet denne bevilgningen

på bakgrunn av innmeldt behov fra selskapet. Bevilgningen er skilt ut som et eget tiltak og nærmere beskrivelse kan leses under nye tiltak.”

Lenger ned på siden finnes et avsnitt med overskriften “Nye tiltak”, hvor det refereres til to dokumenter:

1. SVU sin anmodning til kommunen
2. SVU sin vedtatte strategi 2026–2028, som ble godkjent av SVUs styre 07.10.2025.

Jeg har søkt litt i innsynsportalen på svk.no, men finner ikke disse. Jeg ber om at

a. Kobling(er) til disse to dokumentene legges ut i svaret på dette spørsmålet.

b. Disse to dokumentene legges ved budsjettsaken når denne legges i innsynsportalen på svk.no

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 19.11.2025

Dokumentene vil komme på postlisten i løpet av de nærmeste dagene. I mellomtiden kan du lese dokumentene nedenfor. Vi legger inn forespurte dokumenter i budsjettsaken når den meldes opp til behandling.

Følgende er SVU sin anmodning til kommunen:

Budsjettinnspill 2026 - Sør-Varanger Utvikling AS

Til: Sør-Varanger kommune v/kontorsjef Dan Robert Svenske

Fra: Sør-Varanger Utvikling AS v/daglig leder Nina Greiner Iversen

Dato: 31.10.2025

Sak: Budsjettbehov 2026 med begrunnelse

1. Innledning

Sør-Varanger Utvikling AS (SVU) fremlegger med dette selskapets budsjettbehov for 2026. Behovet er forankret i vedtatt strategi 2026–2028, som ble godkjent av SVUs styre 07.10.2025.

Strategien er tett koblet til Sør-Varanger kommunes planstrategi 2024–2027, pågående arbeid med kommuneplan og samfunnsdel, regional utviklingsstrategi for Finnmark 2024–2028, regjeringens Nordområdestrategi samt EUs Green Deal og Digital Europe-strategier.

2. Budsjettbehov 2026

Driftstilskudd fra Sør-Varanger kommune: 2 000 000 kr

Driftstilskuddet skal sikre SVUs evne til å bidra gjennom å

- Bidra aktivt inn mot Sør-Varanger kommunes strategier og planverk
- Ivareta rolle som regional økosystemaktør og nettverksbygger
- Sikre nødvendig faglig og administrativ kapasitet
- Opprettholde forpliktelser i allerede etablerte prosjekter
- Videreutvikle SVU som verktøy for utvikling i Sør-Varanger og Øst-Finnmark

Finansieringsstruktur 2026

Sør-Varanger kommune	kr 2 000 000,00	33 %
EU-midler (Interreg Aurora)	kr 1 580 000,00	26 %
Andre offentlige tilskudd (NORA)	kr 700 000,00	12 %
Salg av tjenester	kr 275 000,00	5 %
Finnmark fylkeskommune	kr 910 000,00	15 %
Andre tilskudd	kr 560 000,00	9 %
Totalt driftsbudsjett SVU 2026	kr 6 025 000,00	100 %

Multiplikatoreffekt: For hver krone kommunen bevilger, mobiliserer SVU 1,5 kroner i ekstern finansiering med allerede etablerte prosjekter og samarbeidsavtaler for 2026. Dette er fratrasket alle prosjekter som er generert inn til Øst-Finnmark Kunnskapssenter av SVU for 2026. Dersom disse prosjektene hadde vært medregnet, ville multiplikatoreffekten vært på over 2. Det kan forventes ytterligere økning i eksterne midler i 2026 basert på tiltak i handlingsplanen.

Gjennom driftstilskuddet finansierer SVK 122% stilling totalt og tilhørende driftskostnader. Styrets godtgjørelse tilsvarer driftskostnad på om lag 35% stilling. Med innsøking av eksterne midler, finansierer vi opp om lag 255% stilling. Resterende eksterne midler går til aktivitet.

Da selskapet jobber med 3års planer, vil det være begrenset fleksibilitet i de ressursene som allerede er bundet opp for 2026. Dersom en har et høyere driftstilskudd på sikt, vil en kunne skaffe større fleksibilitet i organisasjonen til å bidra i større grad på løpende behov.

3. Begrunnelse for budsjettbehovet

3.1 SVUs rolle som kommunens utviklingsverktøy

SVU er kommunens sentrale utviklingspartner og fungerer som et aktivt verktøy for realisering av kommunens egne strategiske mål. Vi bidrar gjennom:

Strategisk utviklingskraft

- Aktiv medvirkning i kommuneplan og samfunnsdel
- Realisering av næringsstrategi og attraktivitetsarbeid
- Kobling mellom lokale behov og nasjonale/internasjonale muligheter
- Prosjektgjennomføring
- Profesjonell prosjektledelse etter Innovasjon Norges metodikk (PLP)
- Mobilisering av eksterne ressurser og finansiering
- Nettverk og samarbeidsplattformer på tvers av sektorer

Regional posisjonering

- Sikrer at Sør-Varanger er synlig i regionale, nasjonale og internasjonale sammenhenger
- Etablerer strategiske partnerskap som kommer hele regionen til gode
- Bindeledd mellom lokale aktører og større økosystemer

3.2 Tre samfunns mål som begrunner bevilgningen

Gjennom driftstilskuddet bidrar SVU til følgende tre prioriterte samfunns mål:

1. Økt robusthet i næringslivet

SVU bygger nettverk, etablerer møteplasser og tilrettelegger for diversifisering. Dette styrker næringslivets mangfold og reduserer sårbarhet.

Konkrete bidrag 2026:

- ICE-arrangementer for gründere og etablerte bedrifter (ICE Talks og mindre seminarer)
- Nye bedrifter i oppstartsfase gjennom tilrettelagt økosystem
- Nettverksbygging og matchmaking-events (ACES og ICE Innovasjonsfestival)
- Fasilitering av samarbeid mellom næringsliv, forskning og offentlig sektor

2. Bærekraftig verdiskapning gjennom grønn og digital transformasjon

SVU tilrettelegger for at regionens ressurser utnyttes ansvarlig i tråd med EUs Green Deal og Digital Europe. Dette posisjonerer Sør-Varanger strategisk og åpner for EU-finansiering.

Konkrete bidrag 2026:

- Prosjekter innen grønn/digital omstilling (Createch og GenGreen)
- Etablering av VR-senter for teknologidrevet innovasjon (Circuit)
- Søknader til EU-finansiering med kommunal medfinansiering (ICE Arctic Youth Community, Createch, Circuit, ELSA, GenGreen)
- Kompetanseheving om bærekraftig næringsutvikling (Kanaliseres gjennom Øst-Finnmark Kunnskapssenter)

3. Sikring av kompetanseheving og tilgang på kompetanse

SVU arbeider systematisk med rekruttering og kompetansetilgang som grunnlag for vekst i både offentlig og privat sektor. De fleste tiltak her ligger nå under Øst-Finnmark Kunnskapssenter for å gi større effekt lokalt og regionalt.

Konkrete bidrag 2026:

- Workation-deltakere som potensielle tilflyttere (Håndteres gjennom ØFK)
- Omdømmebygging og posisjonering av Sør-Varanger (Omdømmevideo SVK)
- Nettverk for unge arbeidstakere og entreprenører (ICE Arctic Youth Community)

4. Ringvirkninger for Sør-Varanger kommune

SVUs arbeid skaper konkrete ringvirkninger som kommer både kommunen og eksisterende næringsliv til gode:

Direkte effekter

- Ekstern kapital: Innhenting av ekstern finansiering til regionen
- Prosjektkapasitet: Profesjonell gjennomføring av kommunale utviklingsprosjekter
- Kompetanse: Tilgang på spesialisert kompetanse innen innovasjon, entreprenørskap og regional utvikling
- Nettverk: Etablering av strategiske partnerskap lokalt, nasjonalt og internasjonalt

Indirekte effekter

- Befolkningsutvikling: Bidrag til å snu fraflyttingstrenden sikrer opprettholdelse av tjenestetilbud
- Skatteinntekter: Nyetableringer og tilflytting styrker kommunens økonomiske grunnlag over tid
- Arbeidsplasser: Tilrettelegging for nye bedrifter skaper morgendagens arbeidsplasser
- Omdømme: Posisjonering som innovativ og framtidsrettet kommune letter rekruttering for alle sektorer

Multiplikatoreffekt for eksisterende næringsliv

1. Kompetansetilgang: Bedrifter får tilgang på kurs, nettverk og rekrutterte talenter
2. Nye markeder: Nyetableringer blir kunder og leverandører til eksisterende virksomheter
3. Innovasjonsimpulser: Nye teknologier og metoder diffunderer til etablerte bedrifter
4. Samarbeidsarenaer: Møteplasser og nettverk styrker regional samhandling

5. Leveranser og KPIer for 2026

Vi viser til vår handlingsplan 2026 for KPI'er. Disse KPI'ene vil endres dersom det tilfaller selskapet ytterligere finansieringstilskudd i 2026, noe det jobbes aktivt med.

6. Risiko ved redusert bevilgning

Dersom driftstilskuddet reduseres vesentlig, vil følgende konsekvenser være aktuelle:

Kortsiktige konsekvenser:

- Manglende evne til å oppfylle forpliktelser i etablerte prosjekter
- Tap av ekstern finansiering som krever kommunal medfinansiering
- Redusert kapasitet til å støtte kommunens strategiarbeid

- Nedbygging av faglig kompetanse og kapasitet

Langsiktige konsekvenser:

- Svekket posisjon i regional konkurranse om talenter, bedrifter og prosjekter
- Redusert evne til å tiltrekke ekstern kapital til regionen
- Tap av etablerte nettverk og partnerskap
- Svekket omdømme som utviklingskommune

7. Oppfølging og rapportering

SVU sikrer transparent og tett oppfølging overfor eier via styret i selskapet:

Kvartalsrapportering:

- Fremdrift mot målsettinger og KPIer
- Økonomisk status og avvik
- Oversikt over ekstern finansiering (innvilget og søkt)
- Gjennomførte aktiviteter og arrangementer

Årsrapport:

- Fullstendig resultatrapport for året
- Evaluering av måloppnåelse
- Anbefalinger for videre arbeid og strategiske justeringer

I tillegg holder vi en strategisk dialog:

- Strukturert dialog med administrativ og politisk ledelse
- Medvirkning i kommunens planprosesser
- Bidrag til kommunens strategi- og utviklingsarbeid

8. Konklusjon

Sør-Varanger Utvikling AS ber om et driftstilskudd på **2 000 000 kr for 2026.**

Dette tilskuddet er en investering i kommunens framtid og sikrer:

- Oppfyllelse av forpliktelser i etablerte prosjekter
- Aktiv støtte til kommunens strategier og planverk
- Mobilisering av ekstern finansiering til regionen
- Profesjonell gjennomføring av utviklingsprosjekter
- Regional posisjonering og nettverksbygging

SVU fungerer som kommunens forlengede arm for utvikling – et verktøy som mobiliserer ressurser, bygger nettverk og realiserer strategiske ambisjoner for Sør-Varanger og Øst-Finnmark.

Vi ser fram til fortsatt godt samarbeid med kommunen i realiseringen av felles mål for et attraktivt Sør-Varanger med vekstkraft.

Kontaktperson:

Nina Greiner Iversen

Daglig leder, Sør-Varanger Utvikling AS

E-post: nina@svu.as

Tlf: 48068156

Følgende er SVU sin vedtatte strategi 2026–2028, som ble godkjent av SVUs styre 07.10.2025.

Strategi 2026–2028

Innhold

1. Innledning	3
2. Visjon, verdigrunnlag og samfunns mål	3
2.1 Visjon	3
2.2 Verdigrunnlag:	4
2.3 Samfunns mål:	4

3. Innsatsområder	5
3.1 Kompetanse	5
3.2 Entreprenørskap	6
4. Hovedsatsinger 2026–2028	7
4.1 Innovasjon og teknologi.....	7
4.2 Kompetanse	7
4.3 Attraktivitet og rekruttering	7
4.4 Styrket rolle som kommunens nærings- og utviklingsressurs	8
4.5 Intern utvikling og struktur	8
5. Arbeidsmetodikk.....	8
6. Handlingsplan 2025	9
7. Evaluering og oppfølging	9
Vedlegg:	10

1. Innledning

Sør-Varanger Utvikling (SVU) går inn i en ny fase som utviklingsaktør for hele regionen. Med bakgrunn som omstillingsselskap, og med et solid nettverk lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt, retter vi nå arbeidet mot langsiktig næringsutvikling, kompetansebygging, entreprenørskap og økt attraktivitet i Sør-Varanger og Øst-Finnmark.

Strategien for 2025–2027 bygger på innspill fra strategisamlings, medarbeidere, samarbeidspartnere og identifiserte behov i kommunen og regionen. Den er godt forankret i Sør-Varanger kommunes planstrategi 2024–2027 og i pågående arbeid med ny kommuneplan og samfunnsdel. Samtidig er den koblet til regional utviklingsstrategi for Finnmark 2024–2028 og regjeringens Nordområdestrategi (2025) og EUs overordnede strategier for grønn og digital transformasjon (Green Deal og Digital Europe), som alle legger føringer for bosetting, utdanning, digitalisering, næringsutvikling, beredskap og internasjonalt samarbeid.

SVUs strategi viser hvordan vi konkretiserer disse overordnede målene gjennom våre innsatsområder kompetanse og entreprenørskap, og hvordan vi gjennom daglig ledelse av Øst-Finnmark Kunnskapssenter og merkevaren ICE skal gjøre Sør-Varanger til et attraktivt samfunn med vekstkraft.

2. Visjon, verdigrunnlag og samfunns mål

2.1 Visjon

I samspill med kommunens planstrategi og regionale utviklingsmål skal:

SVU bidra til å skape et attraktivt samfunn med vekstkraft
– med lokalt fokus og gjennom regionalt, nasjonalt og internasjonalt samarbeid.

Et attraktivt samfunn defineres her som:

- Et sted der det er attraktivt å etablere og drive virksomheter og institusjoner – også i samarbeid over landegrensene.
- Et samfunn preget av høy kompetanse og utdanning med fokus på utvikling og internasjonal forståelse.
- Et samfunn der vi samarbeider og inkluderer hverandre – både lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt med spesielt fokus på arktiske nettverk.
- Et sted der man ønsker å vokse opp, etablere seg, bidra og komme tilbake.

Attraktive samfunn skapes i samspill mellom aktive innbyggere, bedrifter, organisasjoner, institusjoner og internasjonale partnere – der individets bidrag både blir verdsatt lokalt og anerkjent regionalt og internasjonalt.

2.2 Verdigrunnlag:

Kompetansedrevet - Vi jobber kunnskapsbasert og legger til rette for- og bygger opp kompetanse og kunnskap i regionen, særlig innen digitalisering og bærekraftig utvikling.

Samhandlende – Vi fremmer samspill og bygger broer – mellom mennesker, næringer, sektorer, lokalt, regionalt og internasjonalt.

Langsiktig – Vi arbeider for varige resultater, både i lokal næringsutvikling og igjennom internasjonale samarbeidsprosjekter.

Utviklende – Vi verdsetter kreativitet og nytenkning i alt vi gjør og spesielt gjennom merkevaren ICE har vi et særlig fokus på nyskaping, entreprenørskap og fellesskap, lokalt og internasjonalt.

2.3 Samfunns mål:

Sør-Varanger Utviklings arbeid skal, i tråd med kommuneplanstrategien i Sør-Varanger kommune, den regionale utviklingsstrategien for Finnmark 2024–2028, regjeringens Nordområdestrategi, samt EUs Green Deal og Digital Europe, rettes mot tre overordnede samfunns mål:

1. Bidra til økt robusthet i næringslivet Gjennom å bygge nettverk, etablere møteplasser og tilrettelegge for diversifisering og nyetableringer skal vi bidra til mer varierte jobbalternativer og redusere avhengigheten av enkeltsektorer.
2. Bidra til bærekraftig verdiskapning Vi skal tilrettelegge for at regionens naturressurser, eksisterende næringsgrunnlag og unike arktiske muligheter utnyttes på en ansvarlig måte gjennom grønn og digital transformasjon.
3. Bidra til å sikre kompetanseheving og økt tilgang på kompetanse Gjennom stedlig utdanning, rekrutteringstiltak og faglig utvikling skal vi legge til rette for at regionen møter framtidens kompetansebehov og demografi-utfordringer.

Effekter for eksisterende næringsliv

Gjennom metodikken som legges til grunn i strategi- og handlingsplan vil SVUs arbeid skape fire store ringvirkninger for eksisterende næringsliv:

1. Næringslivet får tilgang på videre- og etterutdanning innen digitalisering og grønn omstilling
2. Samfunnet og næringen får tilgang på talenter med relevant fremtidig kompetanse
3. SVU bidrar til å snu trendkurven med befolkningsflukt, som igjen bidrar til å opprettholde og utvikle markeder
4. Nye bedrifter og løsninger innen grønn og digital økonomi vil bli kunder og leverandører til eksisterende næringsliv – som igjen bidrar til en sirkel med positiv utvikling

SVUs bedriftsinterne mål utdypes i handlingsplaner og prosjektplaner, og knyttes til de overordnede samfunns målene.

3. Innsatsområder

SVUs arbeid skal rettes mot to eksplisitte innsatsområder:

- Kompetanse
- Entreprenørskap

Innsatsområdene er knyttet mot visjonen, lokale forhold, nasjonale tanker om omstillingsarbeid og

mulighetsrom for SVU. Innsatsområdene skal fungere isolert, men også gjensidig forsterke hverandre for å sikre effektiv ressursbruk.

For å sikre eiers interesser i vårt arbeid, vil våre innsatsområder knyttes tett til kommuneplan og vi i SVU er aktiv med i arbeidet med planverket. Videre er vi bevist på å ta en regional rolle i mange av våre prosjekter og aktiviteter for å styrke regionen som helhet og herunder også eier.

3.1 Kompetanse

EUs Green Deal og Digital Europe-strategier legger føringer om at alle regioner – også perifereuropeiske – må få tilgang på utdanning og kompetanse innen grønn og digital transformasjon. Utdanning og kompetansetilgang er en kritisk faktor for individets oppfattelse av et attraktivt bosted og næringslivets mulighet for utvikling i takt med omverden.

Nordområdestrategien understreker at folk skal kunne utdanne seg der de bor og arbeider, og at digitalisering og ny teknologi må tas i bruk. SVUs arbeid knyttet til kompetanse kanaliseres i hovedsak gjennom Øst-Finnmark Kunnskapssenter (ØFK), hvor vi også svarer til ØFKs strategi og handlingsplan. Dette arbeidet retter seg i hovedsak mot å legge til rette for stedlig utdanning, fleksible studieløp, samarbeid med utdanningsinstitusjoner og digital kompetanseutvikling – og er derfor en direkte operasjonisering av lokale, regionale, nasjonale og europeiske mål.

Innsatsområdet «Kompetanse» fokuserer på utvikling av kunnskap, forståelse og ferdigheter fortrinnsvis gjennom formell utdanning og rekruttering, med særlig vekt på kompetanse innen digitalisering, grønn teknologi og bærekraftig verdiskapning. Ved å øke tilgangen på relevant og utviklende kompetanse i regionen øker vi næringslivets og offentlig virksomhets potensial og vekstmulighet. Gjennom kompetanseheving vil vi forsøke å styrke interessen for entreprenørskap, samt evnen og viljen til å starte nye initiativ i regionen.

Med fokus på stedlig utdanning, styrking av allerede etablerte strukturer og tilbud, skal vi jobbe med å skape studiekultur og -miljø som er så attraktive at de også tiltrekker seg unge mennesker til regionen, samt sikrer at de blir her.

Kompetanse kommer også via rekruttering av nye mennesker til regionen. Derfor skal SVU ta en ledende posisjon og jobbe aktivt med rekruttering. Rekrutteringsarbeidet vil bygges på næringslivet og samfunnslivets behov for talenter, fremtidige behov for teknologi (digital og grønn) samtidig som det fokuseres på omdømme og attraktivitet. I tillegg er det viktig at kompetansen blir i regionen. Derfor vil SVU også sette fokus på omdømmebygging og nettverk blant unge arbeidstakere og entreprenører.

3.2 Entreprenørskap

En av tre nordnorske arbeidsplasser er i dag knyttet til bedrifter yngre enn 10 år, og varians i

næringslivet med tilhørende jobbmobilitet er viktig når folk skal vurdere attraktiviteten og viljen til å flytte/bli i en region. Sør-Varanger har et stort potensial for økt verdiskapning igjennom nye selskaper og entreprenørskapsarbeid – særlig innen grønn og digital økonomi.

Via et stadig større nettverk av entreprenører og bedriftssamarbeid vil også individet finne regionen mer attraktiv i form av jobb- og karriereutviklingsmuligheter.

Innsatsområdet «Entreprenørskap» skal utvikle et robust økosystem for oppstartselskaper og gründere i Sør-Varanger. Målet er å skape en kultur der innovasjon, samarbeid og nyetableringer oppleves som naturlig og gjennomførbart. Dette krever ferdigheter, nettverk, kompetanse, ressurser og vilje — og SVU skal være en pådriver for å tilgjengeliggjøre alle disse elementene.

Gjennom en målrettet satsing på entreprenørskap innen grønn og digital transformasjon vil eksisterende næringsliv få tilgang på nye samarbeidspartnere, arenaer, kompetanse og løsninger, samtidig som morgendagens arbeidsplasser utvikles. Arbeidet videreføres og forsterkes gjennom merkevaren ICE — Innovation, Community, Entrepreneurship — som både samler lokale aktører og kobler Sør-Varanger på internasjonale nettverk.

ICE skal utvikles til et komplett økosystem som gjør regionen til et attraktivt sted å etablere nye virksomheter, med særlig fokus på å utnytte naturgitte ressurser, eksisterende næringsgrunnlag, unike muligheter i Arktis, og muligheter innen grønn og digital transformasjon.

SVUs arbeid med entreprenørskap er godt forankret i Sør-Varanger kommunes planstrategi 2024–2027, som ved politikerverkstedet i mars 2024 fastsatte næringsutvikling og kompetanseheving og stabilisering som sentrale satsningsområder. Planstrategien understreker at kommunen «skal legge til rette for vekst og utvikling».

Videre påser SVU at arbeidet er tett koblet til både regionale, nasjonale og internasjonale planverk og strategier – herunder EUs strategier – for å styrke Sør-Varanger og Øst-Finnmarks posisjon og attraktivitet. Nordområdestrategien, som peker på at næringsutvikling som styrker lokalsamfunn, sikrer beredskap og gir ringvirkninger til lokalt næringsliv, omtales som nasjonal målsetning. EUs Green Deal og Digital Europe legger føringer om at denne type regional næringsutvikling er nøkkelen til å realisere den europeiske «twin transition». ICE blir dermed ikke bare en lokal merkevare, men et strategisk virkemiddel i realiseringen av disse føringene.

4. Hovedsatsinger 2026–2028

Innsatsområdene våre. Kompetanse og Entreprenørskap, har både hovedprosjekter og en rekke underprosjekter i stadig endring. For å sikre at vi jobber systematisk for å oppnå våre overordnede målsetninger, har vi for neste treårs periode valgt å dele vår satsning inn i 5 underkategorier.

STRUKTUR

Slik strukturerer Sør-Varanger Utvikling sitt mandat og sine prosjekter.



4.1 Innovasjon og teknologi

- SVU skal være en drivkraft for utvikling og bruk av ny teknologi i regionen, blant annet gjennom etableringen av et VR-senter og videreføring av arbeidet fra KYST.
- SVU skal utvikle ICE til å bli en internasjonalt forankret merkevare innen entreprenørskap, nettverksbygging og eventbasert stedsutvikling.

4.2 Kompetanse

- SVU skal bidra til langsiktig kompetanseforsyning i Sør-Varanger gjennom daglig ledelse av Øst-Finnmark Kunnskapscenter og samarbeid med utdanningsinstitusjoner og lokalt næringsliv.

4.3 Attraktivitet og rekruttering

- SVU skal gjøre Sør-Varanger mer attraktiv for etablering, tilflytting og tilbakeflytting gjennom tiltak som Workation, Heia Kirkenes og nye bolystprosjekter.
- SVU skal bidra til å redusere fraflytting og øke tilflytting ved å styrke omdømme, nettverk og livskvalitet for arbeidstakere og entreprenører i regionen.

4.4 Styrket rolle som kommunens nærings- og utviklingsressurs

- SVU skal styrke samhandling og utviklingskraft i regionen ved å tilby prosjektlederkompetanse og sikre bærekraftige partnerskap med kommunen og andre aktører.
- SVU skal være kommunens sentrale utviklingspartner og bidra til realisering av kommuneplan, samfunnsplan og næringsstrategi – med særlig fokus på grønn og digital transformasjon.

4.5 Intern utvikling og struktur

- SVU skal utvikle en effektiv og fleksibel organisasjon gjennom tydelig struktur, gode styringsrutiner og moderne prosjektverktøy.
- SVU skal sikre bærekraftige finansieringsordninger, både på selskaps- og prosjektnivå, for å legge grunnlag for langsiktig utvikling og vekst.

5. Arbeidsmetodikk

SVUs bidrag til å skape et attraktivt samfunn defineres via selskapets verdier, overordnede mål, innsatsområder, samt prosjektportefølje og har således en tydelig avgrensning. Selskapet skal ha en proaktiv og utviklende rolle innenfor satsningsområdene, der prosjektene bygges på bakgrunnsinformasjon og relevante forutsetninger.

SVU er en økosystemaktør og skal mobilisere til aktivitet blant innbyggere og bedrifter innenfor de valgte innsatsområder. På denne måten skal SVU bidra til at både dagens og fremtidens innbyggere finner Sør-Varangersamfunnet attraktivt.

Gjennom prosjektorganisering og tilhørende finansieringsstruktur skal SVU også innta en regional rolle. Metodikken er også i tråd med nasjonale forventninger og EUs forventninger om økt samarbeid på tvers av forvaltning, næringsliv og internasjonale partnere.

SVU skal drifte selskapet effektivt, utarbeide fleksible løsninger og etablere nye selskaper og/eller strukturer der det anses som hensiktsmessig. SVU organiserer prosjektene sine etter Innovasjon Norges prosjektlederprosess (PLP). PLP gir selskapet fleksibilitet og en bred flate for involvering og mobilisering, samtidig som risikostyringen - med fallgruver og gevinster - følger prosjektenes framdrift.

Prosjektmetoden legger til rette for å knytte opp flere ressurspersoner inn i styringsgrupper og referansegrupper – noe som gir ytterligere nettverk og interesse for regionen.

SVU er i stor grad selv ansvarlig for framdrift og beslutninger i de ulike prosjekter, samtidig som lokale og regionale aktører alltid inviteres med på samarbeid. På denne måten er SVU tro mot sin visjon, verdigrunnlag og samfunns mål, men tar en mer aktiv utviklingsrolle enn tidligere.

Selskapets innsatsområder og prosjekter knyttes mot FNs bærekraftsmål. For SVU er det følgende mål som er særlig viktig: 4. God utdanning, 8. Anstendig arbeid og økonomisk vekst, 9. Industri, innovasjon og infrastruktur, 11. Bærekraftige byer og lokalsamfunn, og 17. Samarbeid for å nå målene. Disse målene er også i samsvar med EUs Green Deal og Digital Europe-strategier.

6. Handlingsplan 2025

Handlingsplanen beskriver Sør-Varanger Utvikling AS (SVU) sin aktivitet, som igjen er knyttet til SVUs «Strategiplan: 2026-2028» med mål for innsatsområdene og aktivitetsspakker. Aktivitetsspakkene defineres av eksplisitte prosjektbeskrivelser med konkrete prosjektmål.

På et overordnet nivå har SVU sin egen merkevare, med visjon og verdier. I tråd med strategien og metodisk tilnærming har SVU etablert ulike merkenavn med egne mandat og eksplisitte oppgaver. Denne tilnærmingen gir SVU mulighet til å knytte til seg flere ressurspersoner og nettverk igjennom styringsgrupper og referansegrupper. I tillegg får selskapet flere klare stemmer, som hver for seg – og samlet - jobber mot de overordnede målene. Slik vil merkevarene være tydeligere og derav lettere å forstå for publikum, med tilhørende muligheter for å skaffe ytterligere finansieringsløsninger.

Denne organiseringen gir selskapet nødvendig selvstyre med egne ressurspersoner, samtidig som det sikrer samspill og effektiv ressursbruk der SVUs formelle styre har kontroll og oversikt. Dette bidrar til at SVUs styre i større grad kan bidra på et strategisk nivå i utvikling av selskapet, og dertil kvalitetssikre de ulike prosessene som foregår i prosjektperioden. Tilnærmingen gjør også at prosjektene får tilgang på flere ulike ressurspersoner, kompetanser og nettverk som kan bidra til å løse de overordnede målene.

En detaljert handlingsplan ligger som vedlegg.

7. Evaluering og oppfølging

En viktig del av vårt kvalitetsarbeid, er fortløpende evaluering og eventuell justering i arbeidet. Som utviklingsselskap er det viktig at vi har kapasitet og kompetanse til å være i stadig endring.

Vi vil framvise kvartals vise statusrapporter for styret med fremdriftsvurderinger for hvert delområde. Dette vil også deles med øvrige interessenter. I tillegg vil vi i Q1 utarbeide en årsrapport for året som har gått der vi kommer med anbefalinger for videre arbeid og strategiske justeringer mot neste års drift.

Bak våre evalueringer ligger selvsagt de prosjektinterne evalueringene som gjøres ihht hver enkelt prosjekts krav, samt strukturert dialog opp mot både administrativ- og politisk ledelse i kommunen.

2026-11 Omkostningsrenter på 325.000 kroner?

Tema: Finans

Dato: 12.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Dette er en oppfølging til svaret til spørsmål ID: 2026-03

Etter et kort nettsøk antar jeg at omkostningsrenter er det som omtales i Forsinkelsesrenteloven § 3a (Kompensasjon for inndrivelseskostnader). I loven er imidlertid størrelsen satt til 40 euro, så et eller annet stemmer dårlig.

Kan dere forklare bakgrunnen for at denne kostnaden har oppstått?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 12.11.2025

Art 15007 - Omkostninger hører til KOSTRA art 500 (de tre sifferne i midten definerer KOSTRA art). Det siste sifferet brukes for å gruppere kostnader i kommunens regnskap hensiktsmessig. Art 15000 er f.eks rentekostnader ordinære lån.

Under følger beskrivelse av hva som skal føres der i følge KOSTRA-veileder.

KOSTRA-beskrivelse 2025

1. Renteutgifter på lån
2. Forsinkelsesrenter. Forsinkelsesrenter på innkjøp/anskaffelser følger aktuell tjenestefunksjon.
3. Låneomkostninger. Omfatter alle kostnader knyttet til å ta opp et lån, dvs. alt som inngår i beregning av effektiv rente. Gjelder også kostnader knyttet til å ta opp obligasjons- og sertifikatlån. Låneomkostnader

Under følger regnskapsdetaljer for 2023 til 2025.

Art		Regnskap 2023	Regnskap 2024	Regnskap 2025
15007	OMKOSTNINGER	66 843	324 993	124 975

	Detaljert oversikt			
	Renter kassekreditt	65 843	161 538	122 064
	Gebyr husbanken	1 000	1 000	940
	Tvangsmulkt		7 239	
	Forsinkelsesrenter		155 216	1 971
	Totalt	66 843	324 993	124 975

2026-12 Hva er "provisjonsrenter"?

Tema: Finans

Dato: 12.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Nok en oppfølging til svaret til spørsmål ID: 2026-03

Etter et nettsøk finner jeg ikke noe meningsfull betydning av ordet "Provisjonsrenter".

Kan dere forklare ordet, slik det brukes/forstås i Sør-Varanger kommunes budsjetter, regnskaper og tilhørende dokumenter?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 12.11.2025

Art 15009 - Provisjoner hører til KOSTRA art 500 (de tre siffrerne i midten definerer KOSTRA art). Det siste sifferet brukes for å gruppere kostnader i kommunens regnskap hensiktsmessig.

Under følger beskrivelse av hva som skal føres der i KOSTRA ihht. veileder.

KOSTRA-beskrivelse 2025

1. Renteutgifter på lån
2. Forsinkelsesrenter. Forsinkelsesrenter på innkjøp/anskaffelser følger aktuell tjenestefunksjon.
3. Låneomkostninger. Omfatter alle kostnader knyttet til å ta opp et lån, dvs. alt som inngår i beregning av effektiv rente. Gjelder også kostnader knyttet til å ta opp obligasjons- og sertifikatlån. Lånekostnader

Under art 15009 Provisjon føres kun kommunens låneomkostninger knyttet til kassekreditten i Sparebank 1 Nord-Norge.

2026-13 2,5% økte lønnskostnader fra 2024 til 2026?

Tema: Andre henvendelser

Dato: 12.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

På side 13 i budsjettframlegget, på linjen "Lønnsutgifter", viser regnskap 2024 707,8 millioner kroner, mens budsjett 2026 er foreslått til 725,8 millioner. En økning på rundt 2,5%.

Lønnsoppgjørene i 2025 lå i all hovedsak mellom 4 og 5%, noe som kan tyde på at 2,5% blir for lite.

I kommunens årsmelding 2024 finner vi også tall for regnskap 2023 (660,8), opprinnelig budsjett 2024 (662,6) og revidert budsjett 2024 (695,1).

Risikerer vi liknende underbudsjettering av lønn for 2026?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 25.11.2025

Avviket på "Lønnsutgifter" i forskriftskjema 5-6 må sees i sammenheng med avvik på "Overføringer og tilskudd fra andre" under inntekter. Der føres blant annet refusjon for sykefravær og foreldrepermisjon.

	Regnskap 2024	Rev. budsjett 2024	Avvik	Oppr. budsjett 2024	Regnskap 2023
Overføringer og tilskudd fra andre	-143 377 937	-128 482 869	14 895 068	-102 260 807	-141 232 858
Lønnsutgifter	707 785 572	695 110 607	-12 674 965	662 618 661	660 862 827
			2 220 102		

Dersom refusjon for sykefravær og foreldrepermisjon skilles ut ser det slik ut.

	Regnskap 2024	Rev. budsjett 2024	Avvik	Oppr. budsjett 2024	Regnskap 2023

Økonomiplan for 2026-2029

SYKELØNNSREFUSJON	-36 318 440	-24 815 359	11 503 081	-16 149 507	-32 741 949
SVANGERSKAPSREFUSJONER	-10 391 818	-4 591 000	5 800 818	-2 260 000	-10 208 518
Lønnsutgifter	707 785 572	695 110 607	-12 674 965	662 618 661	660 862 827
Sum			4 628 934		

Så det er riktig at det er underbudsjettert på lønnsutgifter i 2024, men også tilsvarende på refusjoner. Administrasjonen arbeider med å etablere gode rutiner for regulering av refusjons- og vikarbudsjetterne i løpet av året etterhvert som fraværene oppstår. Det blir budsjettert med en del refusjoner i opprinnelig budsjett, men ikke fullt ut lik foregående år da det varierer hvor stort sykefraværet og refusjonene er for den enkelte enhet. Derfor vil både endret lønnsbudsjett (vikarbudsjett) og refusjoner bli en del høyere enn det som ligger i opprinnelig budsjett 2026 per nå.

Under følger en oversikt over sum regnskap for refusjon sykelønn og foreldrepermisjon i perioden 2023-2026.

Tall i 1000'	Regnskap 2023	Regnskap 2024	Regnskap 10.2025	Budsjett 2026
Refusjon sykelønn og foreldrepermisjon	-42 950	-46 710	-38 275	-20 873

Enhetene vil etter at kommunestyret har vedtatt rammene detaljbudsjettere refusjoner ytterligere før opprinnelig budsjett "låses". Fristen for å ferdigstille § 5-6. Økonomisk oversikt etter art – drift er 1. mars. Sør-Varanger kommune skal etter planen låse detaljbudsjettet (opprinnelig budsjett) 15. januar og oversende endelig § 5-6 skjema til statsforvalteren.

Under følger til orientering status per oktober 2025 for lønnsarter inkludert refusjon sykefravær og foreldrepermisjon:

Konto	Status	Endret budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hiå, i kr	Regnskap i fjor	Regnsk. i fjor hiå.
▼ 1 Lønn	✓	550 569 905	539 480 234	11 089 671	655 976 311	525 962 435
▶ 10 Lønn	✓	578 166 918	577 755 437	411 481	702 686 568	562 499 495
▶ 11 Refusjon lønn	✓	-27 597 013	-38 275 203	10 678 190	-46 710 258	-36 537 060
Total		550 569 905	539 480 234	11 089 671	655 976 311	525 962 435

2026-14 Kostnad for å oppfylle barnehagemål i strategisk oppvekstplan

Tema: Oppvekst

Dato: 17.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

I strategisk oppvekstplan 2021-2031 er følgende "mål" beskrevet i kapittel 5.2. "Utdanning og opplæring":

"Sør-Varanger kommune skal sikre barnehageplasser til alle søkere, både innafor og utenfor retten, minimum 1 måned etter behovsdato"

Hvor mye (omtrent) ville utgiftene til de kommunale barnehagene økt dersom dette målet skulle innfris?

Siden det er litt vanskelig å si noe sikkert om framtida kan vi forenkle ved å ta utgangspunkt i siste tilgjengelige tall (2024?). Ville målet vært innfridd dersom alle stillingene i de kommunale barnehagene til enhver tid var besatt, inkludert besatt av vikarer ved sykefravær? Hvor mye ville dette ha økt personalutgiftene?

<https://sor-varanger.kommune.no/f/p2/i301a8b06-f2d0-4b5f-9096-9af97c9a0a9e/strategisk-oppvekstplan-2021-2031.pdf>

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 01.12.2025

Det er omlag 32 barn utenfor rett til barnehageplass våren 2026, altså barn født fra januar til og med juni 2024. Dette utgjør til sammen 64 plasser, siden en barnehageplass for ett-åringer er beregnet til to plasser.

Dersom alle stillingene i de kommunale barnehagene til enhver tid var besatt og man ikke hadde sykefravær, ville man langt på vei klart å gi tilbud plass til om lag halvparten av de som ønsker plass i tidsrommet januar til juni 2026, dvs. 15 små barn, tilsvarende 30 plasser. Dette fordi vi har færre barn i barnehagene enn tidligere år.

Siden vi både mangler ansatte i et par av barnehagene og har et sykefravær på 12-13% høsten 2025, vil det være utfordrende å innfri denne målsettingen innenfor dagens rammer og struktur. Det vil også medføre en utfordring å fylle opp de ledige plassene med bare ett-åringer, uten samtidig å øke grunnbemanningen der man får mange små barn per avdeling.

For å kunne tilby ytterligere 34 plasser, for 17 små barn, vil det kreves at det opprettes to nye avdelinger. Kommunen har i dag lokaler ved Hesseng flerbrukssenter som kan benyttes til barnehagebruk. Lokalene ble senest brukt under bygging av ny Kirkenes barnehage. Opprettelse eller gjenoppta bruken av to barnehageavdelinger på Hesseng flerbrukssenter i tilknytning til nærliggende barnehager kan derfor være et alternativ som bør vurderes i denne sammenhengen. Det er i området Bjørnevatn, Sandnes og Hesseng at det er størst etterspørsel og derav mest mangler på barnehageplasser.

Uansett løsning eller tilnærming man velger for å kunne tilby flere barnehageplasser, så bør man styrke bemanningen i de avdelingene som dermed får bare ett-åringer. I tillegg må man måtte bemanne opp to avdelinger med tilsammen 6 årsverk for å oppnå nevnte målsetting om å kunne tilby barnehageplass til alle innen en måned etter at de fyller ett år. Samlet vil dette resursmessig utgjøre 6-8 årsverk,

tilsvarende 5-6 mill.kr. I tillegg vil det tilkomme kostnader til å supplere inventaret ved avdelingene ved Hesseng flerbrukssenter da noe av inventaret per i dag er gjenbrukt av andre barnehager. Ved en opprettelse av økte barnehageplasser vil det tilfalle inntekter lik brukerbetaling som etter budsjettforslag 2026 er satt til kr.1200,- pr.barn pr.måned.

2026-15 "Administrasjon" - bortfall av inntekter og vedvarende kostnader

Tema: Administrasjonen

Dato: 17.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

På side 57 i budsjettfremlegg ser vi at "*Sum driftsinntekter*" for området "*Administrasjon*" har gått med med rundt 8 millioner kroner (rundt 25%) fra regnskap 2024 til budsjett 2026.

Kan dere redegjøre for dette inntektstapet?

Samtidig ser vi at driftsutgiftene er omtrent stabile (økning på rundt 2%) i samme periode. Reflekterer ikke inntektsbortfallet redusert aktivitet, som dermed burde føre til reduserte driftsutgifter?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 19.11.2025

Sum driftsinntekter

Regnskap 2024 inneholdt flere spesielle føringer som ikke kommer hvert år.

- 3,7 mill.kr i refusjon fra fylkeskommunen til "Fiber i distrikt"
- 1,6 mill.kr i prosjektskjønnsmidler fra statsforvalteren.
- Refusjoner fra syke- og foreldrepermisjon
- Refusjon fra staten - kr 400.000 til naturmangfoldspan og kr 480.000 til Frivilligsentralen
- Bruk av bundne fond - Høye utbetalinger fra næringsfond knyttet til "krisebevilgninger" fra tidligere år. kr 915.000 til finansiering av næringssjef.

Økonomiplan for 2026-2029

Tall i 1000	Art	Regnskap 2024
16200	SALG AV TJENESTER UTEN MVA	-255
16201	SALG AV MATERIELL	-2
16202	KOMMUNALE AVGIFTER OG GEBYRER	-58
16203	KURS- OG SEMINARINNTEKTER	1
16213	OPPMÅLINGSGEBYR	-516
16217	DELINGSGEBYR	-205
16218	BYGGESAKSGEBYR	-610
16220	BEHANDLINGSGEBYR	-638
16221	GEBYR KOM.FAKT	-32
16224	INNEKTER FRA SALGS- OG SKJENKEBEVILLINGER	-435
16225	DIVERSE INNTEKTER (TILFELDIG)	-263
16302	FESTEAVGIFTER	-5 965
16502	SALG AV TJENESTER (AVG.PL)	-14
16503	SALG AV VARER OG TJENESTER (AVG.PL)	-1 831
	Salgsinntekter	-10 822
17000	REFUSJON FRA STATEN	-1 005
17001	REFUSJON FRA NAV STAT	-125
17100	SYKELØNNSREFUSJON	-1 374
17101	SVANGERSKAPSREFUSJONER	-1 253
17290	KOMP. FOR MVA PÅ ANSKAFFELSER - UTGIFTER I DRIF	-4 845
17300	REFUSJON FRA FYLKESKOMMUNEN	-4 823
17700	REFUSJON FRA ANDRE	-975
	Refusjoner	-14 400
18104	PROSJEKTSSKJØNSMIDLER	-1 605
18110	STATLIG TILSKUDD TIL VIDERE UTBETALING	-1 320
	Overføringsinntekter	-2 925
19000	RENTEINNTEKTER	-1
19500	BRUK AV BUNDNE FOND	-5 234
	Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-5 235
	Totalt	-33 381

Utvikling driftsutgifter

Jo, det utgiftene som var knyttet til inntektene nevnt over kommer ikke i 2026, men i øk.plan 2024-2027 ble følgende vedtatt for sektor administrasjon som er hovedforklaringen på utgiftsnivået. I tillegg kommer lønns- og prisvekst.

Vedtak - øk.plan 2024-2027	2024	2025	2026	2027
Næringsavdeling i Sør-Varanger kommune		1000	1000	1000
Raskere og mer effektiv kommune		1000	2000	2000
Raskere saksbehandling og bedre planverk	500	1000	2000	2000

Styrking politisk møtesekretariat	500	500	500	500
	1000	3500	5500	5500

2026-16 Driftskostnader skolebygg

Tema: Andre henvendelser

Dato: 17.11.2025

Spørsmålsstiller: Jan Erik Gjernes

Parti: AP

Ber om å få opplyst totale driftskostnader for kostnadsåret 2024, og så langt det lar seg gjøre for kostnadsåret 2025, fordelt på det enkelte kommunale skolebygg, inkludert skolebygg som ikke lengre er i bruk til skole, men som fortsatt er i kommunalt eie. Ber også om at det opplyses under hvilke budsjettposter disse kostnadene er plassert.

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 01.12.2025

Under er totale driftskostnader for kommunale skolebygg for hele 2024, og for 2025 frem til 01.12.2025.

Kostnadene fordeler seg på avdelingene FDV bygg og renhold som ligger under teknisk.

	Regnskap 2024	Regnskap YTD 2025
7201 KIRKENES SKOLE	2 570 716,00	2 068 559,00
7202 KOMPETANSESENTERET	38 531,00	-
7204 ENERGISENTRAL KIRKENES SKOLE	13 297,00	7 884,00
7220 HESSENG FLERBRUKSENTER	1 409 621,00	1 011 790,00
7231 SANDNES SKOLE	1 035 078,00	1 102 983,00
7232 SANDNES SKOLE SFO	8 961,00	5 753,00
7233 SANDNES OG BJØRNEVATN SKOLE	1 801 931,00	1 560 636,00
7260 BUGØYNES SKOLE	306 533,00	220 376,00
7262 FOSSHEIM SKOLE	35 745,00	2 729,00
7270 SKOGFOSS SKOLE	18 864,00	10 815,00
7272 PASVIK SKOLE	537 564,00	413 937,00
7273 PASVIK SKOLES FRITIDSHJEM	222 762,00	176 014,00
7280 TÅRNET SKOLE	86 896,00	74 149,00
7281 BØKFJORD SKOLE	269 564,00	158 769,00
7999 FELLES ALLE BYGG	52 725,00	85 202,00
	8 408 788,00	6 899 596,00

2026-17 Dobling av lønnsutgifter på området "Finans"

Tema: Finans

Dato: 17.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

"I tabellen *Bevilgningsoversikt drift etter §5-4, andre ledd* (budsjettframleggets side 8) ser vi at "Finans" har kjørt berg-og-dalbane:

41,3 millioner kroner i regnskap 2024

61,7 opprinnelig budsjett 2025

40,7 revidert budsjett 2025

61,3 budsjett 2026

I tabellen over driftsutgifter for området finans (side 87) ser vi at dette samsvarer omtrentlig med variasjon i posten "Lønn", som har sving mellom knappe 20 og drøye 40 millioner kroner.

Hva er grunnen til disse voldsomme endringene?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 19.11.2025

Dette skyldes i hovedsak avsetning til lønnsoppgjørene som budsjetteres på finansområdet i opprinnelig budsjett, og fordeles ut etterhvert som oppgjørene blir klar. I tillegg ligger de sentrale postene for pensjonsbudsjettet der. Tidligere år ble reguleringpremien fordelt på sektorene, men de siste to årene er det kun løpende pensjon (pensjon for hver aktiv ansatt) som blir ført i sektorene og alle hovedposter for pensjon på finansområdet.

Under følger en oversikt over lønnreserven de siste tre år:

	Budsjett 2023	Budsjett inkl. endring 2023	Budsjett 2024	Budsjett inkl. endring 2024	Budsjett 2025	Budsjett inkl. endring 2025
AVSETNING	12 175 000	0	12 500 000	0	20 700 000	1

2026-18 Reduksjoner i innkjøp og i refusjoner (Helse, omsorg og velferd)

Tema: Helse, omsorg og velferd

Dato: 17.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Budsjettframleggets side 73, driftsutgifter helse, omsorg og velferd:

Posten "Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon" har gått ned fra rundt 51 millioner kroner i regnskap 2024 til rundt 22 millioner kroner i budsjett 2026. Hva er (hoved)grunnen til dette?

I samme tabell har posten "refusjoner" gått ned fra rundt 54 millioner kroner til rundt 37 millioner kroner i samme periode. Hva er grunnen? Har det noen sammenheng med de reduserte utgiftene nevnt over?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 25.11.2025

For kjøp av varer og tjenester er det i hovedsak husleie, IT-lisenser og vikarbyrå som utgjør forskjellen. Gjenværende husleiebudsjetter er flyttet til boligkontoret og it-lisenser er flyttet til IT-avdelingen fra 2026. Det er ikke budsjettet med bruk av vikarbyrå på grunn av at alle sykepleier- og legehjemler er besatt. Eventuell bruk av vikarbyrå i 2026 på grunn av vakanser som oppstår må da finansieres av vakante lønnsmidler (budsjettreguleres i så fall fra fast lønn om den situasjonen oppstår).

Tall i 1000	2024
Vikarbyrå	23 351
Lisenser	700
Husleie	2 834
Sum	26 885

På inntektssiden er det i hovedsak redusert refusjon for ressurskrevende brukere og lavere sykelønnsrefusjoner i opprinnelig budsjett.

2026-19 Oversikt over årsverk i kommunen

Tema: Andre henvendelser

Dato: 17.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Noen steder i budsjettfremlegget gjøres det godt rede for antall årsverk, f.eks. på side 74:

"Beskrivelse av tjenesteområde

Helse omsorg og velferd har 411 årsverk fordelt på 5 enheter"

Og på side 82:

"Brannvesenet har totalt 13,3 årsverk fordelt på 23 stillinger, i tillegg til frivillige i reservestyrke på Bugøynes og skogbrannstyrke i Pasvik. Beredskapsavdelingen består av 4 vaktlag som hvert består av 1 utrykningsleder og en brannkonstabel i hel stilling, og 2 brannkonstabler på deltid. Forebyggende avdeling (selvkost) har nå 4 årsverk som arbeider med feiing, tilsyn og brannforebyggende oppgaver (...)"

Utviklingen i antall årsverk over tid er viktig for å forstå hvordan tjenesteyting og/eller produktivitet utvikler seg. **Kan vi få en samlet oversikt over årsverk i kommunen for regnskapsåret 2024 og budsjettåret 2026?**

Helst fordelt på områder og enheter så langt det lar seg gjøre.

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 02.12.2025

Kommunedirektøren vil levere en slik oversikt i forbindelse med årsmelding for 2025 da det er utfordrende å kvalitetssikre antall årsverk for 2026 før alle enhetene har detaljbudsjetter sine budsjetter. Dette arbeidet starter etter kommunestyrets vedtak og opprinnelig budsjett 2026 låses etter planen i midten av januar. Da vil antall årsverk for 2026 være klart.

2026-20 4% av lønnsmasse blir 18 millioner kroner?

Tema: Andre henvendelser

Dato: 17.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Fra budsjettfremleggets side 20:

“Lønnsoppgjør

Det er avsatt 18,0 mill.kr til å dekke lønnsoppgjør for 2026. Dette er beregnet ut i fra lønnsmasse og en forventet lønnsvekst på 4% som er lagt til grunn i forslag til statsbudsjett.”

Jeg regner med at “lønnsmasse” må være (omtrent) lik det som i tabellen på side 13 føres som “lønnsutgifter”, altså 725,8 millioner kroner for 2026. 4% av dette er omtrent 29 millioner kroner.

Hva skyldes differansen på 11 millioner kroner her?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 19.11.2025

Det er riktig at 4 % er omtrent 29,0 mill.kr. For å beregne effekt fra 1. mai ganges dette med en faktor på 0,632 som blir omtrent 18,0 mill.kr.

2026-21 Samsvar mellom to tabeller for driftsutgifter

Tema: Andre henvendelser

Dato: 17.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

På side 8 i budsjettfremlegget finnes tabellen “Bevilgningsoversikt drift etter §5-4, andre ledd”

De fire første linjene av denne tabellen inneholder de samme tallene som tabellen på side 20, "Driftsutgifter per tjenesteområde (1B)".

(Bortsett fra kolonnen "Rev. budsjett 2025", som kun finnes i den ene tabellen).

For femte linje, "Finans", er det ikke lenger samsvar, og jeg finner ikke noe mønster eller annet som kan forklare dette.

Hva kommer differansen mellom de to tabellene av?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 30.11.2025

«Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4, andre ledd» er en lovpålagt oppstilling som viser alle artkonti i regnskap og budsjett.

Framsikt er bygd opp slik at de sentrale inntektene og utgiftene blir skilt ut og gjort tilgjengelig i et bilde (hovedoversikt) for å gjøre det enklere å holde oversikt og budsjettere de sentrale postene. Basert på dette blir blant annet "Driftsutgifter per tjenesteområde (1B)" generert (dette er en egen Framsikt tabell), men i motsetning til forskriftskjema § 5-4 ekskluderer den tabellen følgende poster som er definert som "Sentrale utgifter".

"For SVK er det stort sett poster knyttet til finansområdet som skilles ut. I dette tilfellet gjelder det følgende som er skilt ut:

- Lønnsoppgjør
- Tilskudd for flyktninger eksl. integreringstilskudd.
- Korr. finansutgifter i tjenesteområdene

Sidetall i dokument	Post	2026	2027	2028	2029
Side 8	Forskriftsskjema § 5-4, andre ledd	61 328	59 898	60 737	60 762
Side 19	Sentrale utgifter - Lønnsoppgjør	- 18 000	- 18 000	- 18 000	- 18 000
Side 19	Sentrale utgifter - Sum tilskudd bosetting	3 481	3 424	3 424	3 424
	flyktninger eksl. Integreringstilskudd				

Økonomiplan for 2026-2029

	Sentrale utgifter - Korr. finansutgifter i tjenesteområdene	880	970	1 382	815
Side 20	Sum = Finans under Driftsutgifter per tjenesteområde (1B)	47 689	46 292	47 543	47 001

2026-22 Bundne og ubundne avsetninger

Tema: Finans

Dato: 18.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

På side 24 i budsjettframlegget finnes tabellen "Avsetninger og årsoppgjørdisposisjoner". De to første linjene har tall som likner fælt på tall som andre steder i dokumentet har fått andre navn.

Nøyaktig hva inngår i postene "Til ubundne avsetninger" og "Til bundne avsetninger"?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 19.11.2025

Denne tabellen inneholder kun sentrale poster for "Avsetninger og årsoppgjørdisposisjoner".

Avsetninger og årsoppgjørdisposisjoner	2026	2027	2028	2029
Til ubundne avsetninger	-	-	35 500	28 000
<i>Avsetning til disposisjonsfond</i>			35 500	28 000
Til bundne avsetninger	2 000	2 000	2 000	2 000
<i>Konsesjonskraftavgift - Avsetning til nær.fond</i>	2 000	2 000	2 000	2 000

2026-23 Styrehonorar Sør-Varanger Utvikling

Tema: Andre henvendelser

Dato: 20.11.2025

Spørsmålsstiller: Jan Erik Gjernes

Parti: AP

Kan vi få en oversikt over gjeldende styrehonorar for Sør-Varanger Utvikling, både samlet sum og fordelt på de enkelte styreposisjoner?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 21.11.2025

Du må ta kontakt med Sør-Varanger Utvikling AS direkte for å få oversikt over styrehonorar for Sør-Varanger Utvikling AS.

2026-24 Budsjettert for 9 ekstra stillinger i barnehagene?

Tema: Oppvekst

Dato: 20.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

På side 68 i budsjettdokumentet står det blant annet:

“I tillegg er bemanningen styrket med ni ekstra stillinger i de største barnehagene.”

Dette kan tolkes som at de kommunale barnehagene har 9 stillinger utover bemanningsnormer.

På side 71 står det at

“Barnehagene er budsjettert i henhold til gjeldende bemanningsnormer.”

Dette siste kan tyde på at det ikke budsjetteres for de ni ekstra stillingene, men at de i praksis finansieres med refusjoner ved sykefravær som ikke dekkes opp av vikarer.

1. Hvor mange årsverk budsjetteres det med for de kommunale barnehagene?
2. Hvor mange årsverk må de kommunale barnehagene ha i henhold til gjeldende bemanningsnormer?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 26.11.2025

1. Det budsjetteres med 111 årsverk i de kommunale barnehagene per år. Dette inkluderer 9 årsverk til toppet bemanning.
2. De kommunale barnehagene må samlet ha minimum 102 årsverk fordelt på 32 avdelinger
3. I tillegg kommer det øremerkede ressurser til spesialpedagogisk hjelp
4. Per 15.12.2024 har Sør-Varanger kommune 5,5 barn per ansatt, jfr. rapportering i BASIL.

2026-25 Kostnad per årsverk for pendlerstillinger kontra bofaste stillinger

Tema: Helse, omsorg og velferd

Dato: 20.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

På side 76 i budsjettframlegget står det blant annet:

“Et av tiltakene som har gitt særlig positiv effekt, er innføringen av pendlerordning for helsepersonell. Spesielt sykepleiere har blitt ansatt på denne ordningen.”

Hvor mye koster f.eks. en sykepleier med pendlerordning i forhold til en sykepleier uten pendlerordning, i (omtrent) tilsvarende stilling? Her menes ikke bare lønn, men også andre utgifter som dekkes av kommunen, f.eks. reise, reisetid og/eller pendlerbolig.

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 26.11.2025

Sykepleiere i pendlerordning har samme lønn som andre sykepleiere. Sør-Varanger kommune gir i tillegg 63 000,- i reisestøtte. Pendlere bor gratis i bokollektiv lokalisert på Wesselborgen.

2026-26 Differanse i Budsjett per elev per skole for år 2026, funksjon 202 Grunnskole

Tema: Oppvekst

Dato: 21.11.2025

Spørsmålsstiller: Jan Erik Gjernes

Parti: AP

Av tabellen på side 71 i budsjettframlegget, fremkommer det til dels stor variasjon mellom skolene på budsjett pr elev for 2026. Det uttales også at man ønsker en harmonisering av utgiftene pr elev, for på den måten å sikre et likeverdig opplæringstilbud, noe som kan tolkes som at man enten vil øke utgiftene pr elev hos de skolene som bruker minst, eller senke kostnaden pr elev på de skolene som bruker mest.

Kan vi få opplyst hva som er årsak til de til dels store forskjellene i utgifter pr elev mellom Sandnes og Bjørnevatn skole vs Kirkenes skole, som begge er 1-10 skoler i sentrale strøk av kommunen?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 02.12.2025

Hovedårsaker til høyere kostnader ved Kirkenes skole

- Det er budsjettet med utgifter til velkomstklassene på Kirkenes skole.
- Samlede utgifter til prosjektet i 2024: 5,1 millioner kroner, som dekker:
 - Lønn
 - Læremateriell
 - Tolketjenester
- Ressursbruk: 5 lærerstillinger, 3 fagarbeidere og 1 lederstilling er knyttet til tilbudet.

Skolen mottar elever fra utlandet gjennom:

- Ordinær bosetting i kommunen
- Kirkenes mottakssenter (HERO)
- Arbeidsinnvandring
- **34 % av skolens elever har ikke etnisk norsk bakgrunn.**

Når midlene til velkomstklassene trekkes fra, er kostnadene per elev ved Kirkenes skole på samme nivå som Sandnes og Bjørnevatn. Hvis man ser bort fra midlene til mottaksklasser bruker Kirkenes skole om lag kr. 137.000,- per elev til opplæring.

2026-27 Jusshjelpa på budsjettet?

Tema: Andre henvendelser

Dato: 23.11.2025

Spørsmålsstiller: Marius Møllersen

Parti: AP

Formannskapet vedtok i mai:

“Søknad om økonomisk støtte fra Jusshjelpa Nord-Norge innvilges, og innarbeides i budsjett og økonomiplan 2025-2028. Inndekning for 2025 er ordførers disposisjonskonto.”

<https://innsyn.onacos.no/sorvaranger/pluss/wfdocument.ashx?journalpostid=1100108010&dokid=223484&version=1&variant=A&>

Jeg finner ikke Jusshjelpa nevnt i budsjettframlegget. Er formannskapets vedtak innarbeidet?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 24.11.2025

Hei,

Støtten til Jusshjelpa er innarbeidet i rammen til administrasjonen for 2026-2029.

2026-28 Fri hall-leie?

Tema: Andre henvendelser

Dato: 25.11.2025

Spørsmålsstiller: Harald Gunnar Sunde

Parti: SV

I Barentshallene sitt budsjett er det anført at det er bevilget 1.375.000 kroner til gratis hall-leie for barn og ungdom. Er denne summen tilstrekkelig til å gi gratis hall-leie eller er summen kun nok til å gi redusert hall-leie?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 01.12.2025

Denne summen dekker all treningstid for barn og ungdom.

2026-29 Innsparing på nedleggelse av den kommunale Frivilligsentralen

Tema: Andre henvendelser

Dato: 26.11.2025

Spørsmålsstiller: Amy Brox Webber

Parti: SV

Hva er den totale innsparelsen kommunen har hatt som følge av nedleggelse av den kommunale frivilligsentralen?

Svar fra kommunedirektøren

Dato: 02.12.2025

For 2025 er forventet innsparing kr. 1.518.000,- som følger av nedleggelse av den kommunale frivilligsentralen.

Viser til saksutredning i [KST 46/2025 - Forslag om nedleggelse av Sør-Varanger Frivilligsentral](#). I vedtatt økonomiplan for 2025-2028 var årlig netto bevilgning til drift av Sør-Varanger frivilligsentral i årene 2026-2028 kr 1.877.000,-

I disse tallet er det ikke medregnet arbeidstid for leders leder eller arbeid fra stab- og støtte funksjoner.